

LETNO POROČILO **za leto 2025** **Osnovno zdravstvo** **Gorenjske**



Kranj, februar 2026

LETNO POROČILO ZA LETO 2025

Osnovno zdravstvo Gorenjske, Gosposvetska ulica 9, Kranj

UVODNI NAGOVOR DIREKTORJA ZAVODA

Spoštovani,

pred vami je Letno poročilo javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske za leto 2025, v katerem predstavljamo rezultate poslovanja ter aktivnosti, ki so zaznamovale delovanje zavoda v preteklem letu.

Leto 2025 je bilo za naš zavod strokovno in organizacijsko zahtevno, saj so povečane obremenitve na primarni ravni zdravstvene dejavnosti, kadrovski (ponekod tudi prostorski) izzivi ter spremembe zakonodaje in financiranja zdravstvenih programov od nas zahtevali številne prilagoditve. Kljub izzivom z zagotavljanjem storitev zaradi sprememb zdravstvene ureditve smo ohranjali temeljno poslanstvo našega zavoda: zagotavljanje varne in kakovostne zdravstvene oskrbe prebivalcem Gorenjske, ob tem pa se osredotočali na ohranjanje finančne stabilnosti zavoda. Manjše organizacijske enote (zdravstveni domovi) so še posebej finančno ranljive zaradi neustreznega financiranja določenih dejavnosti, kar kljub kakovosti in obsegu dela pogosto ovira njihovo pozitivno poslovanje.

Pri iskanju trajnostnih rešitev za zagotavljanje dolgoročne vzdržnosti primarne ravni zdravstvene dejavnosti smo tudi v letu 2025 aktivno sodelovali z MZ, ZZZS in občinami ustanoviteljicami.

Doseženi rezultati so predvsem plod strokovnosti, predanosti in odgovornosti vseh zaposlenih v OZG, za kar se jim iskreno zahvaljujem. Zahvala gre tudi Svetu zavoda in ustanoviteljicam za konstruktivno sodelovanje ter podporo.

Direktor Matjaž Žura, dipl. ekon., spec. manag.

Letno poročilo so pripravili:

Duška Malinović Langerholc, Katja Lisec, Alenka Majer, Katja Kozelj, Matjaž Žura, Primož Markelj, Teja Demšar, Vesna Meglič, Sergeja Valjavec

V Kranju, februar 2026

KAZALO

1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU	4
1.1. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	4
1.2. DEJAVNOSTI ZAVODA	4
1.3. ORGANI ZAVODA.....	5
1.4. USTANOVITELJI	6
1.5. VODSTVO	6
2. ZAKONSKI PREDPISI IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA	8
3. CILJI IN STRATEGIJA ZAVODA	12
3.1. DOLGOROČNI STRATEŠKI CILJI ZAVODA	13
3.2. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV ZAVODA	13
4. POSLOVANJE V LETU 2025.....	21
4.1. POGOJI POSLOVANJA.....	21
4.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV	25
5. REALIZACIJA PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV	30
6. INVESTICIJE	32
7. ZAPOSLENOST	35
8. IZVAJANJE PLANA JAVNIH NAROČIL	44
8.1. IZVEDENI POSTOPKI JN GLEDE NA PLAN NABAV OSNOVNIH SREDSTEV IN ADAPTACIJ TER INVESTICIJ.....	44
8.2. IZVEDENI POSTOPKI JN GLEDE NA VELJAVNOST OBSTOJEČIH POGODB ZA STORITVE IN OSKRBO Z MATERIALOM	46
9. NOTRANJI NADZOR.....	47
10. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU	48
10.1. POVZETEK KLJUČNIH UGOTOVITEV IN AKTIVNOSTI V LETU 2025	48
10.2. PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU V OZG.....	48
11. ODNOSI Z JAVNOSTMI.....	50
12. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V OZG	51
13. ZAKLJUČEK.....	52

POSLOVNO POROČILO za leto 2025



1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU

1.1. OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

Ime zavoda	Osnovno zdravstvo Gorenjske
Sedež	Gospodsvetska ulica 9, 4000 Kranj
Matična številka	5165792
Davčna številka	SI90714237
Šifra proračunskega uporabnika	92118
Šifra dejavnosti	86.210
Številka TRR	0125 2603 0921 122
Telefonska številka	04 208 25 11
e-poštni naslov	tajnistvoozg@ozg-kranj.si
Spletna stran	www.ozg-kranj.si
Datum ustanovitve	1. april 1991, nov Odlok 1. 10. 2004
Ustanovitelji	Gorenjske občine
Direktor zavoda	Matjaž Žura, dipl. ekon., spec. manag.
Strokovni vodja zavoda	Lidija Pretnar Pristov, dr. med. spec. pediatrije

1.2. DEJAVNOSTI ZAVODA

Dejavnost Osnovnega zdravstva Gorenjske (v nadaljevanju OZG) je izvajanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni, ki na temelju Zakona o zdravstveni dejavnosti (UL RS, št. 23/05 in kasnejše spremembe) zajema izvajanje osnovne zdravstvene dejavnosti na območju občin ustanoviteljic. V zavodu se izvajajo naslednje dejavnosti:

- zdravstveno varstvo odraslih (splošna družinska medicina),
- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine,
- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev,
- patronažno varstvo in nega,
- fizioterapija in rehabilitacija,
- preventivno in kurativno zobozdravstvo vseh skupin prebivalcev,
- laboratorijske storitve,
- nujna medicinska pomoč in dežurna služba,
- nujni in nenujni reševalni prevozi, prevozi na dializo, prevozi onkoloških bolnikov na obsevanje in kemoterapijo,
- helikopterska nujna medicinska pomoč,
- gorska reševalna služba v poletnem času (zagotavljanje zdravnika),
- medicina dela, prometa in športa.

V OZG se poleg dejavnosti, ki sodijo v primarni nivo, izvajajo tudi naslednje specialistične dejavnosti:

- pnevmologija (ZD Jesenice)
- antikoagulantna dejavnost (v vseh ZD),

- okulistika (ZD Bled, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- diabetična retinopatija (ZD Bled, Škofja Loka in Kranj),
- dermatologija (ZD Kranj, ZD Škofja Loka, ZD Radovljica),
- ortopedija (ZD Bled, ZD Tržič, ZD Kranj),
- RTG slikanje in UZ preiskave (ZD Jesenice, ZD Bled, ZD Tržič, ZD Kranj, ZD Škofja Loka),
- diabetologija (ZD Tržič, ZD Škofja Loka, ZD Radovljica),
- pedopsihiatrija (ZD Kranj),
- center za duševno zdravje otrok in mladine (ZD Jesenice, ZD Škofja Loka, Kranj),
- razvojna ambulanta (ZD Kranj z izvajanjem dejavnosti na lokacijah Jesenice, Škofja Loka in Radovljica),
- čeljustna ortopedija (ZD Kranj),
- pedontologija (ZD Kranj, ZD Jesenice),
- endodontija (ZD Kranj),
- paradontologija (ZD Jesenice),
- Center za duševno zdravje odraslih (ZD Škofja Loka).

Ministrstvo za zdravje je OZG pooblastilo za izvajanje strokovnih izpitov za zdravstvene delavce in zdravstvene sodelavce s srednjo strokovno izobrazbo. Z odločbo Ministrstva za zdravje je OZG podeljen naziv učnega zavoda za izvajanje praktičnega pouka dijakov in študentov zdravstvene nege, medicine, dentalne medicine, fizioterapije in programa tehnik laboratorijske biomedicine. OZG je pooblaščen tudi za opravljanje zdravstvenih pregledov kandidatov za voznike motornih vozil, za kontrolne zdravstvene preglede voznikov motornih vozil in za zdravstvene preglede voznikov motornih vozil, ki jim je bilo izrečeno prenehanje veljavnosti vozniškega dovoljenja. OZG po pooblastilu izvaja tudi zdravniške preglede za ugotavljanje zdravstvene zmožnosti oseb za posest ali nošenje orožja, ki se izvajajo v ZD Tržič, ZD Bled, ZD Kranj, ZD Radovljica. Prav tako v zavodu poteka tudi znanstveno – raziskovalno delo s področja primarnega zdravstva in kakovosti v zdravstvu. V OE Uprava se po pogodbah o sodelovanju izvajajo tudi finančno računovodska dela za koncesionarje.

1.3. ORGANI ZAVODA

Temeljni organ zavoda je svet OZG, ki ga vodi predstavnik občine Šenčur gospod Marjan Kristanc, dr. med., spec. int. medicine.

Operativni in posvetovalni strokovni organ direktorja zavoda je strokovni svet, ki ga vodi direktor zavoda.

V zavodu delujejo številni strokovni kolegiji, in sicer kolegij družinske medicine, pediatrije, ginekologije, kolegij za zobozdravstvo, kolegij fizioterapije, urgentne medicine in reševalnih prevozov, patronaže, kolegij za psihiatrijo in pedopsihiatrijo, kolegij za medicino dela prometa in športa, kolegij laboratorijske dejavnosti, kolegij za referenčne ambulante in koordinacija glavnih medicinskih sester.

1.4. USTANOVITELJI

OZG je javni zdravstveni zavod, ki na osnovi Zakona o zdravstveni dejavnosti (Ur. list RS, št. 23/05 - uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami), izvaja primarno zdravstveno varstvo na območju občin soustanoviteljic zavoda. Zavod deluje na osnovi Odloka o preoblikovanju OZG (Ur. list RS, št. 101/04), ki je nadomestil Statutarni sklep iz leta 1992. Odlok velja od 1. oktobra 2004 dalje. Sprejele so ga vse gorenjske občine. Podlaga za sprejetje Odloka je bil sprejeti Sporazum o premoženjskopравnih razmerjih, ki določa način in kriterije za delitev premoženja OZG na sedemnajst soustanoviteljic. Sporazum je bil objavljen v UL RS, št. 106/03, z dne 30. 10. 2003. Spremembe in dopolnitve Odloka o preoblikovanju OZG so bile objavljene v UL RS, št. 69/05 in 72/13. Dne 2. 9. 2013 je bila v UL RS št. 72/13 objavljena Sprememba in dopolnitev Odloka o preoblikovanju OZG, ki vključuje Občino Gorje med soustanovitelje OZG in določa združitev OE Zobna poliklinika z ZD Kranj, ki je bila izvedena 1. januarja 2014. Na podlagi Odloka o preoblikovanju OZG je bil s soglasjem vseh soustanoviteljic sprejet Statut OZG (UL RS, št. 107/05), ki velja od 29. novembra 2005 dalje. Spremembe in dopolnitve Statuta OZG so bile objavljene v UL RS, št. 50/06 in 35/14, uradno prečiščeno besedilo Statuta pa je bilo objavljeno v UL RS, št. 63/16.

1.5. VODSTVO

Za mandatno obdobje petih let, tj. od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2026 je bil za direktorja zavoda imenovan Matjaž Žura, spec. managementa. Od 1. 6. 2022 dalje je za mandatno obdobje 5 let za strokovno vodjo imenovana Lidija Pretnar Pristov, dr. med. spec. pediatrije.

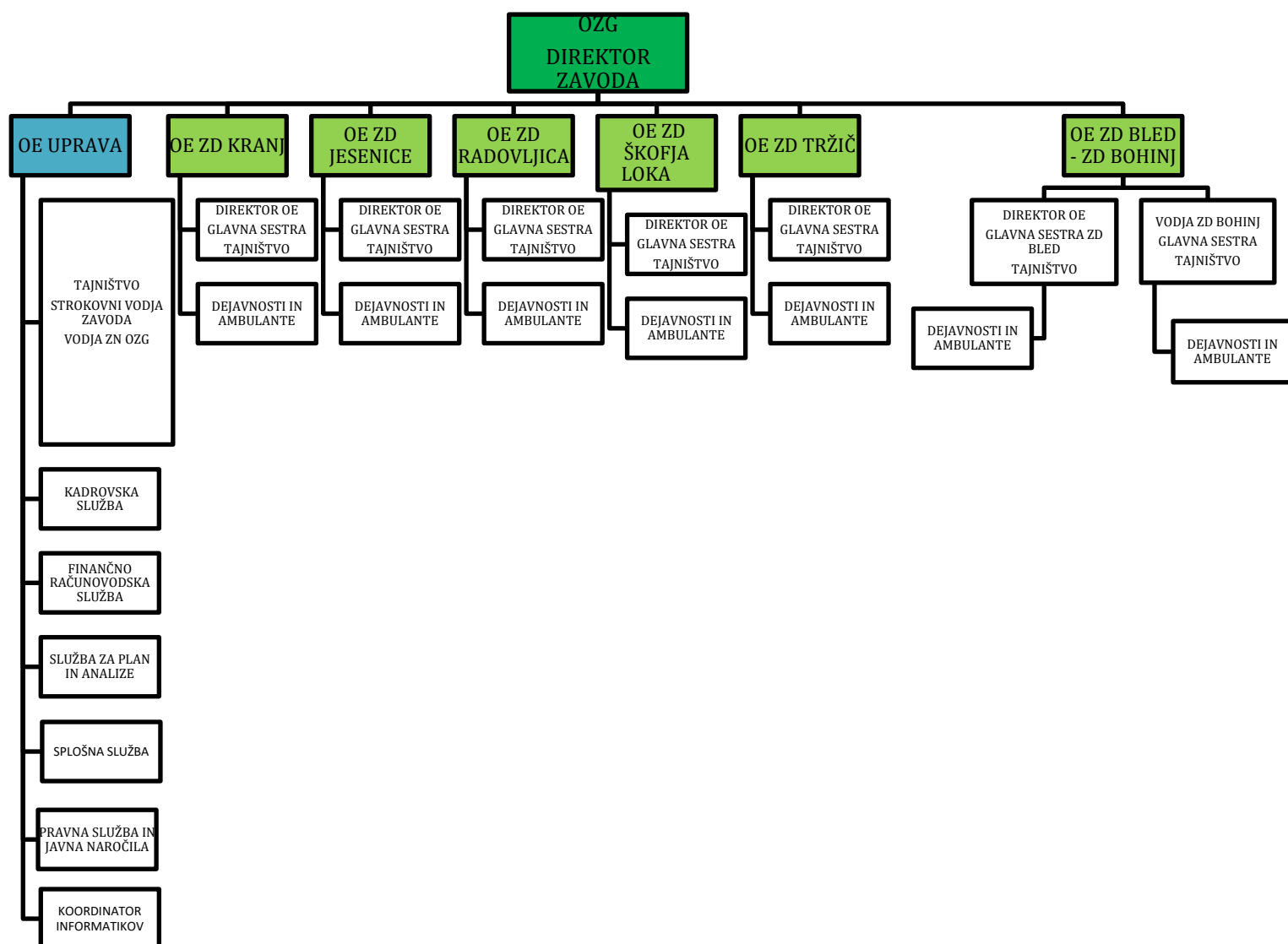
Direktorje organizacijskih enot imenuje direktor zavoda na podlagi Statuta OZG in ob soglasju občine, kjer je sedež organizacijske enote. Direktorji organizacijskih enot so:

- ZD JESENICE: Maja Robič, dr. med., spec. druž. medicine
- ZD BLED - ZD BOHINJ: mag. Leopold Zonik do 1.4.2025 in od 1.4.2025 dalje Lidija Pretnar Pristov, dr. med., spec. pediatrije
- ZD RADOVLJICA: Rok Müller, dr. med., spec. ped.
- ZD TRŽIČ: prim. dr. Iztok Tomazin, dr. med., spec. druž. in urg. medicine
- ZD KRANJ: Liljana Gantar Žura, dr. med., spec. druž. in urg. medicine
- ZD ŠKOFJA LOKA: prim. dr. Aleksander Stepanović, dr. med., spec. spl. medicine

Vodje skupnih služb v OE Uprava so:

- Vodja kadrovske službe: Alenka Majer, univ. dipl. prav.
- Vodja splošne službe: Vesna Meglič, univ. dipl. prav.
- Vodja pravne službe in JN: Teja Demšar, univ. dipl. prav.
- Vodja finančno računovodske službe: Tjaša Čufer, mag. poslovnih ved
- Vodja službe za plan in analize: Katja Kozelj, univ. dipl. ekon.

Organigram zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske



2. ZAKONSKI PREDPISI IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO ZAVODA

OZG je posredni proračunski uporabnik. Pri izdelavi Letnega poročila za leto 2025 so upoštevane zakonske in druge pravne podlage za izvajanje dejavnosti zavoda ter izhodišča, in sicer:

a) Zakonske in druge pravne podlage za izvajanje dejavnosti zavoda

- Zakon o zavodih (UL RS, št. 12/91, z dopolnitvami)
- Zakon o zdravstveni dejavnosti (UL RS, št. 23/05-UPB2 z dopolnitvami)
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS, št. 72/06 UPB, z dopolnitvami)
- Zakon o zdravniški službi (UL RS, št. 72/06-UPB3 z dopolnitvami)
- Zakon o pacientovih pravicah (UL RS, št. 15/08 in dopolnitve)
- Kolektivna pogodba za javni sektor (UL RS, št. 99/24), Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (UL RS, št. 15/94 in dopolnitve), Kolektivna pogodba za zaposlene v zdravstveni negi (UL RS, št. 60/98 in dopolnitve), Kolektivna pogodba za zdravnike in zobozdravnike (UL RS, št. 14/94 in dopolnitve)
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (UL RS, št. 95/24 in dopolnitve)
- Pravila obveznega zdravstvenega zavarovanja (UL RS, št. 79/94 in dopolnitve)
- Zakon o nalezljivih boleznih (UL RS, št. 33/06 – UPB in dopolnitve)
- Uredba o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmožljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Ur. l. RS, št. 13/25 s spremembami)
- Pogodbe o izvajanju programa zdravstvenih storitev za pogodbeno leto 2025 med OZG in ZZS

b) Zakonske in druge pravne podlage s področja računovodstva in financ

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 11/11-UPB in dopolnitve)
- Zakon o računovodstvu (UL RS, št. 23/99 in dopolnitve)
- Slovenski računovodski standardi 2024 (UL RS, št. 129/23 in nadaljnji)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (Ur. l. RS, št. 33/11)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (UL RS, št. 150/22, 65/23, 76/23, 95/23, 97/23, 117/23, 123/23)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (UL RS, št. 123/23, 12/24, 104/24)
- Zakon o fiskalnem pravilu (UL RS, št. 55/15 in nadaljnji)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (UL RS, št. 91/00 in 122/00)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/23, 81/24, 51/25)
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (UL RS, 46/03)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25)

- Navodilo v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih in lekarniških zavodov na javno službo in tržno dejavnost, št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022
- Navodila o razmejitvi vrst prihodkov in odhodkov po opravljenih storitvah v okviru javne zdravstvene službe in tržne dejavnosti (Uradni list RS, 76/25).
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS, št. 12/2001 in nadaljnji)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS, št. 45/2005 in nadaljnji)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnik o načinu in rokih usklajevanja terjatev in obveznosti po 37. členu Zakona o računovodstvu (UL RS, št. 108/13)
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov (UL RS, št. 86/16 in nadaljnji)
- Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (UL RS, št. 117/06 in nadaljnji)
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti (UL RS, št. 109/07 in nadaljnji)
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS (UL RS, št. 50/07 in dopolnitve)
- Zakon o javnem naročanju - ZJN-3 (UL RS, št. 91/15 in nadaljnji)
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (UL RS, št. 11/18 in nadaljnji)
- Zakon o plačilnem prometu (UL RS, št. 11/06 in nadaljnji)
- Zakon o davčnem potrjevanju računov - ZDavPR (UL RS, št. 57/2015 in nadaljnji)
- Pravilnik o izvajanju Zakona o davčnem potrjevanju računov (UL RS, št. 60/2015 in nadaljnji)
- Zakon o davku na dodano vrednost (UL RS, št. 13/11 UPB in nadaljnji)
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (UL RS, št. 109/24 in nadaljnji)
- Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ (UL RS, št. 72/02 in nadaljnji)
- Uredba o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Ur. l. RS, št. 109/24)
- Pravilnik o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (Ur. l. RS, št. 11/24 s spremembami);

c) Interventni zakoni

V letu 2025 so še veljala določena določila interventnih zakonov, in sicer:

- Zakon o nujnih ukrepih na področju zdravstva - ZNUPZ (UL RS, št. 112/2021 in nadaljnji)
- Zakon o nujnih ukrepih za zaježitev širjenja in blaženja posledic nalezljive bolezni COVID-19 na področju zdravstva (ZNUNBZ) (Uradni list RS, št. 141/22)
- Zakon o nujnih ukrepih za zagotovitev stabilnosti zdravstvenega sistema (Uradni list RS, št. 100/22, 141/22 - ZNUNBZ, 76/23, 136/23 - ZIUZDS, 112/24 - ZDIUZDZ, 32/25 - ZZDej-N, 111/25 - ZDIUPZ)

- Zakon o interventnih ukrepih na področju zdravstva, dela in sociale ter z zdravstvom povezanih vsebin (ZIUZDS) (UL RS, št. Uradni list RS, št. 136/23, 35/24 – ZZdrS-J, 102/24 – ZZKZ, 112/24 – ZDIUZDZ in 32/25 – ZZDej-N)
- Pravilnik o določitvi dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve (UL RS, št. 11/24, 24/24, 12/25 in 32/25)
- Zakon o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu (UL RS, št. 102/24 in nadaljnji)
- Zakon o digitalizaciji v zdravstvu (UL RS, št. 100/25)
- Zakon o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (UL RS, št. 111/25; ZDIUPZ)

Poleg navedenih zakonskih določb so bili v letu 2025 izdani tudi predpisi Vlade RS oziroma predpisi Ministrstva za zdravje.

d) Interni akti in pravilniki OZG

- Statut OZG
- Odlok o preoblikovanju OZG
- Dogovor o območju odgovornosti enot NMP v OZG,
- Merila za izračun obratovalnih stroškov za najemne pogodbe in pogodbe o delitvi skupnih stroškov
- Načrt integritete
- Navodilo o dokumentiranju in evidentiranju osnovnih sredstev OZG
- Navodilo delodajalca v zvezi z objavami fotografij, nastalih pri izvajanju zdravstvene dejavnosti na socialnih omrežjih
- Navodilo o izvrševanju obveznosti uslužbencev OZG v zvezi z omejitvami in dolžnostmi v zvezi s sprejemanjem daril
- Navodilo o krogotoku dokumentacije in notranjih kontrolah na finančnem področju OZG (št. N1/2010) s prilogami 1 in 2
- Navodilo o ukrepih za zaščito delavcev pred spolnim in drugim nadlegovanjem ali trpinčenjem na delovnem mestu
- Navodilo o ukrepih za zaščito pred neprimernim in nedovoljenim ravnanjem uporabnikov zdravstvenih storitev
- Navodilo o vodenju investicij in investicijskega vzdrževanja OZG
- Navodilo za izpolnjevanje potnih nalogov
- Navodilo za izvajanje mentorstva v OZG - s prilogami
- Navodilo za pravilno ravnanje z odpadki
- Navodilo za izvajanje nabav, za katere ne velja ZJN-3 v OZG
- Normativ osebne varovalne opreme za delovna mesta v OZG
- Ocena tveganja
- Organizacijska struktura posamezne OE
- Poslovnik o delu Sveta OZG
- Pravilnik o blagajniškem poslovanju
- Pravilnik o delovnem času v OZG
- Pravilnik o izobraževanju zaposlenih v OZG
- Pravilnik o izvajanju in ugotavljanju prisotnosti alkohola in nedovoljenih psihoaktivnih substanc pri zaposlenih
- Pravilnik o merilih za sklepanje podjemnih pogodb ali drugih civilnopravnih pogodb in Navodila za sklepanje
- Pravilnik o načinu pridobitve specialnih znanj fizioterapevtov v OZG

- Pravilnik o načinu pridobitve specialnih znanj medicinskih sester v OZG
- Pravilnik o notranjem revidiranju
- Pravilnik o notranjem strokovnem nadzoru
- Pravilnik o odpisu terjatev
- Pravilnik o popisu sredstev in obveznosti do virov sredstev
- Pravilnik o povračilu stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkih iz delovnega razmerja
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim gradivom
- Pravilnik o reklamiranju in plakatiranju v prostorih OZG
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v OZG
- Pravilnik o sodelovanju zaposlenih v OZG v raziskavah
- Pravilnik o sponzoriranih dogodkih in dejavnostih v OZG
- Pravilnik o štipendiranju
- Pravilnik o vodenju postopkov javnih naročil
- Pravilnik o uporabi službenih mobilnih telefonov v OZG
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Prijava suma korupcije in drugih nepravilnosti, zaščita prijaviteljev, postopek prijave koruptivnega ravnanja
- Register tveganj v OZG
- Sklep o določitvi osnov za plačilo zunanjih sodelavcev
- Ukrepi za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih
- Pravilnik o vodenju postopkov JN v OZG
- Pravilnik o opravljanju dela na domu zaradi izjemnih okoliščin
- Načrt pripravljenosti zdravstva na epidemijo/pandemijo nalezljive bolezni v Sloveniji
- Pravilnik za vzpostavitev notranje poti za prijavo v OZG
- Pravilnik o knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov/odhodkov po vrstah dejavnosti (javna služba, tržna dejavnost) ter knjiženju in razporejanju prihodkov in stroškov/odhodkov po stroškovnih mestih
- Pravilnik o opravljanju tržne dejavnosti
- Navodila o ravnanju zaposlenega ob zaznavi vpliva alkohola ali psihoaktivnih snovi (PAS) pri sodelavcu
- Pravilnik o izvajanju in uporabi slovenskega jezika pri izvajanju zdravstvene dejavnosti v OZG
- Poslovnik o delu sveta OZG
- Pravilnik o pogojih za zasedbo delovnih mest višjih zdravnikov in zobozdravnikov specialistov in zdravnikov in zobozdravnikov brez specializacije z licenco
- Promocija zdravja na delovnem mestu
- Merila za izračun obratovalnih stroškov, ki jih OZG kot najemodajalec obračunava najemnikom poslovnih prostorov ter po pogodbah o delitvi skupnih stroškov

e) Interni akti, sprejeti zaradi epidemije COVID-19

- Pravilnik o opravljanju dela na domu zaradi izjemnih okoliščin
- Načrt pripravljenosti zdravstva na epidemijo/pandemijo nalezljive bolezni v Sloveniji.

3. CILJI IN STRATEGIJA ZAVODA

POS LANSTVO

Uradni slogan našega zavoda je: »*Vaše zdravje, naša skupna pot.*«

Naše osnovno poslanstvo je izvajanje celostne, kakovostne, dostopne in varne zdravstvene oskrbe na primarnem nivoju s ciljem ohranjanja in izboljševanja zdravja in kakovosti življenja prebivalcev gorenjske regije. Temeljno poslanstvo javnega zdravstvenega zavoda temelji na zadovoljstvu vseh udeležencev: pacientov, zaposlenih in drugih sodelujočih, ki se vključujejo neposredno ali posredno v delovanje v OZG.

Poslanstvo naših organizacijskih enot – zdravstvenih domov je:

- strokovno, varno in kakovostno izvajanje zdravstvene oskrbe prebivalstva na območju občin ustanoviteljic;
- preprečevanje bolezni in ohranjanje zdravja ob upoštevanju pravic in potreb, zakonodaje ter etičnih načel v osnovnem zdravstvenem varstvu;
- zagotavljanje pogojev za strokovni in osebni razvoj zaposlenih;
- krepitev ugleda in družbeno odgovornega delovanja ob upoštevanju vseh deležnikov.

VIZIJA

Prepoznani smo po svoji strokovnosti, skrbi za paciente in dobri organizaciji dela. Stremimo k nenehni rasti in pridobivanju novih programov, s pomočjo katerih prebivalec Gorenjske nudimo prvovrstno zdravstveno oskrbo na primarni ravni. Spodbujamo inovativnost, se nenehno razvijamo in izboljšujemo.

OZG želi ostati še naprej temeljni izvajalec osnovne zdravstvene dejavnosti vključno z izvajanjem nujne medicinske pomoči ter preventivnega zdravstvenega varstva na območju 18 gorenjskih občin ustanoviteljic. Vodilo nam je strokovnost, razvojna usmeritev, zadovoljstvo uporabnikov in zaposlenih.

VREDNOTE

- | | |
|---------------------------|--|
| ✓ etika in odgovornost | ✓ predanost |
| ✓ kakovost in strokovnost | ✓ spoštovanje |
| ✓ varnost | ✓ ohranjanje ugleda zavoda |
| ✓ učinkovitost | ✓ pripadnost zavodu |
| ✓ dostopnost | ✓ timsko delo in sodelovanje |
| ✓ spoštovanje | ✓ zanesljivost in odgovornost |
| ✓ empatija | ✓ inovativnost in stalno izboljševanje |
| ✓ prijaznost | ✓ varovanje zasebnosti. |
| ✓ zaupanje | |

3.1. DOLGOROČNI STRATEŠKI CILJI ZAVODA

Temeljni cilji in vrednote, ki jih zavod, ki zagotavlja osnovno zdravstveno dejavnost za potrebe prebivalstva Gorenjske, izvaja, so usmerjeni predvsem v:

- zagotavljanje in podpiranje strokovnega in kadrovskega razvoja,
- izboljšanje ponudbe zdravstvenih storitev s pridobivanjem novih in širitvijo obstoječih programov na območju občin ustanoviteljic,
- dvigovanje ravni zadovoljstva uporabnikov storitev zavoda in zadovoljstva vseh zaposlenih,
- posodabljanje medicinske opreme in vlaganje v sodobno medicinsko opremo,
- skrb za infrastrukturo zavoda s planiranimi investicijsko vzdrževanimi dela s ciljem zagotavljanja kvalitetnih pogojev dela in prijaznega okolja za uporabnike,
- pridobivanje dodatnih virov prihodkov,
- stabilno finančno ekonomsko poslovanje oz. racionalizacija poslovanja z racionalno organizacijo dela,
- skrb za dobro sodelovanje delovanje z občinami ustanoviteljicami, Ministrstvom za zdravje, ZZS in drugimi institucijami,
- skrb za dobro in korektno sodelovanja s koncesionarji in drugimi zasebnimi delavci,
- izvajanje revizije poslovanja in notranjih strokovnih nadzorov,
- povečanje trdnosti in moči zavoda,
- digitalizacija poslovnih procesov,
- zagotavljanje kakovosti v zdravstvu – v OZG smo pričeli z izdelavo Načrta sistema kakovosti v OZG ter s proučevanjem dostopnih dokumentov o kakovosti v zdravstvu v podobnih ustanovah kot tudi z usposabljanjem na področju kakovosti.

3.2. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH LETNIH CILJEV ZAVODA

Ključni cilji v letu 2025 so bili skrb za doseganje realizacije programa zdravstvenih storitev in s tem zagotovitev izvajanja zdravstvene dejavnosti glede na zdravstvene potrebe prebivalcev kot tudi izvajanje zdravstvenih storitev v večjem obsegu na področjih, kjer bo to mogoče, skrb za stabilno poslovanje s ciljem doseganja pozitivnega rezultata, izvajanje aktivnosti za zaposlovanje dodatnega kadra za izvajanje zdravstvene dejavnosti kot tudi kadra, ki bo opravljal določene strokovne naloge v OZG, ter realizacija investicijskega načrta. Glede na zastavljene letne cilje v OZG ugotavljamo, da so le-ti v pretežnem delu uspešno realizirani. Podrobnejši pregled uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev je mestoma vsebovan tudi v nadaljevanju letnega poročila.

1. Ocena uspeha kratkoročnega cilja: *Uravnoteženo poslovanje*

Razlika med prihodki in odhodki za leto 2025 znaša 1.029.663,99 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, v višini 9.148,59 EUR, znaša 1.020.515,40 EUR.

2. *Realizacija pogodbeno načrtovanega obsega delovnega programa zdravstvenih storitev do ZZZS*

OZG je pretežni del pogodbeno načrtovanega obsega delovnega programa zdravstvenih storitev do ZZZS v večini dejavnosti uspešno realiziral. Nerealiziran delovni program je predvsem na področju specialistične dejavnosti (npr. pnevmologija, MHD, ortopedija, endodontija, zobozdravstvo odrasli, CDZO), kar je posledica pomanjkanja kadra ali daljših odsotnosti.

3. *S pridobivanjem novih in s širitvijo obstoječih programov, ki jih financira ZZZS, izboljšati dostopnost zdravstvenih storitev pacientom Gorenjske*

V Osnovnem zdravstvu Gorenjske smo v letu 2025 zagotovili širitev programov fizioterapije, pedopsihiatrije, ginekologije ter odprtje novih specializantskih ambulant družinske medicine.

4. *Aktivnosti zavoda za zagotovitev ustreznega financiranja in vrednotenja programov zdravstvenih storitev s strani ZZZS*

Preko pobud na Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije in pristojnega Ministrstva za zdravje smo uspeli zagotoviti večje oziroma boljše financiranje sledečih programov zdravstvene dejavnosti: razvojne ambulante, nujne medicinske pomoči in boljše vrednotenje v programu zobozdravstva na račun uporabe kompozitnega materiala za osebe do 26. leta starosti in opustitve amalgamskih zalivk. Kljub vsemu še vedno obstaja neskladje med priznanim obsegom sredstev za stroške dela v cenah zdravstvenih storitev, priznanih s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in dejanskimi izplačili stroškov plač. Ugotavljamo, da priznani stroški dela v cenah zdravstvenih storitev za leto 2025 ne upoštevajo vseh sprememb novega plačnega sistema, ki je bil v veljavi od 1.1.2025 dalje (npr. supernadure, delovna mesta starejših zdravnikov...).

5. *Zagotovitev prostorov za izvajanje zdravstvene dejavnosti*

V letu 2025 je OZG pridobil nove oz. prenovljene prostore v ZD Bled (prenova dela pritličja), ZD Jesenice (adaptacija stavbe na Cesti maršala Tita 78a), ZD Kranj (prenovljena zobna ambulanta, prostori za razvojno ambulanto ter v Cerkljah prostori za fizioterapijo), ZD Tržič (prizidek ter prenova dela prostorov), ZD Škofja Loka (fizioterapija v Gorenji vasi). Zavod je jeseni 2025 zagnal lastno pralnico za pranje delovnih oblačil ter drugega perila, ki se nahaja v Kranju.

6. *Neprekinjeno zagotavljanje in stalno preverjanje kakovosti opravljenih storitev*

OZG skupaj z občinami ustanoviteljicami v primeru pomanjkanja kadra išče možne rešitve v zvezi z dodatnimi vzpodbudami za zaposlitev, predvsem v smislu zagotavljanja možnosti nastanitve v občinskih stanovanjih, z namenom zagotoviti kontinuirano izvajanje zdravstvene dejavnosti. V letu 2025 smo si pri izvajanju zdravstvenih storitev posluževali medsebojne pomoči med OZG in izvajalci na sekundarni ravni, kar je omogočalo tako optimalno izvajanje zdravstvenih storitev kot tudi širše strokovno znanje, kar je v korist tudi pacientom. Sprememba Zakona o zdravstveni dejavnosti (maj 2025) ne omogoča več sodelovanja v smislu sklepanja medsebojnih pogodb med zavodi na način, kot je bilo to omogočeno do sedaj, saj je kljub medsebojnemu dogovoru med zavodi, zahtevana sklenitev podjemne pogodbe ali pogodbe o zaposlitvi s zdravstvenim delavcem ali sodelavcem.

Kakovost opravljenih storitev se preverja bodisi z izrednimi strokovnimi nadzori kot tudi rednimi strokovnimi nadzori, zagotovljen imamo pritožbeni sistem in vodimo obravnave po Zakonu o pacientovih pravicah. Hkrati pa tudi letno preverjamo zadovoljstvo pacientov na podlagi letnih anket ter zadovoljstvo zaposlenih.

Zagotavljanje kakovosti v OZG je podrobneje opredeljeno v nadaljevanju Letnega poročila.

V letu 2025 smo z namenom neprekinjenega izvajanja zdravstvenih storitev po končani specializaciji zaposlili osem zdravnikov specialistov.

7. *Sodelovanje v pomembnih projektih in raziskavah*

V letu 2024 je ZD Kranj začel sodelovanje pri pilotni izvedbi razvojno aplikativnega pristopa s področja obravnave mišično-skeletnih bolečin na primarni ravni, katerega naročnik je Nacionalni inštitut za javno zdravje. Ta pilotni projekt se je izvajal tudi še celotno leto 2025.

OZG sodeluje tudi v raznih raziskavah študentov ter sodeluje pri raziskovalno razvojnih nalogah z zunanjimi izvajalci ter v kliničnih študijah.

8. *Z dobrim načrtovanjem omogočiti redno vzdrževanje in posodabljanje delovnih prostorov, opreme in drobnega inventarja*

OZG je poskrbel za redno investicijsko vzdrževanje stavb v upravljanju ter nadomeščal staro, odpisano opremo z novo. Med pomembnejšimi nakupi velja omeniti nakup dveh reševalnih vozil, treh vozil za urgentnega zdravnika (sofinanciranje MZ), dveh vozil za patronažno službo, eno za dežurnega zdravnika, enega tovornega vozila za prevoz in nakladanje perila ter enega reševalnega motorja za ZD Bled. Za ZD Škofja Loka je bil kupljen nov biokemijski analitski sistem. Izvedene so bile tudi posodobitve druge laboratorijske opreme ter druge medicinske opreme (EKG aparati, mize, zobozdravstveni stoli...), nakup računalniških strežnikov. Izvedene so bile nekatere dodatne posodobitve informacijskih sistemov. OZG je sodeloval v skupnem občinskem projektu za postavitev sončnih elektrarn na strehe zdravstvenih domov na Jesenicah, v Trzinu, Bohinju in Radovljici. Samooskrbno sončno elektrarno je zagnal tudi na objektu ZP Stražišče. Projekti postavitev sončnih elektrarn so bili zaključeni v letu 2025.

V letu 2025 je OZG pripravljala oz. sodelovala pri pripravi investicijske in projektantske dokumentacije za nadaljnje projekte, ki se bodo predvidoma izvajali v letu 2026: sanacija parkirne ploščadi ZD Kranj, izgradnja satelitskih urgentnih centrov Kranj in Škofja Loka, prizidava ZP Žirovnica, prenova fizioterapije ZD Radovljica, v ZD Bled pa prenova strehe, prenova prostorov za patronažo in splošno ambulantno. Izvajale so se skupne aktivnosti z Mestno Občino Kranj glede projektiranja in financiranja skupne investicije v novogradnjo Severna vrata, ki se izvaja v javno-zasebnem partnerstvu.

Izvedena je bila celovita posodobitev spletišča zavoda in podspletišč organizacijskih enot, s čimer smo zagotovili izboljšano uporabniško izkušnjo in pacientom na enem mestu ter na čim preglednejši način ponudili vse potrebne informacije ter zagotovili, da spletišče izpolnjuje zahteve iz Zakona o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij. Zavod je izvedel javno naročilo in izbral izvajalca za implementacijo novega poslovno računovodskega programa. Z aktivnostmi implementacije smo pričeli jeseni 2025. Prehod na nov sistem, ki bo pomenil pomembno posodobitev finančno – računovodskih procesov ter področja nabave, je predviden v prvi polovici leta 2026.

9. Zagotoviti zadovoljstvo zaposlenih

OZG je v letu 2025 nadaljeval s promocijo zdravja na delovnem mestu v vseh OE, zagotavljal zdravstvene preglede zaposlenih in usposabljanja za varno delo in varstvo pred požarom. Zaposleni so se udeleževali raznih oblik strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja. Za vse zaposlene v OZG smo izvedli spletno izobraževanje iz varstva osebnih podatkov ter posebej za skrbno ravnanje z osebnimi podatki usposobili vodje posameznih služb OE. V letu 2025 je bila sprejet tudi sklep strokovnega sveta OZG o pričetku aktivnosti zavoda k pridobitvi certifikata »Družini prijazno podjetje«.

10. Širiti tržno dejavnost

OZG zagotavlja pacientom tudi izvajanje samoplačniških storitev (npr. medicina dela, prometa in športa, fizioterapija, ginekologija, zobozdravstvo, laboratorij, dežurstva na športnih prireditvah, zobni rentgen, izvajanje fizioterapije na domu ter izvajanje dodatnih nevrofizioterapevtskih storitev v vrtcih in šolah ter samoplačniška cepljenja). Prav tako se v OZG OE Uprava nadaljuje z izvajanjem strokovnih izpitov zdravstvenih delavcev s srednješolsko izobrazbo.

Tržni prihodki so se glede na predhodno leto zmanjšali za 22,75 %, odhodki za 24,56 %.

11. Izvedba javnih naročil

Pristop k izvedbi javnih naročil je bil pravočasen. V naslednje leto se premaknejo nekatere večje investicije, katerih izvedba je planirana v sodelovanju z občinami, in pri katerih se pričakuje pridobitev sredstev iz državnega proračuna, pa te iz različnih razlogov v letu 2025 niso bile začete (razlogi: zamik pri pridobivanju projektne dokumentacije, neuspešno izvedeni postopki javnega naročanja, dodatne zahteve pri projektiranju, pridobivanje gradbenega

dovoljenja). Na novo smo vzpostavili dinamične nabavne sisteme na področju naročanja medicinske opreme, laboratorijske opreme ter tiskovin.

12. Zagotavljanje notranjega nadzora javnih financ v vseh dejavnostih OZG

V letu 2025 so bila v skladu s Finančnim načrtom za leto 2025 revidirana tri področja, in sicer:

- področje javnega naročanja in investicij ter osnovnih sredstev,
- področje podjemnih pogodb in izdaje soglasij za delo pri drugem delodajalcu,
- področje izvajanja dejavnosti v Centru za duševno zdravje otrok in mladine in Centru za duševno zdravje odraslih ter Dispanzerju za mentalno zdravje

13. Zagotoviti celovitost, varnost in razpoložljivost zdravstvenega in poslovnega informacijskega sistema

V Osnovnem zdravstvu Gorenjske zagotavljamo celovito upravljanje, vzdrževanje in razvoj informacijsko-tehnološke (IT) infrastrukture z namenom nemotenega, varnega in učinkovitega delovanja vseh zdravstvenih enot. Skrbimo za delovanje strojne in programske opreme, vključno s strežniki, delovnimi postajami, prenosnimi računalniki, tiskalniki ter omrežno infrastrukturo, ki povezuje posamezne zdravstvene ustanove znotraj OZG. Ob tem zagotavljamo stalno podporo uporabnikom – zdravnikom, medicinskim sestram in administrativnemu osebju – pri uporabi ključnih zdravstvenih, administrativnih in poslovnih informacijskih sistemov.

V preteklem letu smo nadaljevali sistematično posodabljanje delovnega okolja in IT opreme. Nabavili smo 107 delovnih postaj, 89 monitorjev ter več prenosnih računalnikov, s čimer smo izboljšali delovne pogoje, povečali učinkovitost zaposlenih in zagotovili večjo zanesljivost delovanja informacijskih sistemov.

Pri izvajanju nalog tesno sodelujemo z zunanjimi vzdrževalci IT opreme, programskimi hišami ter nacionalnimi zdravstvenimi institucijami. Ključni cilj sodelovanja je zagotavljanje skladnosti lokalnih rešitev z nacionalnim sistemom eZdravja ter nemoten pretok podatkov med lokalnimi in centralnimi aplikacijami, kot so eRecepti, eNapotnice in drugi nacionalni zdravstveni sistemi. Zaradi sprememb v licenčnih politikah ter povečanih zahtev na področju informacijske in kibernetske varnosti smo v okviru načrtovanih aktivnosti uredili virtualizacijo strežniškega okolja s programsko opremo Veeam. V skladu z zastavljenimi cilji smo v poročevalnem obdobju na enotah OE Uprava, Zdravstveni dom Tržič in Zdravstveni dom Bled realizirali nakup nove strežniške infrastrukture in diskovnih polj. S to investicijo smo zagotovili redundantno delovanje ključnih sistemov ter razširili diskovne kapacitete za vzpostavitev novega poštnega strežnika MS Exchange, ki omogoča delovanje elektronske pošte na dveh ločenih lokacijah in neprekinjeno delovanje tudi v primeru izpada ene izmed enot.

ZD Kranj:

- Uvedba sistema Teleradiologije – sistem za izmenjavo radioloških informacij med izvajalci zdravstvenih storitev

- Uvedba ePiz, eDN, eVročanje

ZD Jesenice:

- Vpeljava in zagon projekta dokumentnega sistema zdravstvene dokumentacije in E-hramba
- Uvedba spletnega sistema glasovnih sporočil za telefonijo oz. SiGO za splošne in zobne ambulanse
- Redundanca zNet
- Uvedba Teleradiologije
- Uvedba ePIZ in eVročanje
- Uvedba inDOC Edge DMS
- Uvedba Teleradiologije
- Uvedba sistema za kartično odpiranje določenih vrat
- Izvedena je bila integracija telefonskih števil s prikazom imena in priimka klicatelja na stacionarnih telefonih v sodelovanju s ponudnikoma Kron Telekom in Infonet.
- Izvedena je bila menjava omrežnih stikal

Zdravstveni dom Škofja Loka:

- Izvedena je bila selitev fizioterapije Gorenja vas iz objekta Tehnik v nove prostore v Gorenji vasi, ob zagotovitvi celotne informacijsko-tehnološke in komunikacijske podpore.
- V objektu Tehnik je bila vzpostavljena nova samostojna enota za delovnega terapevta in nova enota za specialnega pedagoga.
- Vzpostavljena je bila samostojna enota CDZO, ki se je preselila iz CDZOM.
- V prostorih CDZOM je bila vzpostavljena samostojna ambulanta za otroško in mladostniško psihiatrijo.
- Izvedena je bila menjava treh omrežnih stikal, s čimer so se izboljšali stabilnost, varnost in zanesljivost lokalnega omrežja.
- Zagotovljena je bila stalna podpora uporabnikom pri selitvah, vzpostavitvi novih delovnih mest in vsakodnevni uporabi informacijskih sistemov.

Zdravstveni dom Bled:

- Izvedena je bila posodobitev programa V364 za kartično odpiranje določenih vrat.
- V sodelovanju s ponudnikoma Kron Telekom in Infonet je bila izvedena integracija telefonskih števil s prikazom imena in priimka klicatelja na stacionarnih telefonih.
- Vzpostavljena je bila integracija naprav Schiller (EKG in spiro aparat) z informacijskim sistemom ISOZ21.
- Nabavljeni so bili diktafoni za govorni prepis besedila za namen dokumentiranja zdravstvene obravnave.
- Uveden je bil nov modul »Medicina dela 2«.

Zdravstveni dom Bohinj:

- Izvedena je bila integracija telefonskih števil s prikazom imena in priimka klicatelja na stacionarnih telefonih v sodelovanju s ponudnikoma Kron Telekom in Infonet.

- Vzpostavljena je bila povezava sončne elektrarne v omrežje.
- Izveden je bil priklop in integracija novega analizatorja Roche cobas h232.
- Izvedena je bila napeljava novih UTP kablov za telefonske bazne postaje.
- Vzpostavljen je bil nov telefonski sistem SIP-DECT za sodobno in mobilno interno komunikacijo.

Zdravstveni dom Radovljica:

- Začeli smo postopni prehod z lokalnih uporabniških računov operacijskega sistema MS Windows, vezanih na posamezne naprave, na osebne uporabniške račune zaposlenih.
- Uveden je bil nov modul »Medicina dela 2«.
- Priklopljen je bil nov redundanten ZNET usmerjevalnik.
- Večini zaposlenih smo omogočili varnejšo uporabo sistema ISOZ in storitev eZdravja s pridobitvijo SI-TRUST spletnih kvalificiranih digitalnih potrdil.
- Vzpostavljena je bila celotna informacijska infrastruktura za novo splošno ambulanto, referenčno ambulanto in novo dermatološko ambulanto.
- Izveden je bil prehod na novo verzijo programa Trombo.
- V sejni sobi je bila nameščena nova interaktivna tabla z zaslonom na dotik.
- Pričeli smo z uvajanjem dela z dvema zaslonoma v ordinacijah in na delovnih mestih medicinskih sester.
- V dermatološki in psihološki ambulanti je bil uveden modul mDiktat.

Zdravstveni dom Tržič:

- Inštalacija opreme IKT v prizidku: dodatno komunikacijsko vozlišče, dostopne točke, računalniška oprema (13 ambulant/pisarn/prostorov)
- Uvedba spletnega sistema glasovnih sporočil za telefonijo oz. SiGO
- Uvedba sistema Smartlog za telefonijo
- Uvedbe zVem+ z izobraževanji za zaposlene
- Uvedba Teleradiologije
- Uvedba ePIZ in eVročanje
- Prenos laboratorija z opremo IKT na ZD Kranj
- Uvedba inDOC Edge DMS
- Redundanca zNet (Telekom)

Komunikacija med pacienti in ambulantami je bila poenotena prek sistema doZdravnika/Gospodar zdravja, pri čemer je bila ukinjena komunikacija prek elektronske pošte, telefonska komunikacija pa centralizirana prek klicnega centra. V nadaljevanju smo se pričeli pripravljati na postopno migracijo komunikacijskih rešitev v nacionalni projekt zVEM+, katerega cilj je enotna, varna in standardizirana komunikacija v zdravstvu.

Posebno pozornost namenjamo informacijski in kibernetski varnosti ter skladnosti z zakonodajo o varstvu osebnih in zdravstvenih podatkov. Redno izvajamo varnostne posodobitve infrastrukture, nadgrajujemo varnostne politike ter uvajamo napredne rešitve za zaznavanje in preprečevanje varnostnih incidentov. V poročevalnem obdobju smo uspešno

zaključili projekt SUVI, s katerim smo standardizirali delovne postopke in varnostne politike na ravni celotne organizacije.

Uspešni smo bili tudi pri prijavi na evropski razpis DIGITAL-ECCC-2024-DEPLOY-CYBER-08, v okviru katerega bomo dodatno okrepili raven informacijske varnosti, izboljšali obvladovanje kibernetских tveganj ter optimizirali uporabo kadrovskih virov na področju IT.

Izzivi in usmeritve za prihodnje obdobje:

Poleg rednega vzdrževanja in podpore bomo tudi v prihodnje usmerjeni v razvoj in uvajanje rešitev, ki izboljšujejo delovne procese, kakovost zdravstvenih storitev ter uporabniško izkušnjo zaposlenih in pacientov. Zaposlene bomo sistematično usposabljali za uporabo novih tehnologij in jih pripravljali na zahteve novih zakonodajnih in varnostnih standardov.

Ključna izziva v prihodnjem obdobju bosta nadaljnje izvajanje politik SUVI ter zagotavljanje skladnosti z zakonom o informacijski varnosti (NIS 2). Načrtovane aktivnosti in investicije so usmerjene v nadaljnjo krepitev varne, stabilne in tehnološko napredne informacijske infrastrukture, ki bo dolgoročno zagotavljala učinkovito podporo zaposlenim ter visoko kakovost in dostopnost zdravstvenih storitev.

14. Izpopolniti celotno podobo zavoda

V letu 2025 smo nadaljevali aktivnosti na področju izboljšanja celotne podobe zavoda skladno z (dolgoročnimi) cilji, opredeljenimi v poslovnem načrtu. Pomemben projekt v letu 2025 je bila zaključena prenova spletišča. Ključne prednosti prenovljenih spletnih strani zavoda OZG in vseh organizacijskih enot (ZD) so preglednejša struktura, enostavnejša navigacija, hitrejša iskanje informacij ter prilagojenost različnim napravam. S prenovo smo zagotovili poenoten vizualni in vsebinski standard, izboljšano dostopnost za vse uporabnike ter sodobno, tehnično nadgrajeno spletno platformo.

Služba za odnose z javnostmi OZG je skozi vse leto sistematično gradila in utrjevala dobre odnose z mediji ter širšo javnostjo. Poseben poudarek je bil namenjen internemu komuniciranju, saj zaposleni predstavljajo eno ključnih ciljnih javnosti zavoda. Uspešno smo nadaljevali z izdajanjem internega časopisa, ki je izhajal mesečno in ga prejmejo vsi zaposleni. Z rednim obveščanjem, predstavitvijo dosežkov in aktualnih vsebin smo krepili informiranost, sodelovanje ter pripadnost zaposlenih zavodu.

Zavod pri svojem delovanju v skladu s Statutom uporablja zaščitni znak – logotip, ki je prisoten pri vseh komunikacijskih aktivnostih in promocijskih materialih (brošure, letaki, plakati, predstavitve). S tem zagotavljamo enotno in prepoznavno podobo zavoda v odnosu do zaposlenih, uporabnikov in širše javnosti.

Z izvedenimi aktivnostmi smo v letu 2025 dosegli zastavljene cilje na področju utrjevanja celotne podobe zavoda.

15. Informatizacija /digitalizacija poslovnih procesov

V dokumentnem sistemu InDoc EDGE so bile izvedene naslednje aktivnosti:

- vključitev vseh zaposlenih v dokumentni sistem Indoc Edge
- vzpostavitev procesa prejete pošte

- vzpostavljen certificiran sistem hrambe dokumentacije (za elektronsko hrambo so potrebna le še notranja pravila)

16. Ocena uspeha kratkoročnega cilja: zagotovitev lastne pralnice

S 1.10.2025 je v OZG pričela z delovanjem t.i. »skupna pralnica OZG« z namenom racionalizacije in poenotenja procesa pranja in likanja vseh delovnih oblačil. Kadrovska struktura 3,5 perice, 1 voznik-kurir in 0,3 sanitarne inženirke trenutno omogoča pranje perila za vključene OE ZD Jesenice, Kranj, Tržič in Škofja Loka kot tudi za distribucijo perila tem enotam. Ostali OE Radovljica in Bled in Bohinj pa trenutno zagotavljajo pranje perila z lastnimi zaposlenimi na OE.

4. POSLOVANJE V LETU 2025

4.1. POGOJI POSLOVANJA

Zdravstveni zavodi pretežni del prihodkov pridobivajo na osnovi Pogodbe o izvajanju zdravstvenih storitev z ZZSZ, ki temelji na Uredbi o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2025 (Ur. l. RS, št. 13/25 s spremembami; v nadaljevanju: Uredba). Uredba je bila objavljena v Uradnem listu dne 28. 2. 2025, za čas veljavnosti od 1. 3. 2025.

- **težave s kadri**

Osnovno zdravstvo Gorenjske se je tudi v letu 2025 soočalo ne samo z iskanjem zdravnikov družinske medicine ampak tudi s težavami pri izvajanju okulistike, ultrazvočne diagnostike, delno pediatrije, ginekologije, endodontije, čeljustne ortopedije, diabetologije in dermatologije. Vse težave so pogojene s pomanjkanjem zdravnikov specialistov. Težave so bile največje v Kranju (UZ, delno okulistika ter zobna in čeljustna ortopedija, dermatologija), v Škofji Loki (pnevmologija in okulistika), Jesenicah (družinska medicina in zobozdravstvo za odrasle) in v Tržiču (družinska medicina). Problematiko UZ preiskav in dermatologije smo v Kranju začasno rešili tako kot v letu 2024, ko smo s sklenitvijo Pogodbe o sodelovanju oddali v izvajanje program za eno leto Kliniki Fabjan iz Šenčurja. Na enak način smo oddali tudi program okulistike iz ZD Tržič, ZD Kranj in ZD Radovljica izvajalcem Okulistika Naklo in Optimist iz Kranja. Program zobne in čeljustne ortopedije v ZD Kranj je izvajal tudi LINEART d.o.o.. Na področju izvajanja specialistične dejavnosti ortopedije, pediatrije (preventiva) in ginekologije pa smo pomanjkanje zdravnikov reševali s pomočjo sklenjene pogodbe o sodelovanju z bolnišnicami. Vse pogodbe o medsebojnem sodelovanju so v skladu z Zakonom o zdravstveni dejavnosti bile v veljavi do izteka njihove veljavnosti, to je bilo najkasneje do konca leta 2025.

- **drugi dejavniki, ki so vplivali na poslovanje zavoda v letu 2025**

- uskladitev cene višine regresa za prehrano med delom z rastjo cen prehrabnenih izdelkov na podlagi podatkov Statističnega urada RS oziroma z rastjo cen življenjskih potrebščin (sprememba iz 6,94 EUR na 7,08 EUR od 1.1.2025 do 30.06.2025 in 7,41 EUR od 1.7.2025 do 31.12.2025);
- dodatek za izbiro specializacije iz družinske medicine v višini 20 % osnovne plače oziroma 1.000,00 EUR, odvisno od leta odobritve specializacije iz družinske medicine;
- financiranje specializacij s področja klinične psihologije iz državnega proračuna (OZG je imel v letu 2025 financiranih 115.628,93 EUR specializacij iz klinične psihologije);
- v letu 2025 se je izplačeval dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve z veljavnostjo od 1. 1. 2025 dalje v višini do 1.500,00 EUR bruto mesečno za zdravnika specialista, do 750,00 EUR bruto mesečno za diplomirano medicinsko sestro, do 600 EUR bruto mesečno za srednjo medicinsko sestro in do 400 EUR bruto mesečno za zdravstvenega administrativnega sodelavca. (velja za zdravnike in medicinske sestre ter zdravstvene administratorje, ki izvajajo dejavnost družinske medicine, otroškega in šolskega dispanzerja);
- dodatna ambulanta za zavarovane osebe brez izbranega osebnega zdravnika, ki je v letu 2025 delovala v ZD Kranj od 1.1.2025 dalje.
- plačilo po realizaciji za vse opravljene zdravstvene storitve v skladu s 184. členom Uredbe za leto 2025 in spremembami ter dopolnitvami Uredbe za leto 2025:
 1. Osnovna zdravstvena dejavnost:
 - otroški in šolski dispanzer – preventiva,
 - sanitetni prevozi pacientov na/z dialize,
 - individualne učne delavnice – individualno svetovanje za tvegano pitje alkohola,
 - priprava in apliciranje zdravil s seznama A,
 - fizioterapija,
 - specialne fizioterapevtske obravnave,
 - splošna ambulanta v socialno varstvenih zavodih,
 - ambulanta splošne in družinske medicine ter referenčnih ambulant, ambulant specializanta družinske medicine ter v otroškem in šolskem dispanzerju,
 - CDZOM in CDZO
 - preventivni zdravstveni pregledi registriranih športnikov v 5. in 7. razredu osnovne šole v medicini dela, prometa in športa,
 - antikoagulantni program,
 - razvojna ambulanta z vključenim centrom za zgodnjo obravnavo.
 2. Zobozdravstvena dejavnost:
 - ortodontija,
 - dodatek k ceni storitve v zobozdravstvu zaradi alergije na standardne materiale,

- dodatek za strojno širjenje koreninskih kanalov
- mladinsko zobozdravstvo.

3. Specialistična zunajbolnišnična dejavnost:

- ortopedija,
- pedopsihiatrija,
- dermatologija
- diabetologija
- RTG,
- storitve ultrazvoka,
- presejanje diabetične retinopatije,
- ekscizija malignega tumorja kože v dejavnosti dermatologije

➤ Z januarjem 2025 je začel veljati nov plačni sistem v javnem sektorju, ki temelji na Zakonu o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (v nadaljevanju: ZSTSPJS). Gre za največjo reformo plačnega sistema po letu 2008, s katero naj bi se odpravile anomalije, zagotovila večja preglednost in pravičnejša razmerja med plačnimi skupinami. V obdobju od 1. januarja 2025 do vključno 31. decembra 2027 je predvideno postopno zviševanje osnovnih plač, pri čemer sta bili v letu 2025 izvedeni dve povišanji, in sicer so s 1. januarjem 2025 so zaposleni pridobili pravico do izplačila 12 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 100 evrov in s 1. oktobrom 2025 pravico do izplačila 12 odstotkov razlike, vendar ne manj kot 100 evrov.

➤ Zaposleni so prejeli pri aprilski plači izplačan regres za letni dopust v višini 1.341,61 evra. Po dogovoru vlade s sindikati javnega sektorja je bil regres za pet odstotkov višji od minimalne plače, ki je v letu 2025 znašala 1.277,72 evra.

➤ Zaposlenim je bil v skladu z Zakonom o pravici do zimskega regresa ter prenovi ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov izplačan zimski regres v višini polovice minimalne plače v Republiki Sloveniji, kar je znašalo 638,86 EUR.

➤ V Uradnem listu RS, št. 99/24 so bili objavljeni Aneksi h KP na področju zdravstva, s katerimi se je določilo določena nova delovna mesta v prenovljenem plačnem sistemu, in sicer: starejši zdravniki, višji specialisti klinične psihologije oz. logopedije, delovna mesta v laboratoriju – delo pod posebnimi pogoji dela ter specialisti za posamezna delovna področja v plačni skupini E9. Kljub vsemu še vedno obstaja neskladje med priznanim obsegom sredstev za stroške dela v cenah zdravstvenih storitev, priznanih s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in dejanskimi izplačili stroškov plač. Ugotavljamo, da priznani stroški dela v cenah zdravstvenih storitev za leto 2025 ne upoštevajo vseh sprememb novega plačnega sistema, ki je bil v veljavi od 1.1.2025 dalje (npr. supernadure, delovna mesta starejših zdravnikov...).

➤ S Kolektivno pogodbo za javni sektor je z veljavnostjo od 1.1.2025 določena obveznost plačila mentorskega dodatka za mentorstvo dijakov in študentov na obvezni praksi.

➤ Skladno z 32. b členom Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije je bila zaposlenim, ki imajo razporejen neenakomerni delovni čas izplačana odmena za manjkajoče ure praznovanja. Konec leta 2025 smo prejeli 131 tožb zaposlenih za izplačilo odmene za manjkajoče ure praznovanja od 1.1.2020 dalje.

➤ S Kolektivno pogodbo za javni sektor je bil določeno, da zaposlenim pripada dodatek za delo preko polnega delovnega časa, ki znaša 45 % urne postavke osnovne plače javnega uslužbenca v primeru, ko zaposleni v posameznem koledarskem letu opravi več kot 170 ur dela preko polnega delovnega časa.

➤ Tudi v letu 2025 je bil sklenjen Dogovor med OZG in Občino Bohinj o organizaciji in sofinanciranju dodatne dežurne službe ob vikendih in praznikih, nadaljuje se tudi financiranje izvajanja programa v okviru projekta »Mobilni socialni servis«, v okviru katerega se izvajajo zdravstvene storitve delovne terapije, ki obsegajo zlasti delo delovnega terapevta s pacienti na domu, pomoč svojcem pri povezovanju z drugimi službami, ureditev domačega okolja s prilagoditvijo pripomočkov za kvalitetno socialno okolje. V OZG imamo sklenjeno tudi pogodbo z letališčem Brnik o organizaciji stalne prisotnosti zdravnika, OZG je bil aktivno vključen pri zagotavljanju ustrezne zdravstvene oskrbe na številnih prireditvah, v ZD Bohinj je bila v poletnem času organizirana turistična ambulanta.

➤ Na podlagi Dogovora med občino Radovljica in ZD Radovljica je zagotovljeno sofinanciranje kineziologa.

➤ Na podlagi Dogovora med občino Kranjska Gora in ZD Jesenice je zagotovljeno sofinanciranje turistične ambulante.

➤ Na podlagi Dogovora med občino Kranj in ZD Kranj je zagotovljeno sofinanciranje kineziologa in psihologa.

➤ Večina občin ustanoviteljic sofinancira tudi programe programe »Posvetovalnica za mlade«, program »Šola za starše«, program »Z gibanjem do zdravja«, program »Čisti zobki«, program »Metulj«.

• Širitve dejavnosti v letu 2025

V letu 2025 je bilo nekaj sprememb in širitev programov, ki jih izvaja Osnovno zdravstvo Gorenjske, in sicer:

- zobozdravstvo za odrasle 2,00 tima - prevzem koncesije (ZD Jesenice in ZD Kranj);
- pedopsihiatrija 0,50 tima (ZD Kranj);
- fizioterapija 1,00 tim (ZD Tržič 0,35 tima, ZD Bohinj 0,20 tima, ZD Jesenice 0,45 tima,
- širitev 2,60 programa splošne ambulante specializanta družinske medicine (ZD Jesenice 1,00, ZD Kranj 1,00 in ZD Tržič 0,60) in dodatno odprtje nove SA v ZD Tržič 1,00 tim;
- dodatna vključitev 0,10 tima ambulante za neopredeljene (ZD Kranj)
- širitev 0,90 tima ginekologije (0,50 tima ZD Šk. Loka in 0,40 tima ZD Tržič)
- prenos 0,20 tima dermatologije v ZD Radovljico (začasni prevzem programa od koncesionarke)

- začasni prevzem programa 0,44 tima splošne ambulante v socialnovarstvenem zavodu DSO Preddvor;
- nov obračunski model splošnih ambulant in otroškega šolskega dispanzerja s 1.2.2025 in nov model diabetologije s 1.10.2025.

4.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV

PRIHODKI

V letu 2025 je bilo realiziranih 87.604.852,61 € celotnih prihodkov. Realizirani prihodki so v primerjavi z letom 2024 višji za 13,04 %, v primerjavi s planom pa so nižji za 1,23 %.

Tabela 1: Primerjava realiziranih prihodkov s planiranimi za leto 2025

VRSTA PRIHODKOV	Realizacija 2025	Plan 2025	Indeks R/P v %
1. Prihodki od poslovanja	83.776.494,94	83.668.687,39	100,13%
- Prih. od ZZSZ	77.161.726,43	79.070.715,54	97,59%
- Prih. Pripravniki, sekundariji in specializacije	3.455.827,18	2.698.921,80	128,04%
- Prihodki od doplačil (samoplačniki, konvencije, drugi)	575.918,82	642.804,97	89,59%
- Drugi prihodki	2.583.022,51	1.256.245,08	205,61%
2. Prihodki od poslovanja-trg	3.214.014,82	4.350.433,35	73,88%
3. Finančni prihodki	385.037,02	570.683,24	67,47%
4. Drugi prihodki	229.305,83	106.879,96	214,55%
CELOTNI PRIHODKI	87.604.852,61	88.696.683,94	98,77%

*(podatki so v €)

ODHODKI

V letu 2025 je bilo realiziranih 86.575.188,62 € celotnih odhodkov, kar je 11,74 % več kot v letu 2024 in 2,26 % manj od plana za leto 2025.

Tabela 2: Primerjava realiziranih odhodkov s planiranimi v letu 2025

VRSTA ODHODKOV	Realizacija 2025	Plan 2025	Indeks R/P v %
1. Stroški blaga in storitev	21.221.202,11	21.278.409,78	99,73%
2. Stroški dela	62.863.639,62	64.333.289,94	97,72%
3. Amortizacija	2.048.929,67	2.483.599,89	82,50%
4. Drugi stroški	278.875,62	409.508,88	68,10%
5. Finančni odhodki	854,02	143,00	597,22%
6. Drugi odhodki	123.939,58	51.014,00	242,95%
7. Prevrednot. posl. odh.	37.748,00	22.532,00	167,53%
CELOTNI ODHODKI	86.575.188,62	88.578.497,49	97,74%

* (podatki so v €)

Skupni odhodki v letu 2025 so manjši od planiranih za 2,26 % in za 11,74 % višji od realiziranih v letu 2024. Povečanje odhodkov v primerjavi s preteklim letom je predvsem rezultat višjih stroškov dela in drugih stroškov. Razlika med planiranimi in realiziranimi stroški blaga, materiala in storitev je zanemarljiva, stroški dela pa so v primerjavi s planom nižji za 2,28%.

Med stroški materiala so se v primerjavi s preteklim letom najbolj povečali stroški za zdravila, ortopedske pripomočke in sanitetni material (218.175 EUR oz. 7,97%), laboratorijski material (107.149 EUR oz. 6,88 %), stroški nadomestnih delov za vozila (5.537 EUR oz. 36,41% in stroški pisarniškega materiala (23.966,91 EUR oz. 6,11%).

Med stroški storitev so se v primerjavi s preteklim letom najbolj povečali stroški dela po pogodbah in avtorskem honorarju (400.430 EUR oz. 27,29%), stroški računalniških storitev (352.112,84 EUR oz. 50,77%), stroški ostalih zdravstvenih storitev (475.201,96 EUR oz. 40,07%), stroški čiščenja prostorov (70.105 oz. 5,27%) in stroški prevoznih storitev (182.401 oz. 17,58%).

Med drugimi stroški so se v primerjavi s preteklim letom najbolj povečali stroški za odškodnine, rente (za 64.069 EUR oz. 814 %).

1. STROŠKI DELA

Na področju plačne politike je bilo v letu 2025 nekaj pomembnih sprememb, ki so vplivale na povečanje stroškov dela, ki so že zajeti v točki »4. pogoji poslovanja«.

V primerjavi s preteklim letom so se stroški dela povečali za 7.759.527,00 EUR oz. za 14,08 %, v primerjavi s planom za leto 2025 pa so se stroški dela zmanjšali za 2,28 %. Med celotnimi odhodki največji delež predstavljajo stroški dela, in sicer 72,61 %.

Povprečna bruto plača/zaposlenega v OZG v letu 2025 je bila 3.279,72 €, kar je za 11 % več v primerjavi z letom 2024 in za 9 % več od povprečne bruto plače v javnem sektorju.

2. IZPLAČILO DELOVNE USPEŠNOSTI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU V OSNOVNEM ZDRAVSTVU GORENJSKE

V Finančnem načrtu za leto 2025 je bilo predvideno izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu za zaposlene v OZG. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu so prihodki, ki jih je uporabnik proračuna pridobil z dejavnostjo, ki jo je opravljal poleg javne službe, z izvajanjem projektov, pridobljenih na mednarodnih javnih razpisih. OZG je v poslovnem letu 2025 z opravljenimi storitvami iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu ustvaril 3.319.476,68 EUR prihodkov in 2.763.364,61 EUR odhodkov. Poslovni rezultat je 566.112,07 EUR presežka prihodkov nad odhodki, z upoštevanim davkom od dohodka pravnih oseb pa je 556.963,48 EUR presežka prihodkov nad odhodki.

Največji delež prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu predstavljajo prihodki od samoplačniških zdravstvenih storitev (68,11 % oz. 2.188.907,49 EUR). V strukturi prihodkov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu so na drugem mestu prihodki od zdravstvenih storitev v ambulantah medicine dela, prometa in športa (22,54 % oz. 724.332,93 EUR), sledijo prihodki od nezdravstvenih storitev (1,09 % oz. 35.113,54 EUR) in prihodki od dežurstva na športnih prireditvah (1,05 % oz. 33.881,60 EUR).

Med odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu največji delež predstavljajo stroški storitev, in sicer 36,11 % oz. 994.271,11 EUR, v okviru stroškov storitev pa največji del predstavljajo zdravstvene storitve ter pogodbeno delo in avtorski honorarji (48,85 % oz. 485.687,16 EUR). Strošek plač, z že vključeno predvideno delovno uspešnostjo iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu predstavlja 34,07 % vseh stroškov iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu oziroma 941.445,29 EUR.

OZG ugotavlja, da so izpolnjeni pogoji iz 35. člena ZSTSPJS za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, kar izkazuje obrazec »Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti« v OE znotraj OZG, in sicer v tistih ZD, kjer so za leto 2025 izkazani izravnani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe in prihodke ter odhodke od prodaje blaga in storitev na trgu, to je v OE ZD Bled, ZD Jesenice, ZD Kranj, ZD Radovljica in Uprava.

V OZG se za leto 2025 določi obseg sredstev za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu v obsegu 50 % dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu, kar znaša skupaj 278.232,61 EUR, oziroma po OE znotraj OZG (pridobljeno mnenje reprezentativnega sindikata) na sledeč način:

Organizacijska enota	Razlika med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Dovoljena sredstva za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (50 % delež)
ZD BLED	99.684,15 €	49.842,07 €
ZD JESENICE	132.363,12 €	66.181,56 €
ZD KRANJ	251.141,89 €	125.570,95 €
ZD RADOVLJICA	51.094,91 €	25.547,45 €
UPRAVA	22.181,16 €	11.090,58 €
Skupaj:	556.465,23 €	278.232,61 €

*ugotovitev dovoljenega obsega sredstev za izplačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je določeno v letnem poročilu za preteklo leto, in je izkazano na obrazcu »Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu«.

Kriteriji za razdelitev delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu med zaposlene so določeni oziroma bodo določeni v dogovoru s sindikatom.

Dinamika izplačil dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu je v enkratnem znesku v letu 2026 za poslovno leto 2025.

V skladu z Zakonom o temeljih sistema plač v javnem sektorju sta direktor zavoda in strokovna vodja zavoda upravičena do dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pod enakimi pogoji in v enaki višini, kot veljajo za ostale javne uslužbenke, pri čemer odločitev o izplačilu sprejme organ, pristojen za njihovo imenovanje, to je svet zavoda.

3. POSLOVNI IZID

OZG je leto 2025 zaključil uspešno z ugotovljenim presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.029.663,99 €. Z upoštevanim davkom od dohodka pravnih oseb ugotovljeni presežek prihodkov nad odhodki znaša 1.020.515,40 EUR.

Zvišanje poslovnega rezultata poslovanja je posledica zlasti:

- Doseganje in preseganje načrtovane realizacije delovnega programa v večini dejavnosti, kjer smo lahko zagotovili ustrezen kader;
- Prenova obračunskega modela splošnih in referenčnih ambulant, ter otroškega in šolskega dispanzerja od 1.2.2025 in uvedbe nove storitve K0053 daljša obravnava na daljavo (boljše vrednotenje programa) in plačilo celotne realizacije vseh opravljenih storitev;
- Plačilo celotne realizacije večine programov kot na primer: fizioterapija, razvojne ambulate, CDZOM in CDZO, dermatologije, okulistike, patronaže ob doseganju preventive;

- Boljše vrednotenje programov zobozdravstva (novi dodatki za fiksno protetiko in kompozitne zalivke) in povečanje priznanih materialnih stroškov za razvojno ambulantno;
- Povečanje cen laboratorija, cen priprave in aplikacije zdravil s 1.5.2025, novi LZM-ji;
- Širitve programov;
- Povečanje dodatkov po Kolektivni pogodbi za dežurno službo;
- Znižanje stroškov materiala za 2% v primerjavi z letom 2024.

Pet organizacijskih enot v okviru OZG je poslovalo s presežkom prihodkov nad odhodki, tri organizacijske enote pa so poslovale s presežkom odhodkov nad prihodki in sicer:

OE ZD Škofja Loka izkazuje presežek odhodkov nad prihodki (vzrok je predvsem tožbeni odškodninski zahtevek)

OE ZD Tržič izkazuje presežek odhodkov nad prihodki (vzrok je povečanje obratovalnih stroškov in neizvajanje določenih dejavnosti zaradi pomanjkanja kadra iz naslova daljših odsotnosti)

OE ZD Bohinj izkazuje presežek odhodkov nad prihodki (vzrok so predvsem večji obratovalni stroški npr. strošek čiščenja, elektrike, komunalne storitve ...) in nedoseganje realizacije določenih programov.

Skupen razlog za slabši poslovni rezultat teh treh enot povzroča neskladje med priznanim obsegom sredstev za stroške dela v cenah zdravstvenih storitev, priznanih s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije (ZZZS) in dejanskimi izplačili stroškov plač.

Tabela 3: Poslovanje organizacijskih enot in primerjava s planom 2025 in letom 2024

ENOTA	REALIZACIJA 2025	PLAN 2025	REALIZACIJA 2024
ZD BLED – ZD BOHINJ	97.231,39	38.452,01	130.788,60
➤ ZD Bled	148.917,29	38.387,81	180.635,35
➤ ZD Bohinj	-51.685,90	64,20	-49.846,75
ZD JESENICE	252.884,15	29.039,52	60.584,76
ZD KRANJ	825.349,01	1.679,89	52.942,88
ZD RADOVLJICA	184.618,75	40.546,84	38.944,69
ZD ŠKOFJA LOKA	-155.855,24	299,21	-243.679,68
ZD TRŽIČ	-187.666,94	36,78	-60.558,41
UPRAVA	3.954,28	641,22	30.461,64
OZG	1.020.515,40	110.695,47	9.484,48

5. REALIZACIJA PROGRAMA ZDRAVSTVENIH STORITEV

Plan zdravstvenih storitev v OZG za leto 2025 je bil dogovorjen s Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev in pripadajočimi Aneksi med ZZS ter OZG na podlagi sprejete Uredbe za leto 2025. Program dela je bil v dejavnostih v večji meri realiziran, v določenih dejavnostih (pnevmologija, ortopedija, MHD, endodontija in zobozdravstvo odrasli) je na nedoseganje plana vplivalo v največji meri pomanjkanja kadra, predvsem zdravnikov specialistov. Vzrok za nižjo realizacijo v dejavnosti zobozdravstva za odrasle (90%) so bile tudi kadrovske spremembe in bolniške oziroma porodniške odsotnosti zaposlenih.

Realizacija programa izvajanja zdravstvenih storitev v letu 2025, je bila v primerjavi s planom in Pogodbo o izvajanju zdravstvenih storitev, naslednja:

- 151 % v splošnih družinskih ambulantah (vključeni tudi posegi in K0053 – posveti na daljavo),
- 106% referenčne ambulate oziroma 107% ref.amb. specializantov družinske medicine
- 177% ambulanta specializanta družinske medicine
- 145 % v otroškem in šolskem dispanzerju – kurativa,
- 97 % v dispanzerju za žene,
- 109 % v fizioterapiji,
- 37 % v mentalno higienskem dispanzerju,
- 106 % pri klinični psihologiji,
- 110 % v patronažni službi,
- 86 % v antikoagulantnih ambulantah,
- 94 % v pnevmologiji,
- 133 % v pedopsihiatriji,
- 96 % v ortopediji,
- 121 % v okulistiki,
- 106 % pri diabetični retinopatiji,
- 116 % v RTG oddelku,
- 154 % v ultrazvočni diagnostiki,
- 120 % v dermatologiji,
- 113 % v otorinolaringologiji,
- 101 % do 30.9.2025 oziroma 121% od 1.10.2025 do konca leta v diabetologiji,
- 90 % v zobozdravstvu za odrasle,
- 107 % v zobozdravstvu za otroke in mladino,
- 138 % v ortodontiji,
- 100 % v pedontologiji,
- 34 % v endodontiji,
- 112 % pri ustnih in zobnih boleznih,
- 217% pri nenujnih reševalnih prevozih s spremstvom,
- 59 % sanitetni prevozi.

V OZG se izvaja preventivna dejavnost v okviru referenčnih ambulant, otroškega in šolskega dispanzerja ter dispanzerja za žene.

Podatki o realizaciji za leto 2025 so bili naslednji:

115% otroški in šolski dispanzer – preventiva,

103% dispanzer za žene (preventivni pregledi raka materničnega vratu).

Program v dispanzerju za žene je bil realiziran in v celoti plačan, saj je bil pogoj za realizacijo program preventive dosežen (pogoj za doseženo 100% realizacijo je doseganje 70% plana preventive).

V vseh zdravstvenih domovih se v okviru zdravstveno vzgojnih centrov izvajajo programi zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje za otroke in mladostnike v osnovnih šolah, za odraslo populacijo pa se izvajajo preventivne delavnice.

V Uredbi o programih storitev OZZ za leto 2025 je bilo določeno, da sta programa zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje plačana 100 %, v kolikor izvajalec realizira vsaj 40 % števila ur za izvajanje vsebin zdravstvene in zobozdravstvene vzgoje v skupnem letnem planu učinkovitih ur. Pogoj je bil v okviru OZG dosežen kar pomeni, da sta bila oba programa v vseh enotah plačana v višini 100%.

V letu 2025 je OZG v okviru zdravstveno vzgojnih centrov (ZVC) in Centra za krepitev zdravja (izvajalca sta ZD Kranj in ZD Radovljica) realiziral 101% plana na področju preventivnih delavnic za odrasle in 22 % plana individualnih svetovanj. Izvedenih je bilo skupaj 916 skupinskih preventivnih delavnic in 52 individualnih svetovanj.

Izvedene so bile naslednje preventivne delavnice:

- 51 delavnic »zdravo hujšanje« temeljni in vzdrževalni del skupaj,
- 36 delavnic »zdrava prehrana«,
- 38 delavnic »gibam se«,
- 7 skupinskih delavnic »da, opuščam kajenje«,
- 144 delavnic »Živim zdravo«,
- 127 delavnic »Ali sem fit«,
- 41 delavnic »dejavniki tveganja – krajša«,
- 16 delavnic »spoprijemanje z depresijo«,
- 123 delavnic »tehnika sproščanja«,
- 31 delavnic »spoprijemanje s tesnobo«,
- 42 delavnic »spoprijemanje s stresom«,
- 53 delavnic »zvišan krvni tlak«,
- 60 delavnic »zvišane maščobe v krvi«,
- 20 delavnic »zvišan krvni sladkor«,
- 27 delavnic »sladkorna bolezen tipa 2 »,
- 45 delavnic »s sladkorno boleznijo skozi življenje«,
- 40 delavnic »testiranje telesne pripravljenosti«,
- 4 delavnice »družinska obravnava debelosti«,
- 11 delavnic »zdravi odnosi«,
- 42 individualnih svetovanj »opuščam kajenje«,
- 10 delavnic »tveganja pitja alkohola« temeljni in vzdrževalni del

Program skupinskih preventivnih delavnic je bil v letu 2025 najboljše realiziran v enotah ZD Jesenice (104 %), ZD Radovljica (113 %), ZD Kranj (98%), ZD Škofja Loka (88%) in ZD Tržič (8/%), najslabše pa v ZD Bled (38%) in ZD Bohinj (16%) zaradi pomanjkanja kadra.

V okviru OZG v okviru primarne dejavnosti uspešno delujejo tudi trije centri za duševno zdravje otrok in mladostnikov (CDZOM) in sicer eden v ZD Jesenicah, eden v ZD Škofji Loki in eden v ZD Kranju, kjer lahko strokovno podporo in pomoč pri reševanju stisk ali ohranjanju in krepitevi duševnega zdravja dobijo otroci, mladostniki in njihovi starši. V okviru OZG je priznan tudi program centra za duševno zdravje odraslih, ki se izvaja v ZD Škofja Loka.

6. INVESTICIJE

Celotna vrednost nabav in investicij v OZG je bila v letu 2025 predvidena v vrednosti **10.690.050 evrov**, od tega 7.927.932 evrov investicij v nepremičnine in 2.762.118 evrov v nabave osnovnih sredstev. Investicijsko vzdrževanje je bilo predvideno v višini **338.536 evrov**.

Predvidena struktura razpoložljivih virov sredstev za investicije v nepremičnine in nabave osnovnih sredstev je bila sledeča:

Tabela 4: Sredstva za investicije

Amortizacija tekočega leta	1.333.863	12,40%
Sofinanciranje občin in raznih skladov	7.239.619	67,29%
Sredstva iz naslova odškodnin	7.920	0,07%
Črpanje presežka	1.864.176	17,33%
Namenska sredstva - informatika	264.613	2,46%
donacije	22.000	0,20%
namenska sredstva informatizacija EPIZ	27.336	0,25%
SKUPAJ	10.759.527	100,00%

Realizacija investicij v nepremičnine in nabav osnovnih sredstev

V planu nabav in investicij je bilo predvidenih več skupnih investicij, ki jih sofinancirajo OZG (iz sredstev posamezne organizacijske enote), občine ustanoviteljice ter Ministrstvo za zdravje. Nekatere od njih so bile realizirane delno, izvedba nekaterih pa se v celoti zamakne v naslednje obdobje, saj v letu 2025 ni bilo izpolnjenih vseh pogojev za začetek.

Tabela 5: Pregled izvedbe skupnih investicij v letu 2025

	Celotna vrednost v letu 2025 v EUR	Realizirana vrednost v letu 2025 v EUR	Pojasnilo glede realizacije
Dozidava ZP Žirovnica ZD Jesenice	1.200.000	/	Gradbeno dovoljenje izdano jeseni 2025, izvedba se zamakne v naslednje leto.
Gradnja Titova 78a ZD Jesenice (projekt iz leta 2024)	1.800.000	1.124.958	GOI dela izvedena, v začetku leta 2026 zaključek opremljanja.
Izgradnja SUC + parkirne ploščadi ZD Kranj	1.181.402	13.786	Potrebna recenzija projekta, izvedba se zamakne v naslednje leto.
Projekt Severna vrata	2.700.000	/	Zamik v naslednje leto.
Sončna elektrarna ZD Jesenice	220.000	167.044	Realizirano.
Preureditev priklopa elektrike ZD Jesenice	100.000	99.600	Realizirano
Obnova prostorov CDZO ZD Škofja Loka	36.600	/	Zamik v naslednje leto.
Ureditev ORL ambulante ZD Radovljica	65.000	/	Ukinitev programa, se ne izvede.
Adaptacije fizioterapije ZD Radovljica	75.000	10.187	Pridobi se projektno dokumentacijo. Izvedba zamaknjena v leto 2026.
Nakup defibratorja za NMP ZD Bohinj	33.000	30.902,61	Realizirano.
Nakup reševalnega vozila ZD Kranj	272.000	268.806	Realizirano.
Nakup reševalnega vozila ZD Tržič	200.000	26.118	Namesto nakupa izvedena obnova starejšega reševalnega vozila.
Nakup reševalnega vozila ZD Jesenice	224.837	223.713	Realizirano.
Nakup biokemijskega analitskega sistema ZD Škofja Loka	190.053	149.550	Realizirano.
Nakup VUZ za ZD Škofja Loka, ZD Radovljica, ZD Jesenice	219.900	219.900	Realizirano.

Realizacija glede na plan investicij v nepremičnine in nabave osnovnih sredstev je bila dosežena v deležu **40,49 %**, kar gre pripisati velikim planiranim investicijam, ki pa se v letu 2025 niso izvedle, in sicer iz razlogov, ker niso bili izpolnjeni vsi potrebni predpogoji (npr. pravnomočno gradbeno dovoljenje, pridobivanje recenzije projekta, pridobivanje mnenj / dovoljenj, čakanje na izdajo sklepa o sofinanciranju, oddaja javnega naročila za projektiranje ipd.).

Tabela 6: Planirana in porabljena sredstva za investicije v nepremičnine in nabave osnovnih sredstev v letu 2025 – glede na planirane celotne vire (v EUR)

Organizacijska enota	Plan 2025	Realizacija 2025	Delež v % real./plan
ZD Jesenice	3.950.307	1.977.459	50,06%
ZD Bled	190.125	264.029	138,87%
ZD Bohinj	46.310	15.947	34,44%
ZD Radovljica	368.428	174.770	47,44%
ZD Kranj	4.218.389	1.049.970	24,89%
ZD Škofja Loka	609.292	512.032	84,04%
ZD Tržič	428.162	237.721	55,52%
Uprava	879.036	95.954	10,92%
Skupaj	10.690.049	4.327.882	40,49%

Podrobnejši prikaz realizacije nabav in investicij, vključno z viri za nabave, je razviden iz prilog tega poročila.

Realizacija nabav drobnega inventarja

V letu 2025 je bilo na ravni zavoda nabavljenega za 13.344 EUR drobnega inventarja.

Realizacija investicijsko vzdrževalnih del

V OZG je bilo v letu 2025 za večja investicijsko vzdrževalna dela namenjenih 338.536 EUR sredstev. Porabljenih je bilo za 119.809 EUR, in sicer za razna obnovitvena dela, beljenje, obnovo talnih površin sanitarij, tlakov, elektro in vodovodnih instalacij, ipd. Investicijsko vzdrževalna dela so se financirala iz rednih sredstev.

7. ZAPOSLENOST

Kadrovska politika in zaposlovanje sta bila v letu 2025 omejena v skladu z določili Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 104/24, 17/25 - ZFO-1E, 91/25 - ZUOPCSD, 95/25 - ZIPRS2627, 32/25 - ZJU-1) ter Zakona o izvrševanju proračunov RS za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23, 12/24, 104/24 - ZIPRS2526). Pri pripravi Kadrovskega načrta za leto 2025 je bilo potrebno upoštevati omenjeno zakonodajo in Izhodišča za pripravo finančnih načrtov in programov dela, vključno s kadrovskimi načrti za leto 2025, prejetimi s strani občin ustanoviteljic ter Uredbo o metodologiji za pripravo in spremljanje izvajanja kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 109/24, 104/25). Na podlagi zgoraj navedenih določil so bili posredni uporabniki proračuna dolžni pripraviti kadrovski načrt za leto 2025 tako, da se:

- določi dovoljeno število zaposlenih na dan 1.1.2026, ki se financirajo iz 1., 2., 3. 4., točke prvega odstavka 60. člena ZIPRS2425: (1 = državni proračun; 2 = proračun občin; 3 = ZZS in ZPIZ; 4 = druga javna sredstva za opravljanje javne službe; npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV prispevek), pri čemer to število ne sme presegati dovoljenega števila zaposlenih iz teh virov, kot je določeno v kadrovskih načrtih za leto 2023 (plan na dan 1.1.2024);
- oceni število zaposlenih na dan 1.1.2026, ki se financirajo iz 5., 6., 7., 8., 9., 10., in 11. točke prvega odstavka 60. člena ZIPRS2425: (5 = sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu; 6 = nejavna sredstva za opravljanje javne službe; 7 = sredstva od prejetih donacij; 8 = sredstva Evropske unije ali drugih mednarodnih virov, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna, 9 = sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19 in spremembami) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDej; 10 = sredstva iz sistema javnih del in 11 = sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstva za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti).

8. odstavek 60. člena ZIPRS2526 določa, da se lahko zaradi utemeljenih razlogov, povezanih s povečanim obsegom dela in zagotavljanjem nemotenega izvajanja dejavnosti v kadrovskem načrtu posrednega proračunskega uporabnika proračuna, ki se pretežno financira iz državnega proračuna ali sredstev ZZS, dovoljeno število zaposlenih v letih 2025 poveča le v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela. V skladu z 9. odstavkom 60. člena ZIPRS2526 soglasje pristojnega ministrstva ni potrebno za posredne uporabnike proračuna države in občin s področja zdravstva, ki se pretežno financirajo iz sredstev ZZS.

OZG je maja 2025 na seji sveta zavoda sprejel Finančni načrt za leto 2025, ki je vključeval tudi Kadrovski načrt za leto 2025.

ZAPOSLOVANJE TEKOM LETA 2025

- **ZDRAVNIKI**

V letu 2025 je prenehalo delovno razmerje šestim zdravnikom specialistom družinske medicine, enemu ginekologu, enemu oftalmologu, sedmim zobozdravnikom, enemu radiologu, dvema zdravnikoma brez specializacije z osnovno licenco, enemu zobozdravniku pripravniku, desetim zdravnikom sekundarijem, enemu otorinolaringologu, ter enemu zdravniku specialistu oftalmologije.

V letu 2025 je uspešno zaključilo specializacijo dvanajst specializantov. Osem se jih je po končani specializaciji zaposlilo v OZG kot zdravniki specialisti, in sicer sedem za področju družinske medicine (1 ZD Jesenice, 2 ZD Bled, 1 ZD Tržič, 1 ZD Radovljica in 2 ZD Kranj) in eden na področju otroške in mladostniške psihologije (ZD Škofja Loka). Zaključila sta specializacijo tudi dva specializanta, eden na področju klinične logopedije (ZD Jesenice) in eden na področju klinične psihologije (ZD Kranj). Dva specializanta sta uspešno zaključila specializacijo vendar se v letu 2025 nista zaposlila v OZG (ZD Kranj – Oftalmolog in psihiater), eden specializant pa je prekinil s specializacijo (ZD Radovljica).

Poleg zaposlitve specializantov po končani specializaciji smo v letu 2025 uspeli zaposliti osem zdravnikov specialistov: 2 specialista družinske medicine (1 ZD Kranj, 1 ZD Radovljica), 1 specialista urgentne medicine (1 ZD Jesenice), 1 specialist dermatovenerologije (ZD Radovljica), 2 specialista pediatrije (1 ZD Kranj, 1 ZD Škofja Loka) ter 2 specialista ginekologije (1 ZD Tržič, 1 ZD Škofja Loka). Zaposlili smo šest zobozdravnikov brez specializacije z licenco (1 ZD Jesenice, 1 ZD Tržič in 4 ZD Kranj), dva zobozdravnika pripravnika (1 ZD Jesenice, 1 ZD Kranj) , 9 zdravnikov sekundarijev (4 ZD Kranj, 3 ZD Radovljica, 2 ZD tržič – nekateri so sekundarij v letu 2025 tudi zaključili), 5 zdravnikov brez specializacije z osnovno licenco (1 ZD Jesenice, 4 ZD Kranj)

S specializacijo je na področju Gorenjske v letu 2025 pričelo pet zdravnikov specializantov, in sicer pet za specializacijo družinske medicine (2 ZD Kranj, 1 ZD Škofja Loka in 2 ZD Jesenice).

Na dan 31.12.2025 smo imeli torej zaposlenih 61 zdravnikov specializantov različnih specialnosti:

Družinska – 30

Ginekologija – 3

Oftalmologija – 3

Otroška in mladostniška psihiatrija – 4

Pediatrija – 5

Radiologija – 1

Klinična logopedija – 1

Klinična psihologija – 12

Medicinska biokemija – 1

Paradontologija – 1

• OSTALI ZDRAVSTVENI IN NEZDRAVSTVENI KADER

V letu 2025 je OZG zaposlil nekaj novih kadrov bodisi iz razloga nove zaposlitve zaradi širitve programov in povečanja potreb ali nadomestitve delavcev zaradi upokojitve, prenehanja delovnega razmerja za določen čas, poteka pripravništva, podane odpovedi pogodbe o zaposlitvi ali iz razloga nadomeščanja začasno odsotnih delavcev ter izvajanja pripravništva, in sicer:

- 23 diplomiranih medicinskih sester (7 ZD Kranj, 2 ZD Jesenice, 1 ZD Radovljica, 5 ZD Škofja Loka, 4 ZD Bled, 4 ZD Tržič),
- 17 srednjih medicinskih sester (2 ZD Bled, 2 ZD Jesenice, 9 ZD Kranj, 3 ZD Škofja Loka, 1 ZD Radovljica),
- 21 fizioterapevtov (4 ZD Jesenice, 11 ZD Kranj, 2 ZD Radovljica, 1 ZD Škofja Loka, 1 ZD Tržič, 2 ZD Bled),
- 3 kineziologe (1 ZD Kranj, 2 ZD Radovljica),
- 3 na področju laboratorija (3 ZD Kranj),
- 4 na področju psihologije (2 ZD Kranj, 2 ZD Škofja Loka,
- 2 radiološka inženirja (ZD Kranj),
- 2 zdravstveno administrativna sodelavca (1 ZD Kranj, 1 ZD Tržič),
- 1 dietetik (1 ZD Radovljica),
- 3 pomožne delavce (1 ZD Tržič, 2 ZD Bled),
- 2 vzdrževalca (1 ZD Radovljica, 1 ZD Tržič),
- 1 delovni terapevt (ZD Jesenice),
- 1 zobotehnik (ZD Jesenice),
- 1 pisarniški referent (ZD Radovljica),
- 1 strokovni sodelavec (ZD Kranj),
- Uprava (1 voznik kurir, 3 vzdrževalec perila, 2 strokovna sodelavca).

Tekom leta 2025 je v OZG pričelo izvajati pripravništvo skupno 17 pripravnikov, to so: tehniki zdravstvene nege, fizioterapevti, inženir laboratorijske biomedicine, psihologi, kineziologi, socialni pedagogi, zobozdravniki, zdravstveni sodelavec, specialni pedagog, laboratorijski tehnik.

ANALIZA STANJA ZAPOSLENIH V LETU 2025 GLEDE NA ŠTEVILO, DELOVNI ČAS, VRSTO DELOVNEGA RAZMERJA

Število zaposlenih po stanju na dan 31.12.2025 je bilo 1.282.

Povprečno število zaposlenih v letu 2025 pa je bilo 1.267,25 delavcev. Število zaposlenih iz ur na dan 31.12.2025 je bilo 1.216,88, kar je za 2,50 % več od povprečnega števila zaposlenih iz ur v letu 2024 (1.187,15).

Tabela 7: Zaposlenost po enotah v letu 2025– po številu ur (FTE)

ENOTA	Povprečno število zaposlenih iz ur
ZD KRANJ	506,70
ZD ŠKOFJA LOKA	176,16
ZD TRŽIČ	79,87
UPRAVA	45,34
ZD JESENICE	220,76
ZD BLEJ	84,02
ZD BOHINJ	21,19
ZD RADOVLJICA	82,84
SKUPAJ:	1.216,88

Zanimiva je tudi struktura zaposlenih, ki je bila v letu 2025 naslednja:

Tabela 8: Struktura zaposlenih na dan 31. december 2025 in primerjava z letom 2024

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	% DELEŽ v letu 2024	% DELEŽ v letu 2025
zdravniki specialisti	72	5,6	5,6
Starejši zdravnik specialist	49	0	3,8
višji zdravniki specialisti	68	8,7	5,3
zdravniki	9	0,5	0,7
višji zdravniki	0	0,0	0,00
zobozdravniki	33	2,5	2,6
višji zobozdravniki	15	1,2	1,2
zdravniki - specializanti	61	4,8	4,8
dipl. med. sestre	382	30,2	29,8
sred. med. sestre in tehniki	209	16,2	16,3
laboranti, sred. in dipl., specialisti	46	3,5	3,6
zobotehniki	4	0,4	0,3
fizioterapevti, del. terapevti, kineziologi	129	10,0	10,1
radiološki inženirji	16	1,2	1,2
logopedi, psihologi, spec. pedagogi, spec. klin. psih.	45	4,1	3,5
sanitarni inženir	2	0,2	0,2
adm. tehnični kader	142	10,9	11,0
SKUPAJ:	1282	100	100

Iz strukture zaposlenih je razvidno:

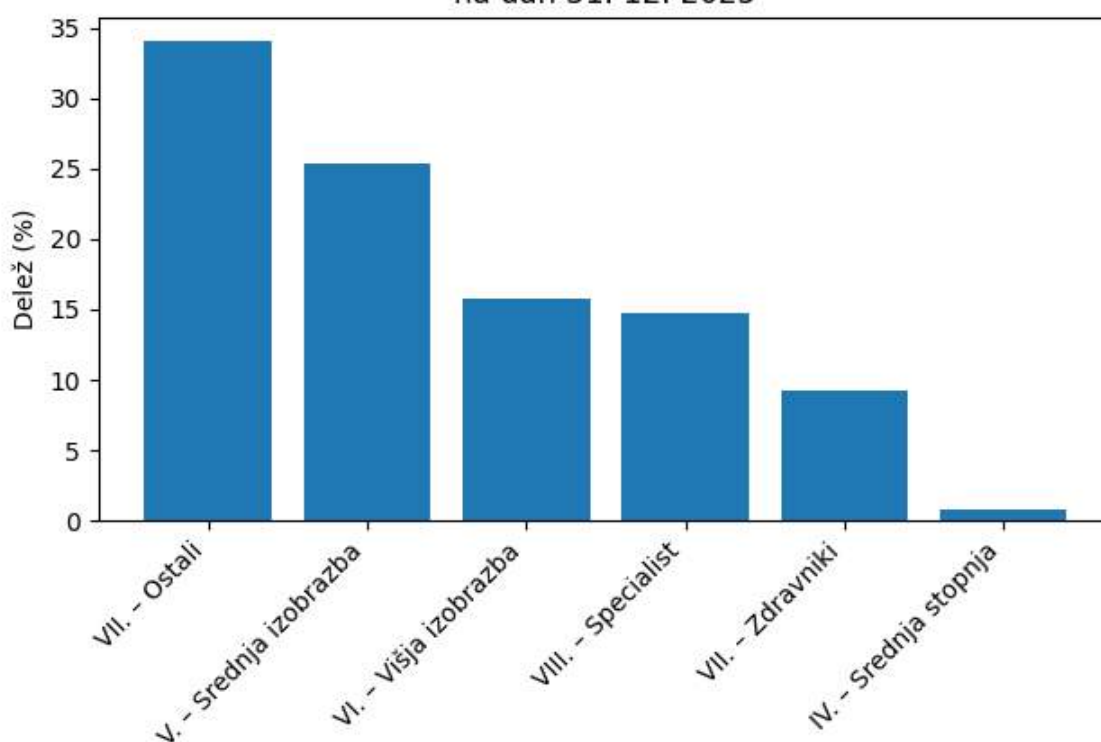
- v OZG je bilo v letu 2025 zaposlenih 307 zdravnikov in zobozdravnikov ter specializantov, kar je 23,95 % vseh zaposlenih
- delež diplomiranih medicinskih sester se je v letu 2025 zmanjšal, delež srednjih medicinskih sester pa povečal;
- povečal se je delež fizioterapevtov;
- delež radioloških inženirjev je enak;
- Povečal se je administrativno tehničnega kader;
- delež zaposlenih na področju laboratorija se je povečal, delež zobotehnikov se je zmanjšal, delež sanitarnih inženirjev ostaja enak.

Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe je bila naslednja:

Tabela 9: Struktura zaposlenih na dan 31. december 2025 po stopnji izobrazbe

Stopnja izobrazbe	ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU 2025	% DELEŽ
VIII. – SPECIALISTI	189	14,7
VII. - ZDRAVNIKI	118	9,2
VII. - OSTALI	436	34,0
VI. - VIŠJA IZOBRAZBA	201	15,7
V.SREDNJA IZOBRAZBA	325	25,4
IV. – SREDNJA STOPNJA	10	0,8
II. IN III. - STOPNJA	3	0,2
SKUPAJ:	1282	100

Struktura zaposlenih po stopnji izobrazbe
na dan 31. 12. 2025



Iz strukture zaposlenih po stopnji izobrazbe je razvidno, da je večina oz. 57,9 % delovnih mest z zahtevano izobrazbo VII. in VIII..

Kadrovsko-razvojni vidik in struktura kaže na:

- visoko stopnjo strokovne usposobljenosti zaposlenih,
- relativno velik delež visoko izobraženega kadra (VII. in VIII. stopnja skupaj več kot polovica zaposlenih),
- potrebo po dolgoročnem načrtovanju specializacij in nadomeščanja strokovnega kadra (zdravniki, specialisti),
- pomen vlaganja v stalno strokovno izpopolnjevanje in prenos znanja.

Tabela 10: Prikaz zaposlenih na dan 31. december 2025 po vrsti delovnega razmerja in vrsti delovnega časa

DELOVNO RAZMERJE	ŠTEVILO ZAPOSLENIH V LETU 2025	% DELEŽ v letu 2025	% DELEŽ v letu 2024
nedoločen čas - polni delovni čas	1065	83,1	81,3
nedoločen čas - krajši delovni čas	62	4,8	4,8
določen čas - polni delovni čas	148	11,5	13,5
določen čas - krajši delovni čas	7	0,6	0,4
SKUPAJ	1282	100	100

V OZG je 86,1 % zaposlenih za nedoločen čas in 13,9% za določen čas.

V primerjavi z letom 2025 se je delež zaposlitev za nedoločen čas povečal v primerjavi z leto 2024. Tudi v letu 2025 je še vedno večina zaposlenih v delovnem razmerju za nedoločen čas, polni delovni čas.

Število zaposlenih v OZG se je v zadnjih petih letih povečalo za 216. Slednje prikazuje spodnja tabela:

Tabela 11: Prikaz števila po stanju in iz ur

Leto	2020	2021	2022	2023	2024	2025	indeks 2025/ 2020
Zaposleni po stanju	1066	1115	1164	1217	1260	1282	128,46
Zaposleni iz ur (FTE)	1010	1023,7	1090,92	1.143,10	1.187,15	1.216,88	131,13

V skladu s 7. odstavkom 64. člena ZIPRS2425 je bilo zaradi utemeljenih razlogov v kadrovskem načrtu določeno večje dovoljeno število zaposlenih, v okviru zagotovljenih sredstev za stroške dela. Tako je bilo na dan 1. 1. 2025 planiranih 1.283 zaposlenih, dejansko pa je bilo zaposlenih 1.260 zaposlenih, kar pomeni, da je bilo zaposlovanje zavoda v tem delu znotraj okvira plana v kadrovskem načrtu.

Planirano število zaposlenih je bilo na dan 31.12.2025 je bilo 1.336, dejanska realizacija števila zaposlenih na dan 31.12.2025 pa je bila 1.282.

V letu 2025 smo zaradi nemotene zagotovitve oskrbe pacientov in izvajanja zdravstvene dejavnosti sklenili tudi določene civilnopravne pogodbe. Na nekaterih delovnih področjih pa smo odsotnost zaposlenih (bolniška, letni dopust, itd.) zagotavljali s študentskim delom.

OZG izvaja storitve čiščenja deloma preko sklenjene pogodbe z zunanjimi izvajalci v okviru javnega naročila, deloma pa z zaposlenimi delavci v OZG.

Tabela 12: Analiza odsotnosti po vrstah v letu 2025 in primerjava z letom 2024 in 2023

VRSTA ODSOTNOSTI	DELEŽ V LETU 2023 V %	DELEŽ V LETU 2024 v %	DELEŽ V LETU 2025 v %
Letni dopust	38,80	38,45	40,12
Bolezni v breme ZD	8,73	10,45	11,17
- bolezni v breme delodajalca	8,73	10,45	11,17
- poškodbe pri delu	0,00	0,00	0,00
Bolezni v breme ZZZS	9,70	8,40	9,55
- bolezni v breme ZZZS	6,58	5,09	4,63
- nega v breme ZZZS	2,26	2,29	2,81
- poškodbe pri delu, izven dela	0,09	0,10	0,99
-spremstvo	0,71	0,79	0,90
-krvodajalstvo	0,05	0,06	0,07
-sobivanje	Ni podatka	0,07	0,15
Materinski dopust, starševski dopust (za nego in varstvo otroka)	16,44	15,31	13,94
Očetovski dopust	0,33	0,46	0,50
Ostale odsotnosti	26,00	26,93	24,72
- praznik	10,96	11,16	9,48
- izredni dopust	0,66	0,54	0,50
- študijski dopust	0,85	0,82	1,11
- strokovno izobraževanje	2,82	2,86	2,64
specializacija	10,61	11,32	10,69
refundacije (sodišča, vojaške vaje)	0,09	0,13	0,18
neplačan dopust	0,01	0,02	0,05
-odmor za dojenje	Ni podatka	0,01	0,01
-nadomestilo za čas pok. reh.	Ni podatka	0,07	0,06
SKUPAJ	100	100	100

V obdobju 2023–2025 analiza odsotnosti zaposlenih kaže več pomembnih trendov. Delež letnega dopusta ostaja najvišja kategorija odsotnosti in je v letu 2025 narasel na 40,12 %, kar kaže na stabilno koriščenje pravic do dopusta.

Zaskrbljivoč pa je trend rasti bolniških odsotnosti v breme delodajalca, ki so se z 8,73 % v letu 2023 povečale na 11,17 % v letu 2025, kar predstavlja dodatno finančno in organizacijsko

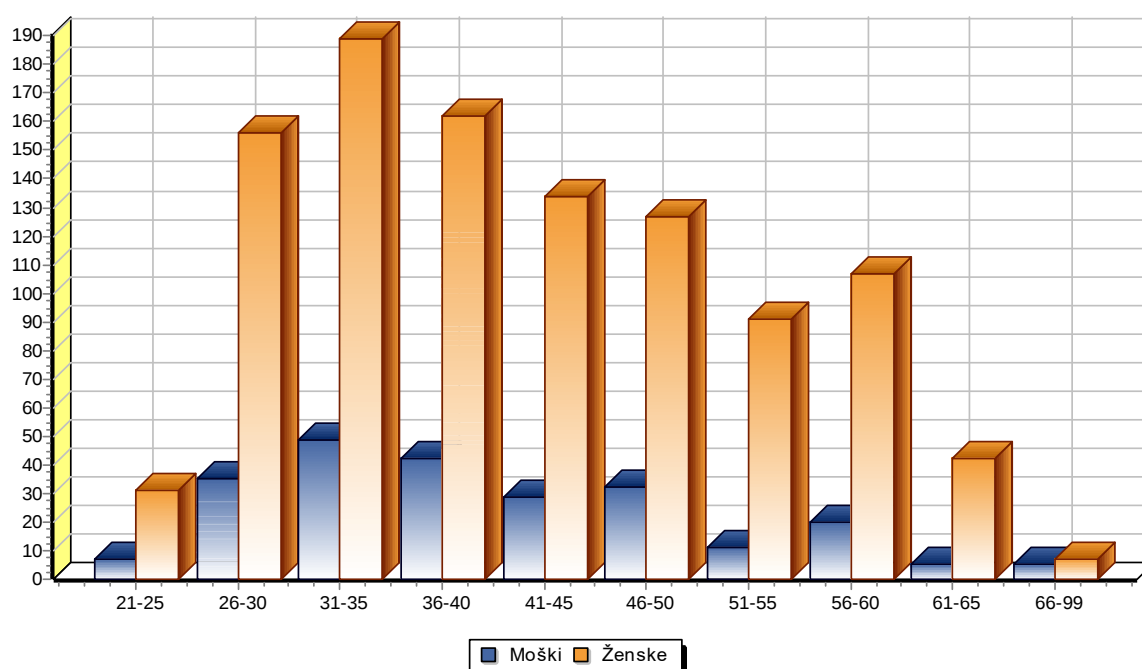
obremenitev zavoda, zahteva aktivno kadrovsko upravljanje ter vpliva na razpoložljivost kadra in kontinuiteto dela.

Za javni zdravstveni zavod to pomeni večje organizacijske in finančne pritiske ter potrebo po aktivnem kadrovskem upravljanju.

Odsotnosti v breme ZZSZ ostajajo relativno stabilne, ob tem pa se povečuje delež nege in spremstva. Delež materinskih in starševskih odsotnosti se postopno zmanjšuje, kar lahko kaže na spremembe v starostni strukturi zaposlenih.

Tabela 13: Zaposleni po spolu in starosti

Zaposleni dne: 31.12.2025													
Zaposleni po spolu in starosti													
Spol	15-20	21-25	26-30	31-35	36-40	41-45	46-50	51-55	56-60	61-65	66-99	Skupaj	Povp.
VSE OBRAČUNSKE ENOTE SKUPAJ													
M		7	35	49	42	29	32	11	20	5	5	235	40,53
Ž		31	156	189	162	134	127	91	107	42	7	1046	41,67
		38	191	238	204	163	159	102	127	47	12	1281	41,46



Analiza starostne in spolne strukture zaposlenih v Osnovnem zdravstvu Gorenjske kaže, da je kadrovska sestava stabilna in pretežno skoncentrirana v srednjih starostnih skupinah.

Največ zaposlenih se nahaja v starostnih razredih od 26 do 40 let, pri čemer je najštevilčnejša skupina med 31 in 35 let. To pomeni, da zavod razpolaga z delovno aktivno populacijo v polni strokovni in delovni kondiciji, kar pozitivno vpliva na kakovost in kontinuiteto izvajanja zdravstvenih storitev.

Po 40. letu starosti je zaznati postopno zmanjševanje števila zaposlenih, izrazitejše po 50. letu. Delež zaposlenih nad 60 let je razmeroma nizek, kar trenutno ne predstavlja povečanega tveganja množičnih upokojitev, vendar zahteva pravočasno načrtovanje nasledstev in prenos znanja.

Spolna struktura zaposlenih kaže izrazito prevlado žensk, kar je značilno za zdravstveno dejavnost, zlasti na področju zdravstvene nege in administrativnih služb. Takšna struktura zahteva ustrezno organizacijo dela in prilagodljivost kadrovskega načrtovanja, predvsem z vidika nadomeščanj v času daljših odsotnosti (npr. starševski dopusti).

Delež najmlajše starostne skupine (21–25 let) je relativno nizek, kar kaže na omejen vstop mladih kadrov v sistem. To poudarja pomen sodelovanja z izobraževalnimi ustanovami, zagotavljanja pripravništev ter sistematičnega vključevanja mladih strokovnjakov v delovni proces.

OCENA Z VIDIKA KADROVSKE VZDRŽNOSTI

Obstoječa starostna struktura zagotavlja kratkoročno stabilnost delovanja zavoda. Za dolgoročno kadrovske vzdržnosti pa je potrebno:

- nadaljnje načrtno zaposlovanje mladih kadrov,
- sistematičen prenos znanja med generacijami,
- vlaganje v strokovni razvoj zaposlenih srednje generacije,
- aktivno upravljanje delovnih obremenitev in preprečevanje izgorelosti.

Na podlagi analize ocenjujemo, da je kadrovska struktura trenutno uravnotežena, vendar zahteva strateško načrtovanje za zagotavljanje dolgoročne stabilnosti in kakovosti zdravstvene dejavnosti.

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

Pomemben sestavni del kadrovske politike je tudi stalno izobraževanje zaposlenih.

Za leto 2025 je bilo planiranih 1.005.902,06 EUR sredstev, porabljenih pa je bilo 568.632,23 EUR (od tega 64.875,80 EUR za strokovne izpite), kar je 56,52 % planiranih sredstev.

RAZVOJ PODROČJA UPRAVLJANJA S ČLOVEŠKIMI VIRI V LETU 2026

OZG je v letu 2025 pričel sistematično razvijal področje upravljanja s človeškimi viri, ki predstavlja temelj za učinkovito, strokovno in motivirano delovanje zavoda. Upravljanje s človeškimi viri vključuje načrtovanje kadrovskih potreb, pridobivanje in izbor ustreznih sodelavcev, njihovo uvajanje, strokovni in osebni razvoj ter ustvarjanje delovnega okolja, ki spodbuja zavzetost, zadovoljstvo in dolgoročno pripadnost zaposlenih.

V okviru zastavljenih ciljev smo v letu 2025:

- uvedli in nadaljevali z oglaševanjem prostih delovnih mest na različnih zaposlitvenih platformah (npr. MojeDelo, ZZZS, LinkedIn), z namenom povečanja dosega in privabljanja kakovostnih kandidatov,
- izvedli postopke za pridobitev certifikata »Družini prijazno podjetje«, s čimer želimo okrepiti podporo zaposlenim pri usklajevanju poklicnega in zasebnega življenja,
- nadgradili sistem uvajanja in mentoriranja novih zaposlenih, za katere je že pripravljen priročnik, ter vzpostavili sistem spremljanja učinkovitosti uvajanja.

S temi ukrepi želi OZG dolgoročno okrepiti organizacijsko kulturo, izboljšati delovno klimo, povečati učinkovitost in privlačnost zavoda kot delodajalca ter zagotoviti stabilno kadrovsko strukturo, ki bo omogočala kakovostno izvajanje zdravstvenih storitev in nadaljnji razvoj zavoda.

8. IZVAJANJE PLANA JAVNIH NAROČIL

V OZG se naročanje materiala, opreme, storitev in ostalih investicij izvaja v skladu z veljavno zakonodajo o javnem naročanju, tj. Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3, Ur. List RS, št. 91/15 in nasl.), Uredbo o zelenem javnem (Ur. List RS, št. 51/17 in nasl.) ter ostalimi podrejenimi predpisi, ki veljajo na področju javnega naročanja.

8.1. IZVEDENI POSTOPKI JN GLEDE NA PLAN NABAV OSNOVNIH SREDSTEV IN ADAPTACIJ TER INVESTICIJ

Upošteva se planirane nabave novih osnovnih sredstev, planiranih investicij ter investicijsko vzdrževalnih del, so se v letu 2025 na podlagi finančnega načrta za leto 2025 izvajali sledeči postopki javnih naročil:

Tabela 14: Izvedeni postopki JN glede na plan nabav osnovnih sredstev in adaptacij ter investicij

PREDMET NAKUPA OZ. INVESTICIJE	OE	IZVEDENI POSTOPEK JAVNEGA NAROČILA
Izgradnja SUC + parkirne ploščadi	ZD Kranj	JN se prenese v naslednje leto.
Dozidava ZD Žirovnica	ZD Jesenice	JN se prenese v naslednje leto.
Sončna elektrarna ZD Jesenice	ZD Jesenice	Javno naročilo male vrednosti, postopek uspešno zaključen.
Reševalna vozila	ZD Kranj ZD Jesenice	Odprti postopek z objavo v EU, konkurenčni postopek s pogajanjem, uspešno zaključen.
Osebna vozila in VUZ	ZD Kranj ZD Škofja Loka ZD Bled ZD Jesenice ZD Radovljica	Odprti postopek z objavo v EU, uspešno zaključen.
Laboratorijski analizatorji	ZD Škofja Loka	Odprti postopek z objavo v EU, uspešno zaključen.
Računovodski program	Uprava	Javno naročilo male vrednosti, uspešno zaključen.
Adaptacija prostorov za pralnico	Uprava	Javno naročilo male vrednosti, uspešno zaključen.
Storitve varnostno-operativnega centra	Za vse OE	Odprti postopek, konkurenčni postopek s pogajanjem, uspešno zaključen.
Oprema prenovljenih prostorov	ZD Jesenice	Javno naročilo male vrednosti, uspešno zaključen.

Na nivoju OZG je bilo v letu 2025 po posameznih organizacijskih enotah predvidenih več vrst investicijsko vzdrževalnih del. Za investicijsko vzdrževanje je bilo predvidenih 338.536 EUR in realiziranih je bilo 119.809 EUR, pri čemer gre za več samostojnih projektov investicij del, ki so jih oddale posamezne organizacijske enote v okviru evidenčnih naročil.

8.2. IZVEDENI POSTOPKI JN GLEDE NA VELJAVNOST OBSTOJEČIH POGODB ZA STORITVE IN OSKRBO Z MATERIALOM

Tabela 15: Izvedeni postopki JN glede na veljavnost pogodb za storitve in oskrbo s potrošnimi materiali, ki zajemajo vse OE in ki jih OZG stalno potrebuje:

PREDMET POGODBE	VRSTA POSTOPKA	IZVEDBA POSTOPKA
Papirna konfekcija	Odperti postopek	Uspešno izveden postopek
Laboratorijski reagenti in potrošni material	Odperti postopek	Uspešno izveden postopek
vzdrževanje zdr. inf.sist. Audax	pogajanja brez predh.objave	Uspešno izveden postopek
vzdrževanje zdr. inf.sist. Src Infonet	pogajanja brez predh.objave	Uspešno izveden postopek
vzdrževanje zdr. inf.sist. List	pogajanja brez predh.objave	Uspešno izveden postopek
vzdrževanje zdr. inf.sist.laboratorij FiPro	pogajanja brez predh.objave	Uspešno izveden postopek
Vzdrževanje prog. evidenca časa Kadris Četrta Pot	pogajanja brez predh.objave	Pogodba podaljšana do zaključka implementacije modulov, do 31.3.2026
Odpadki iz zdravstva	Odperti postopek	Uspešno izveden postopek
Dobava energentov	Skupno javno naročilo	Skupno javno naročilo
Oskrba z zdravili	Odperti postopek	Uspešno izveden postopek
Tiskanje obrazcev	Dinamični nabavni sistem	Postopek izveden
Laboratorijska oprema	Dinamični nabavni sistem	Postopek izveden
Medicinska oprema	Dinamični nabavni sistem	Postopek izveden

Tabela 16: Odpiranje konkurence v letu 2025 na podlagi sklenjenih okvirnih sporazumov

PREDMET POGODBE	ODPIRANJA KONKURENCE
Medicinsko potrošni material	November
Nakupi računalniške opreme	Po potrebi (večkrat letno)
Zobni potrošni	November
Zdravila	Odpiranje konkurence na tri mesece
Laboratorijski potrošni materiali	Novembra

Oddaja posameznih naročil na podlagi vzpostavljenih dinamičnih nabavnih sistemov:

PREDMET POGODBE	ODPIRANJA KONKURENCE
DNS tiskanje obrazcev	Po potrebi (večkrat letno)
DNS laboratorijska oprema	Po potrebi (večkrat letno)
DNS medicinska oprema	Po potrebi (večkrat letno)

OZG je v letu 2025 na podlagi skupnih javnih naročil, ki jih po pooblastilu vodi Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije sklenil tudi pogodbe o oskrbi z reagenti, in sicer za oskrbo z električno energijo, plinom ter kurilnim oljem. Pogodbe se sklepajo za obdobje enega leta.

9. NOTRANJI NADZOR

Osnovno zdravstvo Gorenjske je javni zavod in posredni proračunski uporabnik na primarni ravni zdravstva z letnim proračunom v letu 2025, zato zakonodaja nalaga direktorju zavoda obveznost, da zagotovi vsakoletno revizijo poslovanja. Ker OZG od leta 2018 nima več lastne notranje revizijske službe, je dejavnost notranje revizije v letu 2025 opravil zunanji izvajalec REFIN notranje revizijske in finančne storitve d.o.o., katerega zastopnik je mag. Aleksander Kupljenik, ki je bil izbran v skladu z Zakonom o javnem naročanju.

Na podlagi revizijske ocene tveganj so bili v letu 2025 načrtovani in opravljeni naslednji revizijski pregledi:

- področje javnega naročanja in investicij ter osnovnih sredstev,
- področje podjemnih pogodb in izdaje soglasij za delo pri drugem delodajalcu,
- področje izvajanja dejavnosti v Centru za duševno zdravje otrok in mladine in Centru za duševno zdravje odraslih ter Dispanzerju za mentalno zdravje

Cilji opravljenih revizij so bili:

- ocena zakonitosti in smotrnosti poslovanja zdravstvenih dejavnosti,
- posredovanje priporočil za vzpostavitev in delovanje notranjih kontrol zaradi preprečitve nastanka možnih negativnih tveganj poslovanja.

Letno poročilo o delovanju notranje revizijske dejavnosti v OZG za leto 2025 je bilo izdelano. Z revizijo so bile ugotovljene manjše (nepomembne) pomanjkljivosti, ki pa bistveno ne vplivajo na gospodarno in/ali zakonito porabo sredstev.

Skladno z zakonodajo je za leto 2025 izdelana tudi »Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ«, ki je sestavni del tega poročila.

Izrednih revizij poslovanja v OZG v letu 2025 ni bilo.

10. VARNOST IN ZDRAVJE PRI DELU

Osnovno zdravstvo Gorenjske se kot izvajalec zdravstvene dejavnosti na primarni ravni še kako zaveda pomena zdravja svojih zaposlenih. Osnovno zdravstvo Gorenjske zagotavlja redne preventivne zdravstvene preglede zaposlenih, usmerjene obdobjne preventivne preglede ter druge usmerjene preventivne zdravstvene preglede v skladu z veljavno zakonodajo ter zagotavlja praktično in teoretično usposabljanje s področja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom.

Poleg rednega vodenja predpisanih zakonskih evidenc in dejavnosti so v nadaljevanju predstavljene nadgradnje sistema VZD v OZG.

10.1. POVZETEK KLJUČNIH UGOTOVITEV IN AKTIVNOSTI V LETU 2025

V letu 2025 so bili vzpostavljeni novi interni akti in protokoli, ki pomembno prispevajo k večji pravni varnosti in sledljivosti postopkov. Izvedena so bila prva nenapovedana testiranja alkoholiziranosti, kar predstavlja pomemben premik k preventivnemu pristopu. Sprejet je bil Protokol ravnanja zaposlenih v primeru nasilja s strani tretjih oseb, kot odziv na zaznana psihosocialna tveganja v zdravstveni dejavnosti. Na področju požarne varnosti je bilo ugotovljeno, da bodo v prihodnjih letih potrebne bistvene nadgradnje, zlasti v smeri vgradnje sistemov aktivne požarne zaščite (APZ). V letu 2025 so bili sprejeti oziroma posodobljeni ključni interni dokumenti: nov Hišni red, novo Navodilo za ravnanje zaposlenega ob zaznavi vpliva alkohola ali PAS pri sodelavcu, Zapisnik o prijavi suma prisotnosti alkohola, Protokol ravnanja zaposlenih v primeru nasilja s strani tretjih oseb s pripadajočim obrazcem za prijavo in navodili za varno delo. Z uvedbo navedenih dokumentov je organizacija okrepila ter izboljšala podporo zaposlenim v tveganih situacijah. V letu 2025 je bilo s strani varnostnega inženirja prevzeto spremljanje zdravniških spričeval in izdajanje napotnic za preventivne zdravstvene preglede. Na področju požarne varnosti je bilo v letu 2025 ugotovljeno, da obstoječa raven varnosti v nekaterih objektih ne zadošča sodobnim tveganjem in zahtevam. Za izvedbo rednih pregledov in nadgradenj sistemov APZ je nujna razpoložljivost: gradbenih dovoljenj objektov, ki so v lasti občin. V kolikor dovoljenja ne bodo pridobljena, bo za posamezne objekte potrebno izdelati študijo požarne varnosti, kar predstavlja dodatno finančno breme.

10.2. PROMOCIJA ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU V OZG

Delodajalec mora po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011; v nadaljevanju: Zakon) načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu. V ta namen mora delodajalec promocijo zdravja na delovnem mestu načrtovati ter zanjo zagotoviti potrebna sredstva, pa tudi način spremljanja njenega izvajanja. Zakon opredeljuje promocijo zdravja na delovnem mestu kot sistematične ciljne aktivnosti in ukrepe, ki jih delodajalec izvaja zaradi ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev. Promocija zdravja na delovnem mestu so skupna prizadevanja delodajalcev in delavcev za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu, s čimer se dosežejo pozitivni učinki tako za delavca (občutek pripadnosti zavodu in skrbi

delodajalca za njegovo zdravje itd.) kot tudi delodajalca (npr. večja motivacija za delo, zmanjšanje izostajanja z dela, izboljšana produktivnost, manjša fluktuacija zaposlenih, pozitivna in skrbna podoba zaposlenih itd.). Zato s svojimi ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu prispeva k izboljšanju dobrega počutja na delovnem mestu. Zaveda se tudi, da ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu pomenijo prispevek delodajalca, ki dolgoročno vpliva tudi na uspešnost delovanja zavoda.

Pri izvajanju ukrepov s področja promocije zdravja zavod upošteva osebno integriteto posameznega zaposlenega glede prostovoljnega vključevanja v programe promocije zdravja. Zavod omogoča vsem zaposlenim posredovanje predlogov, pobud za zagotavljanje promocije zdravja pri delodajalcu.

Osnovno zdravstvo Gorenjske ima sprejet Načrt promocije zdravja na delovnem mestu v Osnovnem zdravstvu Gorenjske, vsaka OE Zdravstveni dom pa je dolžna sprejeti svoj Program promocije zdravja na delovnem mestu v OE za posamezno koledarsko leto. Najbolj pogosti cilji promocije zdravja na delovnem mestu v OZG so naslednji: obvladovanje in zmanjševanje stresa, promoviranje zdravja in zdravega načina življenja (telesna aktivnost, zdrava prehrana).

Tabela 17: Promocija zdravja na delovnem mestu v OZG

OE	PREDVIDENA SREDSTVA V FN 2025 v EUR	PORABLJENA SREDSTVA V LETU 2025	% DELEŽ PORABLJENIH SREDSTEV V LETU 2025
Zdravstveni dom Bled	4.920,00	2.756,94	56,04
Zdravstveni dom Bohinj	1.320,00	1.290,00	97,73
Zdravstveni dom Jesenice	13.740,00	10.592,02	77,09
Zdravstveni dom Kranj	31.860,00	24.815,17	77,89
Zdravstveni dom Radovljica	5.220,00	4.666,14	89,39
Zdravstveni dom Škofja Loka	10.980,00	18.150,94	165,31
Zdravstveni dom Tržič	5.400,00	5.373,23	99,50
OE Uprava	2.700,00	3.434,14	127,19
SKUPAJ:	76.140,00	73.026,27	95,91

V letu 2025 so bila s Poslovnim načrtom določena sredstva za promocijo zdravja v obsegu 76.140,00 EUR, kar je v povprečju 60 EUR na zaposlenega. Porabljenih je bilo 73.026,27 EUR oz. 95,91 % sredstev.

11. ODNOSI Z JAVNOSTMI

V letu 2025 je zavod OZG izvajal aktivnosti na področju odnosov z javnostmi z namenom, da bi javnost in uporabnike zdravstvenih storitev pravočasno in pregledno obveščal o svojem delu. Informacije so bile posredovane preko spletne strani zavoda in enot, obvestil za uporabnike, družbenih omrežij, odgovorov na novinarska vprašanja ter v okviru sodelovanja z občinami ustanoviteljicami in drugimi deležniki.

Poseben del komunikacije je bil namenjen uporabnikom storitev. Zavod je informacije zagotavljal neposredno v ambulantah, po telefonu, elektronskih poteh, preko spletnih strani ZD in obvestil na lokacijah zavoda ter preko družbenih omrežij. Obravnavali smo tudi vprašanja, pobude, pohvale in pritožbe uporabnikov, skladno z zakonodajo in internimi akti. Poleg rednega obveščanja smo pripravili aktivnosti ob svetovnih dnevih za promocijo zdravja, predstavili dejavnosti zavoda na sejnih, dogodkih in posvetih ter spremljali zadovoljstvo uporabnikov preko anket, da bi bolje razumeli njihove potrebe.

Veliko pozornost smo namenili sodelovanju z občinami ustanoviteljicami in drugimi deležniki. Vodstvo zavoda in vodstva OE so se redno sestajala z vodstvi občin za usklajevanje projektov, načrtovanje vlaganj v zdravstveno infrastrukturo, pripravo sodelovanja na razpisih in reševanje morebitnih težav pri izvajanju dejavnosti.

Zavod je redno sodeloval tudi z domačimi institucijami na področju zdravstva (MZ, ZZS, NIJZ, Združenje zdravstvenih zavodov Slovenije, Zdravniška zbornica Slovenije, Zbornica – Zveza), kar prispeva k izmenjavi znanja, dobri praksi in izboljševanju kakovosti storitev.

Interna komunikacija je bila prav tako pomembna. Zaposlene smo redno obveščali o organizacijskih, kadrovskih in vsebinskih zadevah, ki vplivajo na delo, preko uveljavljenih internih kanalov in rednega vodenja zavoda. S tem smo zagotovili, da so zaposleni pravočasno informirani in vključeni v pomembne spremembe pri izvajanju zdravstvene dejavnosti.

Vse te aktivnosti so prispevale k preglednosti delovanja zavoda, k boljši informiranosti javnosti in k utrjevanju zaupanja uporabnikov, zaposlenih in ustanoviteljev.

12. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI V OZG

Na področju sistema vodenja kakovosti v Osnovnem zdravstvu Gorenjske za leto 2025, so bili v skladu z zahtevami Zakona o zagotavljanju kakovosti v zdravstvu (ZZKZ) izvedene naslednje aktivnosti:

- udeležba koordinatorice kakovosti na več izobraževanjih in usposabljanjih s področja kakovosti in varnosti pacientov s pridobitvijo certifikat za skrbnika sistema vodenja kakovosti ter certifikata za notranjega presojevalca sistema vodenja kakovosti;
- izvedena so bila 4 interna izobraževanja v OZG o osnovah sistema vodenja kakovosti
- posodobitev spletne strani OZG na temo kakovosti in povzetek krovnega dokumenta sistema vodenja kakovosti – Politika kakovosti
- vzpostavitev Komisije za kakovost, ki se srečuje mesečno z namenom vodenja, koordinacije in izvajanja strateških projektov na področju kakovosti ter načrtuje vzpostavljane sistema vodenja kakovosti
- zaključen projekt digitalnega centraliziranega sporočanja varnostnih incidentov v povezavi z registrom tveganj (december 2025)
- uvedba projekta integracije digitalne Knjige pohval in pritožb (KPP) s centraliziranim sporočanjem varnostnih incidentov, ki bo omogočal pacientom sporočanje pohval, pritožb in pobud za izboljšave preko QR kod nameščenih v prostorih vseh naših zdravstvenih domov
- spremljanje kazalnikov kakovosti in njihovo poročanje na MZ
- izvedeni anketa o zadovoljstvu pacientov in anketa o zadovoljstvu zaposlenih
- zdravstveni domovi so poročali o analizi pohval, pritožb in predlogov izboljšav
- koordinacija notranje presoje hladne verige v vseh ZD -jih
- posodobitev določenih protokolov in pripadajočih navodil ter obrazcev
- uvedba postopka za pridobitev certifikata »družini prijazno podjetje«.

V Osnovnem zdravstvu Gorenjske imamo vzpostavljeno tudi skupno sanitarno službo, ki pomembno vpliva na kakovost dela, saj zagotavlja higieno, varnost in zdravo delovno okolje. V letu 2025 so bile izvedene določene ključne aktivnosti in izvedeni tudi ukrepi za izboljšanje na tem področju:

- nadzor nad izvajanjem Načrta gospodarjenja z odpadki,
- redno vzorčenje pitne vode in vode na zobozdravniških stolih,
- mesečni higienski nadzori na vseh enotah,
- nadzor nad izvajanjem rednega in generalnega čiščenja,
- odvzemi brisov na snažnost,
- zagon lastne pralnice OZG,
- uvedba novega kazalnika kakovosti – opazovanje higiene rok.

13. ZAKLJUČEK

Osnovno zdravstvo Gorenjske je poslovno leto 2025 zaključilo uspešno s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.029.663,99 €, z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb pa s presežkom prihodkov nad odhodki v višini 1.020.515,40 €. Sprejete cilje in načrte smo dosegli, tako na področju izvajanja načrta investicij kot tudi na področju širitve programov. Tudi kadrovski načrt se je v večji meri realiziral, zaposlili smo nekaj dodatnega kadra za izvajanje dodatnih programov.

Matjaž Žura
direktor zavoda

Priloge:

- Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2025
- Obrazec 1 – Delovni program
- Obrazec 2 – Izkaz prihodkov in odhodkov
- Obrazec 3 – Kadri po Uredbi
- Obrazec 4 – Poročilo o investicijskih vlaganjih
- Obrazec 5 – Poročilo o vzdrževalnih delih
- Obrazec 6 – Soglasja in podjemne pogodbe v letu 2025
- Obrazec – Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
- Izkazi uspeha – OZG in organizacijske enote
- Materialni stroški – OZG in organizacijske enote
- Realizacije programov v dejavnostih - OZG in organizacijske enote
- Realizacije investicij - OZG in organizacijske enote

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Gospodarska ulica 9, 4000 KRANJŠifra 92118
Matična številka 5165792000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in urasničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev; tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

- izvajanje javnih naročil in investicij ter evidentiranje OS
- izvajanje podjemnih pogodb in izdaja soglasij za delo pri drugem delodajalcu
- izvajanje dejavnosti v Centru za duševno zdravje otrok in mladine, Centru za duševno zdravje odraslih in Dispanzerju za mentalno zdravje

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- nabava materiala in storitev
- izvajanje storitev
- Zaposlovanje (plače)

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU, ...) za področja:

V / Na OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

MATJAŽ ŽURA

Datum podpisa predstojnika:

28.02.2026

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Direktor: Matjaž Žura

Zadeva: IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC ZA LETO 2025

Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS št. 12/01 s spremembami) določa vsebino letnega poročila proračunskega uporabnika. Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju: OZG) je posreden proračunski uporabnik, zato mora vodstvo zavoda predstaviti Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih ter Oceno notranjega nadzora javnih financ, ki skupaj tvorita poslovno poročilo in sta sestavni del letnega poročila proračunskega uporabnika.

Vodstvo javnega zavoda oceni ustreznost delovanja sistema notranjega nadzora z Izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ. Izjava se lahko sestavi na podlagi ugotovitev opravljenih nadzorov ali ocene notranjega revizorja ali s pomočjo rezultatov samoocenitve. V letu 2025 je zunanji izvajalec notranje revizije opravil tri revizije in sicer je bil opravljen revizijski pregled izvajanja javnih naročil in investicij ter evidentiranja osnovnih sredstev, izvajanje podjemnih pogodb in izdaje soglasij za delo pri drugem delodajalcu ter izvajanje dejavnosti v Centru za duševno zdravje otrok in mladine, Centru za duševno zdravje odraslih in Dispanzerju za mentalno zdravje.

Pri samoocenitvi smo tako kot v preteklih letih ocenjevali pet področij:

- notranje okolje,
- upravljanje s tveganji,
- kontrolne dejavnosti,
- informiranje in komuniciranje,
- nadziranje.

Z namenom zagotovitve neprekinjenega merjenja napredka ocenjevanja ter primerljivosti z rezultati preteklih let, se je v OZG tudi za poslovno leto 2025 ocenjevalo tri poslovne procese in sicer nabava materiala in storitev, proces izvajanja storitev ter zaposlovanja (področje sistema plač).

Tako je bilo vsem organizacijskim enotam OZG-ja skupaj posredovano 26 samoocenitvenih vprašalnikov, 18 smo jih prejeli izpolnjenih in jih upoštevali v nadaljnji analizi. Nekateri vprašalniki vsebujejo oznake navedene v polju, ki je opredeljeno kot »ni ustrezno vprašanje«. Menimo, da je vzorec obdelanih vprašalnikov dovolj velik, da rezultati analize odražajo realno sliko delovanja OZG. Vprašalnike so izpolnjevale odgovorne osebe: direktorji, glavne medicinske sestre in vodje posameznih dejavnosti.

Samoocenitveni vprašalnik ima 45 vprašanj, pri čemer so odgovori ovrednoteni po Likertovi lestvici z vrednostmi od 1 do 5, pri čemer ocena 1 pomeni najslabšo in 5 najboljšo oceno. Analiza rezultatov vprašalnikov je predstavljena v nadaljevanju.

odgovorov je razvidno, da so ocenjevalci zaznali največji napredek pri ustreznih odzivih na ugotovitve notranje revizije in na odzive Računskega sodišča. Najslabše so ocenili vzpostavljen sistem rednega nadziranja procesa upravljanja s tveganji oziroma notranjega kontroliranja ter pri vprašanju »Ali se notranje kontroliranje prilagaja spremembam v PU in v njegovem zunanjem okolju?«.

Ker Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ predvideva tudi opis najpomembnejših izboljšav in pripoznanih tveganj, ki jih vodstvo pri poslovanju zavoda še ne obvladuje v zadostni meri, so v nadaljevanju predstavljene najpomembnejše izboljšave in tveganja.

Najpomembnejše izboljšave leta 2025 so:

- Pričetek vzpostavitve novega računovodskega programa, katerega namen je izboljšati optimizacijo delovnih procesov ter delovanja notranje kontrole
- Omogočen dostop do dokumentnega sistema Indoc Edge s strani vseh zaposlenih v OZG, s katerim se zagotavlja tudi informiranost oziroma obveščanje zaposlenih v OZG

Tveganja, ki se jih vodstvo zavoda zaveda in jih se ne obvladuje v zadostni meri, so:

- Pomanjkanje usposobljenega kadra na trgu oziroma nepriznanega kadra s strani financerja povzroča, da v primeru odsotnosti ni mogoče zagotoviti ustreznega nadomeščanja ključnih zaposlenih, zaradi česar lahko pride do zamud, motenj ali začasne prekinitve izvajanja poslovnih, finančnih in pravnih procesov ter poveča tveganje za napake in neskladnost.

Priloga: Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ za leto 2025.



Direktor zavoda:
Matjaž Žura

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5165792000
Šifra proračunskega uporabnika:	92118
Ime uporabnika:	OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJ
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	DUŠKA M. LANGERHOLC
Telefonska številka:	04-208-2595

**POTRDILO O ODDAJI IZJAVE O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH
FINANC**

Potrujemo podatke iz Izjave o oceni notranjega nadzora javnih financ, predložene za leto 2025, vnesene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "DUŠKA M. LANGERHOLC".

obrazec	koda
Izjava o oceni notranjega nadzora javnih financ	9AFA96D1E9CD90B5808B5C38F9CA692C

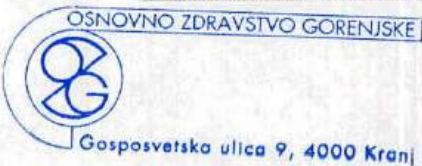
E-podpisano: 27.02.2026 09:55

Konto	Zap. št.	Besedilo	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeksi	
						Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
760	1	Prihodki od prodaje proizvodov iz storitev (2 + 3 + 4 + 5)	72.611.912,04	83.668.887,39	83.776.494,94	115,38	100,13
	2	Prihodki iz obveznega zavarovanja (po pogodbi z ZZS)	68.377.651,89	79.070.715,54	77.161.726,43	112,85	97,59
	3	Prihodki od ZZS iz naslova pripravnikov, sekundarijev in specializacij	2.499.001,67	2.698.921,80	3.455.827,18	138,29	128,04
	4	Prihodki od doplačil do polne cene zdravstvenih storitev, od nadstandardnih storitev, od samoplačnikov, od ostalih plačnikov in od konvencij	542.559,18	642.804,97	575.918,82	106,15	89,59
	5	Drugi prihodki od prodaje proizvodov in storitev	1.192.699,30	1.256.245,08	2.583.022,51	216,57	205,61
761	6	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez dodatnih zdravstvenih zavarovanj) (7 + 8)	4.231.793,16	4.350.433,35	3.214.014,82	75,95	73,88
	7	Prihodki od prodaje proizvodov, blaga in storitev na trgu (brez prih. iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj)				#DIV/0!	#DIV/0!
	8	Prihodki iz dodatnih zdravstvenih zavarovanj				#DIV/0!	#DIV/0!
762	9	Finančni prihodki	555.679,88	570.683,24	385.037,02	69,29	67,47
763, 764	10	Prihodki od prodaje blaga in materiala, drugi prihodki in prevrednotovalni prihodki	98.793,15	106.879,96	229.305,83	232,11	214,55
76	11	PRIHODKI (1 + 6 + 9 + 10)	77.498.178,23	88.696.683,94	87.604.852,61	113,04	98,77
460	12	Stroški materiala (13 + 25)	7.289.784,48	7.524.041,20	7.124.206,25	97,73	94,69
	13	PORABLJENA ZDRAVILA IN ZDRAVSTVENI MATERIAL (14 + 15 + 21)	4.860.316,52	4.973.674,97	5.090.817,37	104,74	102,36
	14	ZDRAVILA	1.286.296,60	1.321.026,61	1.509.382,86	117,34	114,26
	15	MEDICINSKI PRIPOMOČKI (od 16 do 20)	2.018.769,22	2.063.182,14	1.324.519,79	65,61	64,2
	16	Razkužila	157.420,05	160.883,29	150.236,61	95,44	93,38
	17	Obvezilni in sanitetni material	521.148,13	532.613,39	489.008,85	93,83	91,81
	18	RTG material	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	19	Medicinski potrošni material	700.262,45	715.668,22	145.934,35	20,84	20,39
	20	Zobozdravstveni material	639.938,59	654.017,24	539.339,98	84,28	82,47
	21	OSTALI ZDRAVSTVENI MATERIAL (od 22 do 24)	1.555.250,70	1.589.466,22	2.256.914,72	145,12	141,99
	22	Laboratorijski testi in reagenti	1.394.387,06	1.425.063,58	1.483.487,84	106,39	104,1
	23	Laboratorijski material	160.863,64	164.402,64	167.598,05	104,19	101,94
	24	Drugi zdravstveni material	0,00	0,00	605.828,83	#DIV/0!	#DIV/0!
	25	PORABLJENI NEZDRAVSTVENI MATERIAL (od 26 do 29)	2.429.467,96	2.550.366,23	2.033.388,88	83,7	79,73
	26	Stroški porabljene energije (elektrika, kuriva, pogonska goriva)	1.130.366,53	1.217.318,52	972.560,53	86,04	79,89
	27	Voda	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
	28	Pisarniški material	392.540,31	401.027,47	416.536,20	106,11	103,87
	29	Ostali nezdravstveni material	906.561,12	932.020,24	644.292,15	71,07	69,13
461	30	Stroški storitev (31 + 34)	12.668.394,94	13.754.368,59	14.096.996,06	111,28	102,49
	31	ZDRAVSTVENE STORITVE (32 + 33)	3.502.902,61	3.833.279,95	3.177.512,64	90,71	82,89
	32	Laboratorijske storitve	997.901,48	1.024.844,82	1.037.447,70	103,96	101,23
	33	Ostale zdravstvene storitve	2.505.001,13	2.808.435,13	2.140.064,94	85,43	76,2
	34	NEZDRAVSTVENE STORITVE (od 35 do 37)	9.165.492,33	9.921.088,64	10.919.483,42	119,14	110,06
	35	Storitve vzdrževanja	1.249.574,59	1.366.839,91	1.113.564,86	89,12	81,47
	36	Strokovno izobraževanje delavcev, specializacije in strokovno izpopolnjevanje	605.757,43	1.005.902,06	568.632,23	93,87	56,53
	37	Ostale nezdravstvene storitve	7.310.160,31	7.548.346,67	9.237.286,33	126,36	122,37
462	38	Amortizacija	2.070.546,08	2.483.599,89	2.048.929,67	98,96	82,5
464	39	Stroški dela (od 40 do 42)	55.104.112,62	64.333.289,94	62.863.639,62	114,08	97,72
	40	Plače zaposlenih	43.103.916,36	50.336.444,16	48.313.039,37	112,09	95,98
	41	Dajatve na plače	6.807.561,92	7.946.185,81	10.801.469,87	158,67	135,93
	42	Stroški dodatnega pokojninskega zavarovanja in drugi stroški dela	5.192.634,34	6.050.659,97	3.749.130,38	72,2	61,96
467	43	Finančni odhodki	177,73	143,00	854,02	480,52	597,22
465, 466, 468, 469	44	Drugi stroški, stroški prodanih zalog, drugi odhodki in prevrednotovalni poslovni odhodki	348.403,54	483.054,87	440.563,00	126,45	91,2
46	45	ODHODKI (12 + 30 + 38 + 39 + 43 + 44)	77.481.419,39	88.578.497,49	86.575.188,62	111,74	97,74
	46	PRESEŽEK PRIHODKOV (+) ali PRESEŽEK ODHODKOV (-) (11 - 45)	16.758,84	118.186,45	1.029.663,99		
	47	Davek od dohodka pravnih oseb	7.274,36	7.490,99	9.148,59	125,76	122,13
	48	Presežek prihodkov ali odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka (46 - 47)	9.484,48	110.695,46	1.020.515,40		

Opombe:

Izpolnil: Duška M. Langerholc
Tel. št.: 04-208-2595

Podpis odgovorne osebe: direktor zavoda Matjaž Žura



Handwritten signature of Matjaž Žura

	1. 1. do 31. 12. 2024	1. 1. do 31. 12. 2025
Finančni odhodki iz naslova zamudnih obresti	82,82	286,14

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024
zapadle do 30 dni	87.322,87	514.676,26	601.999,13
zapadle od 30 do 60 dni	170,80		170,80
zapadle od 60 do 120 dni	337,74		337,74
zapadle nad 120 dni			0,00
Skupaj	87.831,41	514.676,26	602.507,67

(v EUR)

Neporavnane obveznosti glede na zapadlost	konto 22 - kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	konto 24 - kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	Skupaj stanje na dan 31. 12. 2025
zapadle do 30 dni	89.016,17	1.212.735,27	1.301.751,44
zapadle od 30 do 60 dni	4.348,13		4.348,13
zapadle od 60 do 120 dni	1.585,23		1.585,23
zapadle nad 120 dni	9.097,96	1.543,38	10.641,34
Skupaj	104.047,49	1.214.278,65	1.318.326,14

Opombe:

Izpolnil: Duška M. Langerholc

Podpis odgovorne osebe: direktor zavoda Matjaž Žura

Tel. št.: 04/208-2595

Q86.210 SPLOŠNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Realizacija za obdobje od 1. do 31. 12. 2024	1.	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
	Obseg dejavnosti do ZZZS		Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 302.001 Ambulanta družinske medicinske ambulante, hišni obiski in zdravljenje na domu (število K-jev)	3.354.444		1.195.968	1.754.011	52,59	151,29
- od tega: preventivna (prvi pregled)	7.915		-	-	#VALUE!	#VALUE!
- od tega: preventivna (ponovni pregled)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- od tega: dodatni za referenčno ambulantno (število K-jev)	-		821.047	873.994	#VALUE!	106,41
- 302.007 Ambulanta družinske medicinske ambulante za neopredeljene (št. ur)	970		1.198	1.375	141,75	114,97
- 302.008 Ambulanta specializirane družinske medicine (od 1. 7. 2025 dalje) (število K-jev)	25.233		48.980	67.241	265,48	145,13
- 302.002 Splošna ambulanta v socialnovarnostnem zavodu (število K-jev)	-		105.921	114.425	#DIV/0!	108,03
- 302.003 Centri za vzgojo in zdravljenje odvisnosti od droge (točka)	pačval		pačval	pačval	#VALUE!	#VALUE!
- 302.004 Antikoagulantna ambulanta (število točk)	36.195		52.045	44.991	124,30	86,45
- 302.004 Splošna amb. - za boljšo dostopnost do IOZ	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 306.007 Dispenser za ženske (število K-jev)	214.723		241.580	233.386	108,89	96,81
- od tega preventivna - odzivem brisa (samo 2153)	7.915		8.140	8.417	106,34	103,40
- 327.009 Otroški in šolski dispenser - kurativa (število K-jev)	565.164		312.714	45.469	8,04	14,54
- 327.011 Otroški in šolski dispenser - preventivna (število K-jev)	360.884		311.838	357.848	99,16	114,75
- 327.061 Razvojni ambulantni točki	537.798		608.413	587.106	109,17	96,30
- 346.025 Zdravstvena vzgoja (št. ur)	7.247		14.028	7.600	104,67	54,19
- šola za starše (št. delavnic ali št. ur)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Življenjski slog / zdravo življenje" (št. delavnic)	150		139	144	96,00	103,60
- delavnica "Ali sem fit?" (št. delavnic)	134		137	127	94,78	92,70
- delavnica "Dejavniki tveganja" (št. delavnic)	43		44	41	95,35	93,18
- delavnica "Življenjski tisk" (št. delavnic)	45		40	53	117,78	132,50
- delavnica "Živšene maščobe v krvi" (št. delavnic)	85		40	60	92,31	150,00
- delavnica "Življenjski sledovi" (št. delavnic)	27		25	20	74,07	80,00
- delavnica "Sladkorna bolezen tipa 2" (št. delavnic)	39		54	27	69,23	56,00
- delavnica "Sladkorna bolezen skozi življenje" (št. delavnic)	42		41	45	107,14	109,76
- delavnica "Testiranje telesne pripravljenosti" (št. delavnic)	42		38	40	95,24	105,26
- delavnica "Zdravo hujšanje" (št. delavnic)	36		36	51	#DIV/0!	91,07
- delavnica "Zdravo jemanje - osnovna oblika" (št. delavnic)	37		46	38	97,30	78,28
- delavnica "Zdravo jemanje - modificirana oblika" (št. delavnic)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Gibam se" (št. delavnic)	40		37	38	95,00	102,70
- delavnica "Gibam se - modificirane oblike" (št. delavnic)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Opuščanje kajenja - skupniška" (št. delavnic)	9		13	7	77,78	53,85
- delavnica "Opuščanje kajenja - individualno" (št. delavnic)	54		51	42	77,78	68,89
- ind. svetovanje za tvegano pitje alkohola (št. delavnic)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju z depresijo" (št. delavnic)	20		32	19	80,00	50,00
- delavnica "Tehnika sproščanja" (št. delavnic)	128		124	123	96,09	99,19
- delavnica "Podpora pri spoprijemanju s tesnobo" (št. delavnic)	33		32	31	93,94	86,89
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - osnovna oblika" (št. delavnic)	49		44	42	85,71	95,45
- delavnica "Spoprijemanje s stresom - modificirana oblika" (št. delavnic)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- delavnica "Družinska obravnava debelosti" (št. delavnic)	4		8	4	100,00	50,00
- delavnica "Zdravi odnos" (št. delavnic)	15		22	11	73,33	50,00
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - temeljni del" (št. delavnic)	9		120	8	88,89	6,67
- delavnica "Indiv. svetov. skupaj za odgovoren odnos do pitja alkohola - vzdrževalni del" (št. delavnic)	4		120	2	50,00	1,67
- delavnica "Zdravo hujšanje - temeljni del" (število delavnic)	33		26	31	93,94	110,71
- delavnica "Zdravo hujšanje - vzdrževalni del" (število delavnic)	22		26	20	90,91	71,43
- 301.258 Medicina dela (število točk)	4.571		3.364	6.555	143,41	194,86
Število enot					93,07	41,42
- 302.001 Farmacevtski svetovalec	534		1.200	497	93,07	41,42
Q86.906 DRUGE ZDRAVSTVENE DEJAVNOSTI	Obseg dejavnosti do ZZZS		Obseg dejavnosti do ZZZS	Obseg dejavnosti do ZZZS	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 506.027 Delovna terapija (število točk)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 507.028 Fizioterapija (število urah)	209.961		206.210	224.834	107,28	108,03
- 507.026 Specialna fizioterapija	5.351		6.341	5.988	92,71	92,00
- 509.035 Logopedija (število točk)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 510.029 Patronažna služba (število primerov)	98.866		92.340	101.220	102,38	106,82
- 512.032 Dispenser za mentalno zdravje (število točk)	27.350		20.739	7.604	27,80	36,67
- 549.033 Klinična psihologija (število točk)	42.050		41.441	43.786	104,13	105,66
- 511.031 Izvajanje programa DORA (št. primerov)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 544.034 Nega na domu (število primerov)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 512.057 Center za duševno zdravje otrok in mladostnikov (število točk)	416.362		395.576	427.914	102,77	108,17
- 512.058 Ambulantna obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)	32.295		151.258	113.894	352,67	75,30
- 512.059 Skupnostna psihotična obravnava v okviru centrov za duševno zdravje odraslih (število točk)	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.220 SPECIALISTIČNA ZUNAJBOLNIŠNIČNA ZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk		Število točk	Število točk	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 204.205 Rehabilitacija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 204.207 Fizioterapija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 204.209 Ginekologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 204.263 Porodništvo	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 204.210 Obravnava bolnišni dojk	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 209.215 Internistika	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 209.240 Alergologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 213.219 Onkologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 211.223 Kardiologija in vaskularna medicina	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 215.204 Maksilofacialna kirurgija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 219.227 Nevrologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 220.229 Okulistika	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 222.231 Ortopedija	214.964		193.222	233.546	109,64	120,87
- 224.242 Pedopsihiatrija	54.873		59.833	57.507	105,29	99,21
- 225.234 Otroška nevrologija	38.703		67.270	89.213	230,51	132,62
- 227.237 Pedrija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 227.259 Specialistično ambulantna obravnava invalidne mladine	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 230.241 Psihatrija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 231.211 Izvajanje memorijalne	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 231.245 Izvajanje ultrazvoka - UZ	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 231.247 Izvajanje rentgena - RTG	176.848		148.728	225.332	127,42	153,57
- 234.251 Splošna kirurgija	214.823		180.363	208.797	97,19	115,75
- 237.254 Travmatologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 239.257 Urologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 242.233 Oralna kirurgija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 249.216 Diabetologija	56.806		49.842	50.554	88,99	101,43
- 249.265 Endokrinologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 249.217 Tirologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
Število storitev					9,238	127,39
- 203.206 Dermatologija	-		7.252	1.089	#DIV/0!	112,53
- 223.232 Otorinolaringologija	-		950	1.089	#DIV/0!	112,53
- 229.239 Pneumologija	-		10.640	9.989	#DIV/0!	93,88
- 232.249 Revmatologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
Število preiskav					#DIV/0!	#DIV/0!
- 231.244 Magnetna resonanca	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 231.245 Računalniška tomografija - CT	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
Q86.230 ZOBOZDRAVSTVENA DEJAVNOST	Število točk		Število točk	Število točk	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 404.101.404.102 Zobozdravstvena dejavnost za odrasle	1.039.723		1.237.573	1.114.440	107,19	90,05
- 404.103.404.104 Zobozdravstvena dejavnost za mladino	688.193		596.993	840.447	93,05	107,33
- 404.105.404.106 Zobozdravstvena dejavnost za študente	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 401.110 Ortodontija	162.758		124.550	172.436	105,95	138,45
- 402.111 Pedontologija	102.735		105.195	104.292	101,52	99,14
- 403.112 Paradontologija	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 405.113 Stomatološko-zdravstvena dejavnost	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 406.114 Paradontologija-zdravstvena dejavnost v endodontiji	-		-	-	#DIV/0!	#DIV/0!
- 442.116 Oralna in maksilofacialna kirurgija	77.436		82.017	63.458	81,95	77,37
Število ur					#DIV/0!	#DIV/0!
- 446.125 Zobozdravstvena vzgoja	-		13.454	7.177	#DIV/0!	53,34
Q86.908 Reševalni prevozi (513)	Št. km		Št. km	Št. km	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
- 513.150 Nenujni reševalni prevoz s spremljevalcem (km)	2.004.833		921.098	1.998.202	99,58	216,72
- 513.151 Sanitetni prevoz na/iz dialize (km)	486.599		851.377	423.957	90,86	49,80
- 513.153 Ostali sanitetni prevozi pacientov (km)	568.895		954.414	562.253	98,87	58,91

Opombe:

Od 1.10.2025 velja nov obračunski model diabetologije, prav tako je od 1.2.2025 začel veljati nov obračunski model za splošne ambulante in otroški ter šolski dispenser. Pri planu in realizaciji delovne sile bila upoštevana poleg ZVC-jev tudi oba CKZ-ja (ZD Kranj in ZD Radovljica). Prav tako se v okviru akutne zdravstvene pomoči program diabetične retinopatije in sicer v ZD Bled, ZD Škofja Loka in ZD Kranj.

Izpolni: Katja Kozelj
Planirano-analitična služba
Tel. št. 04/20 82 515

Podpis odgovorne osebe

Matjaž Žura
Direktor OZG

OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Gospodarska ulica 9, 4000 Kranj

VRSTE INVESTICIJ ¹	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	47.951	40.000	#DIV/0!	83,42
1 Programska oprema (licence, rač. programi)		47.951	40.000	#DIV/0!	83,42
2 Ostalo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	3.662.430	7.927.932	2.098.998	57,31	26,48
1 Zemljišča				#DIV/0!	#DIV/0!
2 Zgradbe	3.662.430	7.927.932	2.098.998	57,31	26,48
III. OPREMA (A + B)	3.260.556	2.714.167	2.188.884	67,13	80,65
A Medicinska oprema	1.122.103	1.882.848	1.613.685	143,81	85,70
1 Ultrazvok	57.631	27.102	41.514	72,03	153,18
2 Drugo ²	1.064.472	1.855.746	1.572.171	147,69	84,72
B Nemedicinska oprema	2.138.453	831.319	575.199	26,90	69,19
1 Informacijska tehnologija	291.182	361.793	254.666	87,46	70,39
2 Drugo	1.847.271	469.526	320.533	17,35	68,27
IV. INVESTICIJE SKUPAJ (I + II + III)	6.922.986	10.690.050	4.327.882	62,51	40,49

VIRI FINANCIRANJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. NEOPREDMETENA SREDSTVA	0	47.951	40.000	#DIV/0!	83,42
1 Amortizacija		47.951		#DIV/0!	0,00
2 Lastni viri (del presežka)			40.000	#DIV/0!	#DIV/0!
3 Sredstva ustanovitelja				#DIV/0!	#DIV/0!
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
II. NEPREMIČNINE	3.662.430	7.927.932	2.098.999	57,31	26,48
1 Amortizacija	246.541	132.553	347.384	140,90	262,07
2 Lastni viri (del presežka)	1.097.568	1.449.828	467.547	42,60	32,25
3 Sredstva ustanovitelja	2.318.321	6.345.551	1.284.068	55,39	20,24
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
III. NABAVA OPREME (A + B)	3.260.556	2.714.167	2.188.884	67,13	80,65
A Medicinska oprema	1.122.103	1.882.848	1.613.685	143,81	85,70
1 Amortizacija	1.122.103	1.160.199	948.737	84,55	81,77
2 Lastni viri (del presežka)		387.912	118.454	#DIV/0!	30,54
3 Sredstva ustanovitelja		334.737	546.494	#DIV/0!	163,26
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije				#DIV/0!	#DIV/0!
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
B Nemedicinska oprema	2.138.453	831.319	575.199	26,90	69,19
1 Amortizacija	1.316.566	215.831	302.355	22,97	140,09
2 Lastni viri (del presežka)	530.467	26.436	55.881	10,53	211,38
3 Sredstva ustanovitelja	291.420	567.052	193.020	66,23	34,04
4 Leasing				#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila				#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije		22.000	23.943	#DIV/0!	108,83
7 Drugo				#DIV/0!	#DIV/0!
IV. VIRI FINANCIRANJA SKUPAJ (I + II + III)	6.922.986	10.690.050	4.327.883	62,51	40,49
1 Amortizacija	2.685.210	1.556.534	1.598.476	59,53	102,69
2 Lastni viri (del presežka)	1.628.035	1.864.176	681.882	41,88	36,58
3 Sredstva ustanovitelja	2.609.741	7.247.340	2.023.582	77,54	27,92
4 Leasing	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5 Posojila	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6 Donacije	0	22.000	23.943	#DIV/0!	108,83
7 Drugo	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

AMORTIZACIJA	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2024	Finančni načrt za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Realizacija za obdobje od 1. 1. do 31. 12. 2025	Indeks	
				Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
I. Priznana amortizacija v ceni storitev ³	2.685.210	1.556.534	1.598.476	59,53	102,69
II. Obračunana amortizacija			1.598.476	#DIV/0!	#DIV/0!
III. Razlika med priznano in obračunano amortizacijo			0	#DIV/0!	#DIV/0!
IV. Porabljena amortizacija			1.598.476	#DIV/0!	#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil:

Podpis odgovorne osebe:

Matjaž Žura, direktor zavoda

Tel. št.:



OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Gospodsvetska ulica 9, 4000 Kranj

Namen	Celotna načrtovana vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Celotna vrednost vzdrževalnih del v letu 2025	Stroški tekočega vzdrževanja (konti 461)	Stroški investicijskega vzdrževanja (konti 461)	Indeks Real. 2025 / FN 2025
	1	2 = 3 + 4	3	4	5 = 2/1
SKUPAJ:	338.536	119.509	0	119.509	35,30
1 beljenje	48.160	29.832		29.832	61,94
2 digitalizacija	60.000	0			0,00
3 elektro obnove	26.500	6.041		6.041	22,80
4 menjava oken in vrat	2.500	10.303		10.303	412,12
5 obnova kurilnice	20.000	427		427	2,14
6 ogrevalne inštalacije	30.000	0			0,00
7 popravila pohištva	5.000	1.818		1.818	36,36
8 različna vzdrževalna dela	119.376	40.483		40.483	33,91
9 servis klim	10.000	482		482	4,82
10 stopnišče-ograje	1.500	23.159		23.159	1.543,92
11 vodovodne obnove	10.000	3.197		3.197	31,97
12 arhiv	5.500	3.768		3.768	68,51
13		0			#DIV/0!
14		0			#DIV/0!
15		0			#DIV/0!
16		0			#DIV/0!
17		0			#DIV/0!
18		0			#DIV/0!
19		0			#DIV/0!
20		0			#DIV/0!
21		0			#DIV/0!
22		0			#DIV/0!
23		0			#DIV/0!
24		0			#DIV/0!
25		0			#DIV/0!
26		0			#DIV/0!
27		0			#DIV/0!
28		0			#DIV/0!
29		0			#DIV/0!
30		0			#DIV/0!
31		0			#DIV/0!
32		0			#DIV/0!
33		0			#DIV/0!
34		0			#DIV/0!
35		0			#DIV/0!
36		0			#DIV/0!
37		0			#DIV/0!
38		0			#DIV/0!
39		0			#DIV/0!
40		0			#DIV/0!
41		0			#DIV/0!
42		0			#DIV/0!
43		0			#DIV/0!
44		0			#DIV/0!
45		0			#DIV/0!
46		0			#DIV/0!
47		0			#DIV/0!
48		0			#DIV/0!
49		0			#DIV/0!
50		0			#DIV/0!

Opombe:

Izpolnil: Duška M. Langerholc

Tel. št.: 04-208-2595

Podpis odgovorne osebe: direktor zavoda Matjaž Zdraž



Struktura zaposlenih		Število zaposlenih na dan 31.12.2024	Načrtovano št. zaposlenih na dan 31.12.2025	Realizirano št. zaposlenih na dan 31.12.2025						Indeks	
		SKUPAJ	SKUPAJ	Polni d/č	Skraj. d/č	Dopoln. delo ¹	SKUPAJ	Od skupaj (stolpec 6) kader, ki je financiran iz drugih virov ²	Od skupaj (stolpec 6) nadomeščanja ³	Real. 2025 / Real. 2024	Real. 2025 / FN 2025
										9=6/1	10=6/2
										1	2
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	814	861	736	76	3	815	40	13	100,12	94,66
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	274	283	221	43	3	267	39	3	97,45	94,35
1	Zdravniki (skupaj)	226	229	180	38	3	221	37	0	97,79	96,51
1.1	Starejši zdravnik specialist	1	20	1	0	0	1	0	0	100,00	5,00
1.2	Starejši zdravnik z licenco	0	36	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
1.3	Višji zdravnik specialist	99	59	82	16	0	98	1	0	98,99	166,10
1.4	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	4	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
1.5	Zdravnik specialist	68	60	50	17	3	70	0	0	102,94	116,67
1.6	Zdravnik svetovalec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1.7	Zdravnik brez specializacije z licenco	2	0	0	0	0	0	0	0	0,00	#DIV/0!
1.8	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	3	1	6	1	0	7	2	0	233,33	700,00
1.9	Zdravnik specializant	51	47	37	3	0	40	30	0	78,43	85,11
1.10	Zdravnik sekundarij	2	2	4	1	0	5	4	0	250,00	250,00
2	Zobozdravniki (skupaj)	48	54	41	5	0	46	2	3	95,83	85,19
2.1	Višji zobozdravnik specialist	2	12	4	0	0	4	0	0	200,00	33,33
2.2	Zobozdravnik specialist	2	2	1	0	0	1	0	0	50,00	50,00
2.3	Starejši zobozdravnik z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	15	15	13	2	0	15	0	0	100,00	100,00
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	28	24	21	3	0	24	0	3	85,71	100,00
2.6	Zobozdravnik specializant	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2.7	Zobozdravnik pripravnik	1	1	2	0	0	2	2	0	200,00	200,00
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	540	578	515	33	0	548	1	10	101,48	94,81
1	Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	1	0	2	0	0	2	0	0	200,00	#DIV/0!
2	Diplomirana medicinska sestra - VII/1 TR	353	372	325	25	0	350	1	7	99,15	94,09
3	Diplomirana babica	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0	3	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
5	Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	49	47	47	3	0	50	0	0	102,04	106,38
7	Srednja medicinska sestra / babica	135	151	139	5	0	144	0	3	106,67	95,36
8	Bolničar	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
9	Pripravnik zdravstvene nege	0	3	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	0,00
10	Farmaceutski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
1	Farmacevt specialist konzultant	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Višji farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
4	Farmacevt	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
5	Strokovni sodelavec II	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
6	Strokovni sodelavec I	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
7	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
8	Farmaceutski tehnik / Farmaceutski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
9	Farmaceutski procesničar / Galenski laborant	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
10	Galenski laborant II	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
11	Pripravniki	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	263	283	238	27	1	266	14	10	101,14	93,99
1	Razvojno raziskovalni sodelavec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
2	Analitik (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
3	Medicinski biokemik specialist	2	2	2	0	0	2	0	0	100,00	100,00
4	Klinični psiholog specialist	5	5	3	0	0	3	0	0	60,00	60,00
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	9	9	12	0	0	12	2	0	133,33	133,33
6	Socialni delavec	5	5	5	1	0	6	0	0	120,00	120,00
7	Sanitarni inženir	4	3	3	0	0	3	0	1	75,00	100,00
8	Radiološki inženir	15	12	15	0	0	15	0	0	100,00	125,00
9	Psiholog	16	18	12	2	1	15	1	0	93,75	83,33
10	Pedagog / Specialni pedagog	7	10	7	0	0	7	0	0	100,00	70,00
11	Logoped	10	11	8	0	0	8	1	0	80,00	72,73
12	Fizioterapevt	87	101	82	13	0	95	2	0	109,20	94,06
13	Delovni terapevt	6	11	4	2	0	6	0	0	100,00	54,55
14	Analitik v laboratorijski medicini	2	1	3	1	0	4	0	0	200,00	400,00
15	Inženir laboratorijske biomedicine	11	3	11	0	0	11	0	0	100,00	366,67
16	Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
17	Zobotehnik	5	6	3	1	0	4	0	0	80,00	66,67
18	Laboratorijski tehnik	24	28	26	1	0	27	0	0	112,50	96,43
19	Voznik reševalec	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	38	25	28	2	0	30	0	0	83,33	120,00
21	Pripravnik	9	16	8	0	0	8	8	1	88,89	50,00
22	Ostali	10	17	6	4	0	10	0	1	100,00	58,82
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin ⁴	1	1	1	0	0	1	0	5	106,25	91,89
V.	E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj ⁵	96	111	98	4	0	102	0	2	115,38	88,24
1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	13	17	15	0	0	15	0	0	100,00	100,00
2	Področje informatike	8	8	7	1	0	8	0	3	92,31	92,31
3	Ekonomsko področje	26	26	24	0	0	24	0	0	100,00	76,47
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	13	17	13	0	0	13	0	0	100,00	100,00
5	Področje nabave	2	2	2	0	0	2	0	0	85,71	133,33
6	Področje tehničnega vzdrževanja	14	9	12	0	0	12	0	0	#DIV/0!	0,00
7	Področje prehrane	0	1	0	0	0	0	0	0	143,75	100,00
8	Oskrbovalne službe	16	23	21	2	0	23	0	0	125,00	62,50
9	Ostalo	4	8	4	1	0	5	0	28	100,85	94,27
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	1.174	1.256	1.073	107	4	1.184	54	2	120,99	122,50
VII.	Preostali zaposleni s sklenjeno pogodbo o zaposlitvi (tisti, ki so na porodniški in na bolniški odsotnosti daljši od 30 dni)	81	80	93	5	0	96	8	2	120,99	122,50

VIII.	Zaposleni preko javnih del	0	0				0			#DIV/0!	#DIV/0!
IX.	SKUPAJ VSI ZAPOSLENI S SKLENJENO POGODBO O ZAPOSLOTVI (VI. + VII. + VIII.)	1.255	1.336	1.166	112	4	1.282	62	30	102,15	95,96

Opombe:

Oč skupaj _____ zaposlenih preko javnih del, ima _____ zaposlenih tudi sklenjeno pogodbo o zaposlitvi za krajši delovni čas v breme JZZ.

Izpolni: Alenka Majer

Tel. št 04 206 25 30

Podpis odgovorne osebe:



OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

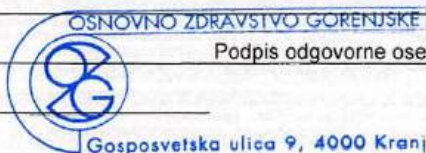
Gospodsvetska ulica 9, 4000 Kranj

Vir financiranja	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2025	Dovoljeno število zaposlenih na dan 01.01.2026 - izdano soglasje občine ob FN 2025	Realizirano število zaposlenih na dan 01.01.2026	Real. 01.01.2026 / Real. 01.01.2025	Real. 01.01.2026 / Dovoljeno po FN 01.01.2026
1. Državni proračun	5,00	5,00	5,00	100,00	100,00
2. Proračun občin	2,00	2,00	2,00	100,00	100,00
3. ZZS in ZPIZ	1.162,55	1.197,38	1.188,15	102,20	99,23
4. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV- prispevek)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	13,75	18,83	12,85	93,45	68,24
6. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
7. Sredstva prejetih donacij	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
8. Sredstva EU ali drugih mednarodnih virov, skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	2,00	2,00	3,00	150,00	150,00
9. sredstva proračuna za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18 in 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 32/25 – ZZDej-N in 40/25 - ZPPKZD) in iz tretjega odstavka 34. člena ZZDei:	75,00	83,00	71,00	94,67	85,54
10. Sredstva iz sistema javnih del	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
11. sredstva raziskovalnih projektov in programov ter sredstev za projekte in programe, namenjenih za internacionalizacijo in kakovost v izobraževanju in znanosti	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	#DIV/0!
12. Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	1.260,30	1.308,21	1.282,00	101,72	98,00
13. Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 4	1.169,55	1.204,38	1.195,15	102,19	99,23
14. Skupno število zaposlenih pod točkami 5, 6, 7, 8, 9, 10 in 11	90,75	103,83	86,85	95,70	83,65

Opombe:

Izpolnil: Alenka Majer

Tel. št.: 01 04 208 25 30



Podpis odgovorne osebe:

Struktura zaposlenih		Število odsotnih zaposlenih v letu 2025 (št. zap. iz ur)	Vzrok odsotnosti v letu 2025 (št. zaposlenih iz ur)									
			SKUPAJ	Redni in izredni dopusti	Bolezni in poškodbe (v breme delodajalca)	Bolezni in poškodbe (v breme ZZS)	Starševski in družinski dopusti	Neplačane odsotnosti	Stavka in odklonitev dela	Odsotnosti zaradi višje s.p.a. čakanja, suspenza	Odsotnosti zaradi spremstva, nege, kvodajalstva	Ostale odsotnosti in nadomestila
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	
I.	ZDRAVNIKI IN ZDRAVSTVENA NEGA (A+B)	243	112	30	16	39	0	0	0	10	35	
A	E1 - Zdravniki in zobozdravniki (1+2+3)	80	39	8	5	14	0	0	0	2	13	
1	Zdravniki (skupaj)	64	32	6	4	11	0	0	0	1	11	
1.1	Starejši zdravnik specialist	8	6	1	0	0	0	0	0	0	0	1
1.2	Starejši zdravnik z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3	Višji zdravnik specialist	17	10	2	2	0	0	0	0	0	0	3
1.4	Višji zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5	Zdravnik specialist	18	8	2	1	4	0	0	0	1	2	0
1.6	Zdravnik svetovalec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.7	Zdravnik brez specializacije z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.8	Zdravnik brez specializacije z osnovno licenco	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
1.9	Zdravnik specializant	19	6	1	1	6	0	0	0	0	0	4
1.10	Zdravnik sekundarij	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Zobozdravniki skupaj	16	7	2	2	3	0	0	0	1	2	
2.1	Višji zobozdravnik specialist	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Zobozdravnik specialist	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Starejši zobozdravnik z licenco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4	Višji zobozdravnik brez specializacije z licenco	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1
2.5	Zobozdravnik brez specializacije z licenco	11	4	1	1	3	0	0	0	0	0	1
2.6	Zobozdravnik specializant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.7	Zobozdravnik pripravnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Zdravniki svetovalci skupaj (višji svetnik, svetnik, primarij)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	E3 - Zdravstvena nega (ZN) skupaj	163	74	22	11	25	0	0	0	8	22	
1	Diplomirana medicinska sestra - VII/2 TR	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
2	Diplomirana medicinska sestra - VI/1 TR	104	48	14	6	16	0	0	0	5	15	
3	Diplomirana babica	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
4	Zdravstveni reševalec - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	11	7	2	1	0	0	0	0	0	0	1
5	Ortopedski tehnolog - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Medicinska sestra - nacionalna poklicna kvalifikacija (VI. R.Z.D.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Srednja medicinska sestra / babica	43	17	6	4	7	0	0	0	3	6	
8	Bolničar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Prilavnik zdravstvene nege	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	E2 - Farmacevtski delavci skupaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1	Farmacevt specialist konzultant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Višji farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Farmacevt specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Farmacevt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Strokovni sodelavec II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Strokovni sodelavec I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Inženir farmacije	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Farmacevtski tehnik / Farmacevtski tehnik s specialnimi znanji	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Farmacevtski procesničar / Galenski laborant	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Galenski laborant II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Prilavnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	E4 - Zdravstveni delavci in sodelavci skupaj	88	37	11	5	18	0	0	0	4	14	
1	Razvojni raziskovalni sodelavec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Analitik (različna področja)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Medicinski biokemik specialist	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Klinični psiholog specialist	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
5	Specializant (klinična psihologija, laboratorijska medicina)	6	2	0	0	3	0	0	0	0	0	1
6	Socialni delavec	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
7	Sanitarni inženir	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Radiološki inženir	5	3	1	0	0	0	0	0	0	0	1
9	Psiholog	4	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0
10	Pedagog / Specialni pedagog	3	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
11	Logoped	4	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0
12	Fizioterapevt	30	12	4	2	6	0	0	0	0	0	4
13	Delovni terapevt	5	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0
14	Analitik v laboratorijski medicini	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Inženir laboratorijske biomedicine	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
16	Sanitarni tehnik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Zobotehnik	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Laboratorijski tehnik	7	3	2	1	0	0	0	0	0	0	1
19	Voznik reševalec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	Zdravstveno administrativni sodelavec	8	4	1	0	1	0	0	0	0	0	1
21	Prilavnik	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
22	Ostali	3	2	0	0	1	0	0	0	0	0	1
IV.	Ostali delavci iz drugih plačnih skupin	0										
V.	E9 - Nezdravstveni delavci po področjih dela skupaj	20	11	3	0	0	0	0	0	1	4	

1	Administracija - brez zdravstveno administrativnega sodelavca	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Področje informatike	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Ekonomsko področje	6	4	1	0	0	0	0	0	0	1
4	Kadrovsko-pravno in splošno področje	3	2	0	0	0	0	0	0	0	1
5	Področje nabave	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1
6	Področje tehničnega vzdrževanja	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Področje prehrane	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
8	Oskrbovalne službe	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0
9	Ostalo	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0
VI.	Skupaj (I. + II. + III. + IV. + V.)	351	160	45	22	57	0	0	0	15	53

Vloge za izdajo soglasij za delo pri drugem izvajalcu zdravstvene dejavnosti

NAZIV IZZ: OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

* - šifra delovnega mesta v skladu z ZSPJS (na primer E018001)

Zaporedna številka soglasja	RIZDDZ št. delavca	Delovno mesto zdravstvenega delavca *	Nivo dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja pri izvajalcu, ki izdaja soglasje (izbira iz seznama)	Izdaja soglasja / nesoglasja (izbira iz seznama)	Datum izdaje soglasja	Naziv izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	RIZDDZ št. izvajalca, za katerega delavec opravlja zdravstvene storitve na podlagi soglasja	Status izvajalca, kjer delavec opravlja delo (izbira iz seznama)	Vrsta zdravstvenih storitev, ki jih delavec opravlja na podlagi soglasja (izbira iz seznama)	Odobreno število ur na teden na podlagi soglasja	Začetek veljavnosti soglasja (datum)	Konec veljavnosti soglasja (datum)	Dejanski obseg opravljenih ur na podlagi soglasja do dne 31. 12. 2025	Morebitni preklic soglasja (datum)
1	43034	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	11.12.2024	SBJ	4071	javni zavod	NZV - NMP	16	03.01.2025	05.01.2025	14	
2	43034	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	11.12.2024	SBJ	4071	javni zavod	NZV - NMP	20	28.02.2025	02.03.2025	15	
3	98866	E037013	primarna dejavnost	Splošna kirurgija	izdano soglasje	01.01.2025	KIRURŠKI SANATORIJ ROŽNA DOLINA	24130	koncesionar	delo v operacijski dvorani	8	01.01.2025	31.12.2025	45,5	
4	6264	E018021	primarna dejavnost	Ultrazvok UZ	izdano soglasje	04.01.2025	BGP Kranj	4031	javni zavod	specialistične preiskave	8	04.01.2025	03.01.2026	34,3	
5	17454	E018021	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	izdano soglasje	01.01.2025	Splošna bolnišnica Trbovlje	10001	javni zavod	NZV	8	01.01.2025	31.12.2025	48	
6	10341	E017041	primarna dejavnost	Zobozdravstvo za odrasle	izdano soglasje	17.01.2025	STRIPYDENT D.O.O., Most 77, Žirovnica	4987	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	17.01.2025	16.01.2026	143,5	
7	8099	E018025	primarna dejavnost	Psihiatrija	izdano soglasje	10.01.2025	Zavod Jelša	4934	javni zavod	drugo	2	10.01.2025	09.01.2026	0	
8	8099	E018025	primarna dejavnost	Psihiatrija	izdano soglasje	10.01.2025	DU dr. FRANCETA BERGELIA	4934	javni zavod	drugo	6	10.01.2025	09.01.2026	130	
9	12017	E018025	primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	16.01.2025	MEDILASE	836	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	16.01.2025	15.01.2026	0	
10	12174	E018021	primarna dejavnost	Pedriatrija	izdano soglasje	20.01.2025	SBJ	4071	javni zavod	NZV	8	20.01.2025	19.01.2026	34	28.01.2025
11	57690	E047055	primarna dejavnost	Mamografija	izdano soglasje	21.01.2025	BGP Kranj	4031	javni zavod	specialistične preiskave	8	21.01.2025	20.01.2026	/	19.02.2025
12	60584	E037022	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	30.01.2025	SBJ	4071	javni zavod	NZV - NMP	8	30.01.2025	29.01.2026	216	
13	12174	E018021	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	izdano soglasje	29.01.2025	SBJ	4071	javni zavod	NZV	4	29.01.2025	28.01.2026	198	
14	52660	E047101	primarna dejavnost	Fizikalna in rehabilitacijska medicina	izdano soglasje	07.02.2025	Janja Lesjak s.p.	/	zasebnik brez koncesije	fizioterapija	8	07.02.2025	06.02.2026	145,5	
15	60055	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	10.02.2025	G-Medic, Gasper Štremfelj s.p.	/	zasebnik brez koncesije	ZV na prireditvah	8	10.02.2025	09.02.2026	85	
16	11761	E018025	primarna dejavnost	Otroška in mladostniška psihiatrija	izdano soglasje	17.02.2025	URI SOČA	10601	javni zavod	drugo	8	17.02.2025	15.02.2026	30	
17	34257	E037032	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	01.03.2025	MEDOSS, Aleš Fabjan s.p.	295	zasebnik brez koncesije	drugo	8	01.03.2025	28.02.2026	34	08.12.2025
18	8205	E018024	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	11.02.2025	Medicinska fakulteta Univerze v Mariboru	1593	javni zavod	drugo	8	11.02.2025	10.02.2026	0	
19	18421	E017047	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	01.03.2025	ZD dr. JULIA POLCA KAMNIK	10321	javni zavod	NZV - NMP	8	01.03.2025	28.02.2026	12	01.04.2025
20	60087	E037042	primarna dejavnost	Splošna kirurgija	izdano soglasje	24.03.2025	ESTETIKA FABIAN	27139	koncesionar	delo v ambulanti	8	24.03.2025	23.03.2026	63	
21	88521	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	12.04.2025	FTM Tadej Beguš s.p.	/	zasebnik brez koncesije	ZV na prireditvah	8	12.04.2025	11.04.2026	270	
22	32789	E045027	primarna dejavnost	Stomatološka protetika	izdano soglasje	16.04.2025	ŽIGA LEVIČNIK - ZOBOTEHNIK	/	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	16.04.2025	15.04.2026	88	06.09.2025
23	43	E018019	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanzer	izdano soglasje	18.04.2025	LUKA VELEJ s.p.	1551	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	18.04.2025	17.04.2026	0	
24	45721	E037013	primarna dejavnost	Kardiologija in vaskularna medicina	izdano soglasje	18.04.2025	UKC LJUBLJANA, kirurška klinika	6001	javni zavod	drugo	8	18.04.2025	17.04.2026	185,5	
25	51391	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	29.04.2025	DISPEČERSKI CENTER ZDRAVSTVA LJ	6001	javni zavod	drugo	8	29.04.2025	28.04.2026	55	
26	29653	E047055	primarna dejavnost	Rentgen RTG	izdano soglasje	01.05.2025	Dentalni center Čelensnik	426	zasebnik brez koncesije	drugo	d vplivom ionizirane	01.05.2025	30.04.2026	13	
27	11321	E017027	primarna dejavnost	Zobozdravstvo za odrasle	izdano soglasje	23.04.2025	Krunoslav Pavlovič s.p.	/	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	23.04.2025	22.04.2026	172	
28	9360	E018022	primarna dejavnost	Dermatovenerologija	izdano soglasje	01.05.2025	Dermatologija, Andreja Stanonik Kafol s.p.	871	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	16	01.05.2025	30.04.2026	36	
29	17031	E017027	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	01.05.2025	BGP Kranj	4031	javni zavod	NZV	8	01.05.2025	30.04.2026	283	
30	72569	E048027	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	14.05.2025	MEDICARE PLUS d.o.o.	177	zasebnik brez koncesije	tržna dejavnost	4	14.05.2025	13.05.2026	93	
31	72569	E048027	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	14.05.2025	BGP Kranj	4031	javni zavod	drugo	4	14.05.2025	13.04.2026	128	
32	8092	E018029	primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	15.05.2025	KLINIK DOKTOR 24	55077	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	15.05.2025	14.05.2026	0	
33	8092	E018029	primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	15.05.2025	Ginekologija in porodništvo Matija Urh s.p.	/	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	16	15.05.2025	14.05.2026	44	
34	8226	E018022	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	19.05.2025	KIMDPŠ	8001	javni zavod	drugo	4	19.05.2025	18.05.2026	0	
35	52819	E035028	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	14.05.2025	MERI-IMPEx D.O.O.	55193	koncesionar	drugo	8	14.05.2025	13.05.2026	0	
36	38313	E047101	primarna dejavnost	Fizikalna in rehabilitacijska medicina	izdano soglasje	14.05.2025	Fizioterapija ENO, d.o.o.	/	zasebnik brez koncesije	fizioterapija	8	14.05.2025	13.05.2026	91	
37	11485	E018023	primarna dejavnost	Parodontologija	izdano soglasje	20.05.2025	Zobozdravstveni center Dsovnikar d.o.o.	/	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	8	20.05.2025	19.05.2026	75	
38	12579	E018018	primarna dejavnost	Medicina dela, prometa in športa	izdano soglasje	20.05.2025	Ambulanta Dolenc d.o.o.	197	zasebnik brez koncesije	tržna dejavnost	8	20.05.2025	19.05.2026	80	
39	17057	E017033	primarna dejavnost	Otroška in mladostniška psihiatrija	izdano soglasje	09.06.2025	Univerzitetna psihiatrična klinika Ljubljana	11526	javni zavod	delo v ambulanti	8	09.06.2025	08.06.2026	184	
40	17121	E017033	primarna dejavnost	Otroška in mladostniška psihiatrija	izdano soglasje	10.06.2025	Univerzitetna psihiatrična klinika Ljubljana	11526	javni zavod	delo v ambulanti	8	10.06.2025	09.06.2026	34	
41	8226	E018026	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	12.06.2025	UKC, KIMDPŠ	6001	javni zavod	drugo	4	12.06.2025	11.06.2026	0	
42	58451	E035028	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	04.07.2025	Zavod za šport Kranj	/	javni zavod	tržna dejavnost	8	04.07.2025	03.07.2026	104	06.10.2025
43	13404	E018019	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	01.08.2025	ZDRAVSTVENI DOM TOLMIN	135	javni zavod	NZV - NMP	8	01.08.2025	31.07.2026	24	
44	54497	E037051	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	25.07.2025	R.E.S.Q. d.o.o.	/	zasebnik brez koncesije	ZV na prireditvah	8	25.07.2025	24.07.2026	50	
45	59174	E037005	primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	izdano soglasje	01.08.2025	SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE	4071	javni zavod	drugo	8	01.08.2025	31.07.2026	120	
46	12320	E018021	primarna dejavnost	Otroška in mladostniška psihiatrija	izdano soglasje	09.09.2025	Center Janeza Levca Ljubljana	12638	javni zavod	delo v ambulanti	8	09.09.2025	08.09.2026	0	
47	7470	E018029	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	11.09.2025	ZD Medvode	50501	javni zavod	specialistične preiskave	12	11.09.2025	10.09.2026	34	
48	17454	E018025	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	20.09.2025	BGP Kranj	4031	javni zavod	NZV	12	20.09.2025	19.09.2026	160	
49	64883	E047050	primarna dejavnost	Družinska obravnava za zmanjševanje ogroženosti	izdano soglasje	12.09.2025	ZD Kamnik	10321	javni zavod	drugo	8	12.09.2025	11.09.2026	4	11.12.2025
50	48121	E037013	primarna dejavnost	Internna medicina	izdano soglasje	17.09.2025	Splošna bolnišnica Jesenice	4071	javni zavod	drugo	8	18.10.2025	17.10.2026	60	
51	56655	E037013	primarna dejavnost	Medicina dela, prometa in športa	izdano soglasje	23.09.2025	MB DIAGNOSTIKA d.o.o.	2259	zasebnik brez koncesije	tržna dejavnost	8	23.09.2025	22.09.2026	20	
52	59153	E037022	primarna dejavnost	Splošna kirurgija	izdano soglasje	30.09.2025	SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESENICE	4071	javni zavod	delo v operacijski dvorani	8	30.09.2025	29.09.2026	70	
53	14304	E018024	primarna dejavnost	Ultrazvok UZ	izdano soglasje	01.10.2025	SANOMED D.O.O.	25289	koncesionar	delo v ambulanti	5	01.10.2025	30.09.2026	65	
54	14304	E018024	primarna dejavnost	Ultrazvok UZ	izdano soglasje	01.10.2025	ESTETIKA FABIAN	27139	koncesionar	delo v ambulanti	3	01.10.2025	30.09.2026	42	
55	7728	E018028	primarna dejavnost	Ultrazvok UZ	izdano soglasje	15.10.2025	Diagnostični center Bled	4970	koncesionar	drugo	6	23.10.2025	31.12.2025	35	
56	60387	E037032	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	izdano soglasje	01.11.2025	Zavod Medi Gros	4	zasebnik brez koncesije	ZV na prireditvah	8	01.11.2025	31.10.2026	20	
57	7057	E018022	primarna dejavnost	Čeljustna in zobna ortopedija	izdano soglasje	21.11.2025	ORTHOS	24114	zasebnik brez koncesije	delo v ambulanti	5	01.12.2025	30.11.2026	0	

58	7470 [0318029]	primarna dejavnost	drugo	izdano soglasje	25.11.2025	SPLOŠNA BOLNIŠNICA JESKICE	4071 javni zavod	25.11.2025	24.11.2026	0	
59	64883 [047050]	primarna dejavnost	Društvena obravnava za manipuliranje og	izdano soglasje	12.12.2025	2D Kamnik	10321 javni zavod	12.12.2025	11.12.2026	6,25	13.01.2026
60	64883 [047050]	primarna dejavnost	Društvena obravnava za manipuliranje og	izdano soglasje	12.12.2025	2D Ivancna Gorica	5844 javni zavod	12.12.2025	11.12.2026	8	13.01.2026

Obrazec izpolnili: Nilsa Obisti

Kontaktna tel. številka: 04 208 25 37

izjznanam podjemnih pogodb

LAZIV JZZ: OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

** V kolikoli gre za letnega delavca opišite "letni"															
Številka delavca	Ime in priimek delavca	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podpisane pogodbe (izbira iz seznama)	Nivo dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podpisane pogodbe (izbira iz seznama)	Področje dejavnosti, ki jo delavec opravlja na podlagi podpisane pogodbe (izbira iz seznama)	Vrsta izrednih primerov, ki jih delavec opravlja na podlagi podpisane pogodbe (izbira iz seznama)	Datum izločitve podpisane pogodbe	Začetek veljavnosti podpisane pogodbe (datum)	Mene veljavni podpisane pogodbe (datum)	Merila prekinitve podpisane pogodbe (datum)	Dolžnost št. delavca na podlagi podpisane pogodbe do dne 31. 12. 2025	Tip izpisa, ki je izšel iz seznama	Naziv izpisa, ki je izšel iz seznama	Datum izpisa, ki je izšel iz seznama	Začetek veljavnosti izpisa (datum)	Konec veljavnosti izpisa (datum)
1	9740	opisni delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		150	avto zavod	6201	31.12.2024	31.12.2025	31.12.2025
2	11829	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
3	14483	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
4	14483	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
5	9113	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
6	9113	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
7	14777	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
8	14777	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
9	60501	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
10	11	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
11	14436	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
12	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
13	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
14	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
15	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
16	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
17	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
18	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
19	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
20	12534	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
21	9117	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
22	8326	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
23	11877	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
24	9796	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
25	17833	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
26	11866	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
27	5697	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
28	7482	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
29	11877	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
30	11877	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
31	9703	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
32	6055	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
33	6055	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
34	6055	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
35	60227	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
36	32786	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
37	55683	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
38	9942	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
39	31588	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
40	31588	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
41	41521	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
42	41521	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
43	41521	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
44	21569	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
45	56959	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
46	42565	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
47	13040	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
48	5102	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
49	7728	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
50	55168	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
51	10395	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
52	22154	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
53	55788	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
54	34165	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
55	39528	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
56	88813	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
57	11532	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
58	11838	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
59	10165	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
60	99982	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
61	60960	opisni delavci in delavci in delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
62	31754	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
63	31760	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
64	4708	opisni delavci in delavci	primarna dejavnost	Največja medicinska pomoč	drugo	31.01.2025	31.01.2025	31.12.2025		15	avto zavod	4571	31.05.2024	31.12.2025	31.12.2025
65	31757	medicinska sestra	primarna dejavnost	Največja medicins											

71	31741	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanser	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	30.11.2025	10,95					upokojenec		
72	31773	fizioterapevt	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Fizioterapija	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	61,247					lastni		
73	32555	fizioterapevt	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Fizioterapija	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	33,56					lastni		
74	52966	ostali zdravstveni delavci in sodelavci	drugo	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.01.2025	01.01.2025	25.05.2025	6					ni zdr. dejavnost		
75	17911	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	NZV - NMP	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	471	zasebnik brez konje	273,70	HOLMED P.O.O.	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	
76	57255	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	20					lastni		
77	16938	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	9,5					lastni		
78	43922	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	9					lastni		
79	45039	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	13,15					lastni		
80	33518	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	19,4					lastni		
81	5745	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Splošna ambulanta v socialnovan	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	07.12.2025	387,9					upokojenec		
82	8205	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	Izpitna komisija	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	1					lastni		
83	8205	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	20,5					lastni		
84	6030	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanser	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	57,99					upokojenec		
85	5889	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	Splošna ambulanta	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	45					ni javni sektor		
86	5895	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	NZV	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	52	zasebnik brez koncesije				ni javni sektor		
87	31978	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	26					lastni		
88	28866	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	152					upokojenec		
89	32573	medicinska sestra	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	45					lastni		
90	32989	medicinska sestra	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	61,5					lastni		
91	11672	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	31					lastni		
92	11672	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	drugo	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	19					lastni		
93	11672	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	NZV - ostalo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	4,5					lastni		
94	11672	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	5					lastni		
95	14103	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	20					lastni		
96	11487	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	NZV - ostalo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	142					lastni		
97	11487	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	10					lastni		
98	6619	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	1					lastni		
99	7698	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	Izpitna komisija	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	4					lastni		
100	7698	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	drugo	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	1					lastni		
101	8625	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	65,5					lastni		
102	12546	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	30					lastni		
103	21122	medicinska sestra	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	20,5					lastni		
104	16551	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	78,03					lastni		
105	12797	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	35,5					lastni		
106	12797	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	12					lastni		
107	32508	medicinska sestra	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	60					lastni		
108	16603	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	5					lastni		
109	16603	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	20					lastni		
110	10662	zdravnik	posebni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	23.06.2025	23.06.2025	05.09.2025	2,5					lastni		
111	35303	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
112	35303	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	7,5					lastni		
113	48618	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	2					lastni		
114	48618	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
115	52345	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	7,5					lastni		
116	6264	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Dispanser za žene	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	77					lastni		
117	59582	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	41					lastni		
118	60286	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	26					lastni		
119	59172	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
120	59172	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	55					lastni		
121	36946	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	44,5					lastni		
122	32195	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	71,5					lastni		
123	59581	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
124	59581	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	81					lastni		
125	60310	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	drugo	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
126	60310	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	19					lastni		
127	60272	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	2					lastni		
128	36090	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	14					lastni		
129	35590	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	68,5					lastni		
130	59381	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	drugo	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	4					lastni		
131	59581	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	81					lastni		
132	60403	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	30					lastni		
133	30039	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	32					upokojenec		
134	23951	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	Splošna ambulanta	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	178,16					upokojenec		
135	4834	zdravnik	redni program	primarna dejavnost	Splošna ambulanta	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	376,02					upokojenec		
136	30008	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	Center za duševno zdravlje otrok	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	665,88					upokojenec		
137	30020	ostali zdravstveni delavci in sodelavci	redni program	primarna dejavnost	drugo	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	804,45					upokojenec		
138	8267	zdravnik	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Ginekologija in porodništvo	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	1					lastni		
139	30197	medicinska sestra	redni program	primarna dejavnost	Otroški in šolski dispanser	delo v ambulanti	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	463,69					upokojenec		
140	13808	zdravnik	drugo	primarna dejavnost	Zdravstvo za odrasle	drugo	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	1					lastni		
141	60225	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	9					lastni		
142	60251	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	drugo	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	36					lastni		
143	60251	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	11,5					lastni		
144	29664	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	6					lastni		
145	59665	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	8					lastni		
146	59649	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	7					lastni		
147	33088	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	drugo	tržna dejavnost	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	8					lastni		
148	33088	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nujna medicinska pomoč	ZV na prireditvah	01.01.2025	01.01.2025	31.12.2025	13,5					lastni		
149	59272	medicinska sestra	tržna dejavnost	primarna dejavnost	Nuj												

Obrazac izpolni:
Kontaktni tel. šifra:

Kata Piv. Cankara
04/208 26 05



OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME UPORABNIKA PRORAČUNA: 9 2 1 1 8

SEDEŽ UPORABNIKA PRORAČUNA: Kranj

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DEL PLAČE ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU

za leto 2025

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK V EUR
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	556.963,48
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in ustrezni prispevki delodajalca za socialno varnost	0
3	Osnova za določitev obsega sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1+ 2)	556.963,48
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo dela plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	278.481,74
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za del plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu in ustrezni prispevki delodajalca za socialno varnost (4-2)	278.481,74

Kraj in datum:26.2.2026

Odgovorna oseba: direktor zavoda, Matjaž Žura



Žig:

Zap. št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 691, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig.
2	Izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju pod šifro D030 in prispevki delodajalca za Seštevek zneskov
3	(zap. št. 1 + zap. št. 2).
4	Dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delu plače za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na
5	Razlika zneskov (zap. št. 4 - zap. št. 2).

RAČUNOVODSKO POROČILO za leto 2025



Kranj, februar 2026

I. UVOD

Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju OZG) je posredni proračunski uporabnik in hkrati tudi uporabnik enotnega kontnega načrta po 13. členu Zakona o računovodstvu, zato mora pri vsebini, členitvi in obliki sestavnih delov letnega poročila upoštevati vsebino Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS št. 133/23 in nadaljnji).

Letno poročilo sestavljata:

- **poslovno poročilo**, v katerem poslovodstvo pripravi informacije o poslovanju, ki vključujejo tudi poročilo o doseženih ciljih in rezultatih poslovanja;
- **računovodsko poročilo**, ki vsebuje bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pojasnila k izkazom, ki dodatno razčlenjujejo ali pojasnjujejo posamezne vrste računovodskih podatkov.

OZG je pri računovodenju, vrednotenju računovodskih postavk, notranjem kontroliranju ter vodenju poslovnih knjig v letu 2025 upošteval naslednje pravne podlage:

- Zakon o javnih financah (UL RS, št. 11/11 – UPB in dopolnitve, čistopis 13.1.2026)
- Zakon o računovodstvu (UL RS, št. 23/99 in dopolnitve)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (UL RS, št. 123/23, 12/24, 104/24 in morebitne dopolnitve)
- Zakon o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti (UL RS, št. 33/11 in dopolnitve)
- Zakon o fiskalnem pravilu (UL RS, št. 55/15, 24/25 in dopolnitve)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (UL RS, št. 91/00 in 122/00)
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in morebitne spremembe)
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (UL RS, št. 46/03 in dopolnitve)
- Navodilo Ministrstva za zdravje v zvezi z razmejitvijo dejavnosti javnih zdravstvenih zavodov na javno službo in tržno dejavnost (št. 0140-114/2022/3 z dne 19. 5. 2022 in morebitne dopolnitve)
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (UL RS, št. 133/23, 81/24, 95/25 in spremembe)
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (UL RS, št. 12/2001 in nadaljnji)
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (UL RS, št. 45/2005 in nadaljnji)
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (UL RS, št. 133/23, 19/24 in dopolnitve)
- Zakon o plačilnem prometu (UL RS, št. 11/06 in nadaljnji)
- Zakon o davčnem potrjevanju računov – ZDavPR (UL RS, št. 57/2015 in nadaljnji)
- Pravilnik o izvajanju Zakona o davčnem potrjevanju računov (UL RS, št. 60/2015 in nadaljnji)
- Zakon o davku na dodano vrednost (UL RS, št. 13/11 – UPB in nadaljnji)
- Slovenski računovodski standardi 2024 in Pravila skrbnega računovodenja
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (UL RS, št. 97/09 in nadaljnji)
- Drugi predpisi, ki se nanašajo na finančno poslovanje, plačilni promet ter dejavnost zavoda, ob upoštevanju načela nastanka poslovnih dogodkov, časovne neomejenosti delovanja ter načela resnične in

poštene vrednosti.

- Zakon o plačilnih in javnofinančnih storitvah (UL RS, št. 85/25)

II. POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

II.1. POJASNILA K BILANCI STANJA

Bilanca stanja je statičen prikaz stanja sredstev in obveznosti do virov sredstev ob koncu obračunskega obdobja. Sam obrazec vsebuje podatke zadnjega dne tekočega leta (2025) in predhodnega poslovnega leta (2024).

Prilogi k bilanci stanja sta:

- pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

Bilanca stanja je v osnovi sestavljena iz aktivne in pasivne strani.

A. AKTIVA (AOP¹ 032= 47.047.841,07 EUR)

Aktiva (sredstva) je v bilanci stanja razdeljena na naslednje postavke:

- dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,
- kratkoročna sredstva, razen zalog in aktivne časovne razmejitve in
- zaloge.

Vrednost aktive znaša 47.047.841,07 EUR. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 4.070.617,06 EUR oz. za 9,47 %.

Neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva amortiziramo skladno s Pravilnikom, ki določa načine in stopnje odpisa. Postopek amortiziranja se za osnovno sredstvo prične s prvim dnevom naslednjega meseca, ko je razpoložljivo za uporabo, konča pa se z iztekom amortizacijske dobe oz. s trajno izločitvijo sredstva iz uporabe. Redni odpis se ne opravlja za zemljišča in za vlaganja v pridobivanje osnovnih sredstev.

A1. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju (AOP 001= 26.059.997,02 EUR)

Vrednost bilančne postavke znaša 26.059.997,02 EUR. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 1.431.580,37 EUR oz. za 5,81 %. Ob upoštevanju salda skupine kontov 92 v znesku 224.084,90 EUR znaša stanje sredstev v razredu 0 25.835.912,12 EUR.

¹ AOP= oznaka vrstice v bilanci stanja

A1.1 Neopredmetena sredstva

Skupina kontov 00 - 00 in 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve ter popravek vrednosti neopredmetenih sredstev

Stanje neopredmetenih sredstev in dolgoročnih aktivnih časovnih omejitev (AOP 002) znaša 1.021.658,37 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je zmanjšalo za 25.174,09 EUR oz. 2,40%.

Stanje popravka vrednosti neopredmetenih sredstev (AOP 003) znaša 1.008.209,50 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je zmanjšalo za 5.104,87 EUR oz. 0,50 %.

Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev na dan 31. 12. 2025 znaša 13.448,87 EUR.

Neopredmetena dolgoročna sredstva sestavljajo predvsem licence računalniških programov (Audax, Hipokrat, SRC Infonet, Finpro, Četrta pot, itd.) in druge premoženjske pravice. Sredstva so evidentirana po nabavni vrednosti, amortizacija pa se obračunava posamično in po metodi enakomernega časovnega amortiziranja.

Neopredmetena dolgoročna sredstva niso prevrednotena zaradi okrepitve ali oslabitve.

Tabela 1: Analiza neopredmetenih sredstev (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
002	Odloženi stroški razvijanja	0,00	0,00	0,00%
003	Premoženjske pravice	1.021.658,37	1.046.832,46	97,60%
004	Naložbe v tuja OS	0,00	0,00	0,00%
0101	Popravek vrednosti - odloženi stroški	0,00	0,00	0,00%
0103	Popravek vrednosti - pravice	1.008.209,50	1.013.314,37	99,50%
0104	Popravek vrednosti - tuja OS	0,00	0,00	0,00%
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	13.448,87	33.518,09	40,12%

00	AOP 002 - Neopredmetena dolgoročna sredstva	1.021.658,37	1.046.832,46	97,60%
01	AOP 003 - Popr. vrednosti neopr. dolg. sredstev	1.008.209,50	1.013.314,37	99,50%
00-01	Sedanja vrednost neopredmetenih sredstev	13.448,87	33.518,09	40,12%

A1.2 Nepremičnine

Skupina kontov 02 in 03 – Nepremičnine in popravek vrednosti nepremičnin

Stanje nepremičnin (AOP 004) znaša 35.644.744,78 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je povečalo za 2.020.166,32 EUR oz. 6,01 %.

Stanje popravka vrednosti nepremičnin (AOP 005) znaša 17.631.145,10 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je povečalo za 842.994,98 EUR oz. 5,02 %.

Sedanja vrednost nepremičnin na dan 31. 12. 2025 znaša 18.013.599,68 EUR.

Zemljišča se skladno z zakonodajo ne amortizirajo.

Tabela 2: Analiza nepremičnin (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
020	Zemljišča	2.552.045,71	2.552.045,71	100,00%
0210	Upravne in poslovne zgradbe	29.791.917,78	26.780.502,25	111,24%
0211	Stanovanja	386.407,11	386.407,11	100,00%
021200	Kurilnica	692.594,78	692.594,78	100,00%
021201	Parkirišča	905.068,80	847.858,61	106,75%
023	Nepremičnine v gradnji ali izdelavi	1.316.710,60	2.365.170,00	55,67%
03	Popravek vrednosti nepremičnin	17.631.145,10	16.788.150,12	105,02%
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	18.013.599,68	16.836.428,34	106,99%

02	AOP 004 - Nepremičnine	35.644.744,78	33.624.578,46	106,01%
03	AOP 005 - Popr. vrednosti nepremičnin	17.631.145,10	16.788.150,12	105,02%
02-03	Sedanja vrednost nepremičnin	18.013.599,68	16.836.428,34	106,99%

A1.3 Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva

Skupina kontov 04 in 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva in popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih (AOP 006) sredstev znaša 31.979.549,15 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je povečala za 1.797.492,20 EUR oz. 5,96 %.

Popravek vrednosti (AOP 007) znaša 23.946.600,68 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je povečal za 1.523.013,95 EUR oz. 6,79%.

Sedanja vrednost opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev na dan 31. 12. 2025 znaša 8.032.948,47 EUR in je v primerjavi s preteklim letom višja za 3,54%.

Opredmetena osnovna sredstva so vrednotena po nabavni vrednosti, ki predstavlja nakupno ceno in vse stroške usposobitve sredstva za nameravano uporabo. Ko je osnovno sredstvo usposobljeno za uporabo, se začne amortizirati in se nabavna vrednost zmanjšuje (se odpisuje) preko popravka vrednosti za enakomerno obračunano amortizacijo.

Pri opredmetenih osnovnih sredstvih, s posamično vrednostjo do 500 EUR in življenjsko dobo nad 1 leto, se evidentira tudi drobn inventar, za katerega se uporablja metoda 100% odpisa (amortizacija).

Struktura vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev je podobna kot v predhodnem letu, saj ima OZG na zadnji dan leta 2025 v uporabi največ reševalnih vozil, medicinske opreme in elektronske medicinske opreme. Struktura vrednosti je predstavljena v naslednji tabeli.

Tabela 3: Analiza opredmetenih osnovnih sredstev (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
040001	Reševalna vozila	5.620.121,97	5.328.901,81	105,46%
040004	Medicinska oprema	4.503.184,77	4.450.809,23	101,18%
040005	Elektronska medicinska oprema	3.962.148,89	3.943.557,69	100,47%
040105	Pisarniško pohištvo	3.294.161,88	3.174.604,36	103,77%
040100	Računalniki in računalniška oprema	2.856.931,94	2.747.176,42	104,00%
040106 040108	Ostalo pohištvo	2.521.304,00	2.383.054,48	105,80%
040003	Oprema in instrumenti v zobozdravstvu	2.138.276,43	2.067.919,73	103,40%
040000	Vozila	1.904.261,31	1.675.637,29	113,64%
040107	Druga oprema, aparati in instrumenti	1.351.455,49	1.237.355,87	109,22%
040002	Laboratorijska oprema	1.304.411,15	1.044.232,28	124,92%
040104	Oprema za hlajenje in ogrevanje	943.428,84	928.250,63	101,64%
043	Vlaganja v opredmetena OS v tuji lasti	515.135,80	311.074,40	165,60%
047	Oprema in druga opredmetena OS, ki se pridobivajo	276.978,01	304.505,82	90,96%
040103	Oprema za telekomunikacije	295.186,65	290.655,22	101,56%
041	Drobni inventar	262.636,38	270.036,98	97,26%
040109	Sončne elektrarne	183.560,84	0,00	/
040101	Oprema za tiskanje in razmnoževanje	26.299,68	20.981,85	125,34%
040006	Prikolice	17.042,18	0,00	/
045	Druga opredmetena osnovna sredstva	1.904,34	1.904,34	100,00%
040102	Pisalni, računski in ostali stroji	1.118,60	1.398,55	79,98%
05	Popr. vrednosti opreme in drugih opredm. sredstev	23.946.600,68	22.423.586,73	106,79%
04-05	Sedanja vrednost opreme in drugih opredm. sredstev	8.032.948,47	7.758.470,22	103,54%

04	AOP 006 - Oprema in druga opredmetena OS	31.979.549,15	30.182.056,95	105,96%
05	AOP 007 - Popravek vrednosti	23.946.600,68	22.423.586,73	106,79%
04-05	Sedanja vrednost opreme in drugih opredm. sredstev	8.032.948,47	7.758.470,22	103,54%

A2. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve (20.978.290,76 EUR)

Stanje kratkoročnih sredstev in aktivnih časovnih razmejitev znaša 20.978.290,76 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je povečalo za 2.629.483,40 EUR oz.

14,33%. A2.1 Denarna sredstva v blagajni (AOP 013)

Na dan 31. 12. 2025 je bilo v blagajni evidentiranih 5.586,90 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo za 1.710,67 EUR oz. 44,13 %.

A2.2 Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Stanje denarnih sredstev podračuna pri Upravi za javna plačila (UJP) na dan 31. 12. 2025 znaša 18.970.694,75 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo za 10.936.800,07 EUR oz.

136,13 %.

Stanje sredstev na podračunu je višje predvsem zaradi prekinitve vezave prostih denarnih sredstev pri poslovnih bankah.

A2.3 Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v državi na dan 31. 12. 2025 znaša 242.332,33 EUR. V primerjavi s preteklim letom, se je stanje zmanjšalo za 67.474,95 EUR oz. za 21,78 %. Zmanjšanje kratkoročnih terjatev do kupcev v državi gre v veliki meri na račun učinkovitejšega opominjanja in izterjave omenjenih terjatev.

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev v tujini na dan 31. 12. 2025 znaša 329,98 EUR. V preteklem letu na dan 31. 12. 2024 nismo izkazovali terjatev do kupcev v tujini, zato je indeks povečanja 100%.

Skupaj kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2025 znašajo 242.662,31 EUR. V primerjavi s preteklim letom, se je stanje zmanjšalo 67.144,97 EUR oz. za 21,67 %.

A2.4 Dani predujmi in varščine (AOP 016)

Na dan 31. 12. 2025 OZG izkazuje 35.574,15 EUR danih predujmov in varščin. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo in sicer za 5.639,39 EUR, oz. za 18,84%.

A2.5 Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Skupina predstavlja ločeno evidentiranje terjatev do neposrednih in posrednih uporabnikov EKN na občinski in državni ravni.

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2025 znaša 1.083.001,36 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo za 204.856,92 EUR oz. 23,33 %.

Tabela 4: Analiza terjatev do proračunskih uporabnikov (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
140	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna - države	166.259,87	194.932,80	85,29%
141	Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna - občine	49.811,39	44.334,65	112,35%
142	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države	58.772,30	64.221,71	91,51%
143	Terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine	29.744,25	27.460,59	108,32%
144	Kratkoročne terjatve do ZZSZ in PIZ	778.413,55	547.194,69	142,26%
149	Oslabitev terjatev	0,00	0,00	
		1.083.001,36	878.144,44	123,33%

A2.6 Kratkoročne finančne naložbe (AOP 018)

Stanje kratkoročnih finančnih naložb na dan 31. 12. 2025 znaša 500.732,04 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje zmanjšalo za 8.510.134,12 EUR oz. 94,44 %.

naložbe predstavljajo vezavo prostih denarnih sredstev pri eni banki v Sloveniji.

A2.7 Kratkoročne terjatve iz financiranja (AOP 019)

Stanje kratkoročnih terjatev iz financiranja na dan 31. 12. 2025 znaša 778,13

EUR. A2.8 Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Stanje drugih kratkoročnih terjatev na dan 31. 12. 2025 znaša 138.757,26 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo za 57.755,44 EUR oz. 71,30 %.

Povečanje gre predvsem na račun povečanja terjatev do ZZSZ in naslova refundacij boleznin, neg in spremstva.

A2.9 Aktivne časovne razmejitve (AOP 022)

Na aktivnih časovnih razmejitvah se izkazujejo vnaprej plačani stroški, ki niso mogli biti zaračunani v obračunski dobi, na katero se nanašajo (letne članarine, zavarovanja ...)

Stanje aktivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2025 znaša 503,86 EUR. V primerjavi s preteklim letom so ostale enake.

B2.10 Aktivni konti izvenbilančne evidence (AOP 033)

V izvenbilančni evidenci se izkazujejo naslednje evidence:

- prejete, veljavne garancije in menične izjave za zavarovanje pogodbenih obveznosti
- drobn inventar
- službene obleke
- strokovne knjige

Stanje izvenbilančne evidence na dan 31. 12. 2025 znaša 573.074,31 EUR.

A3. Zaloge

Zaloge v javnem sektorju vključujejo material, potrošni material in drugo blago za izvajanje javnih storitev. Njihovo upravljanje je usmerjeno v zagotavljanje nemotenega delovanja ter gospodarno in transparentno porabo javnih sredstev.

Vrednotenje in evidentiranje potekata v skladu z veljavnimi predpisi, redne inventure pa zagotavljajo usklajenost stanja in odgovorno ravnanje s sredstvi.

Zaloge materiala in drobnega materiala vodimo za pralnico, ki smo jo odprli 1. 10. 2025. V preteklem letu 2024 zalog nismo evidentirali.

Na dan 31. 12. 2025 znašajo zaloge materiala 9.553,29 EUR. Zaloge so evidentirane za potrebe pralnice, odprte 1. 10. 2025. V letu 2024 zalog ni bilo.

B. PASIVA (AOP 060= 47.047.841,07 EUR)

Pasiva predstavlja obveznosti do virov sredstev in je v bilanci stanja razdeljena na naslednji postavki:

- kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve,
- lastni viri in dolgoročne obveznosti.

Vrednost pasive znaša 47.047.841,07 EUR. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 4.070.617,06 EUR oz. za 9,47 %.

B1. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve (AOP 034)

Vrednost bilančne postavke znaša 10.009.457,51 EUR. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 1.589.361,92 EUR oz. za 18,88 %.

B1.1 Kratkoročne obveznosti za prejete predujme in varščine (AOP 035)

Stanje kratkoročnih obveznosti za prejete predujme in varščine na dan 31. 12. 2025 znaša 732,00 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje zmanjšalo za 150 EUR oz. 17,01%.

B1.2 Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Stanje kratkoročnih obveznosti do zaposlenih na dan 31. 12. 2025 znaša 4.778.025,06 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje obveznosti do zaposlenih povečalo za 163.333,29 EUR oz. 3,54 %.

Tabela 5: Analiza kratkoročnih obveznosti do zaposlenih (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
210	Obveznosti za čiste plače in nadomestila plač	2.603.008,03	2.573.783,57	101,14%
212	Obveznosti za prispevke iz plač in nadomestil	1.090.805,51	989.224,38	110,27%
213	Obveznosti za davke iz plač in nadomestil	692.317,84	697.009,58	99,33%
214	Druge obveznosti do zaposlenih	391.893,68	354.674,24	110,49%
		4.778.025,06	4.614.691,77	103,54%

Med kratkoročnimi obveznostmi do zaposlenih so evidentirane obveznosti za izplačilo decembrskih plač in drugih rednih prejemkov iz delovnega razmerja ter dodatka za povečan obseg dela za posebne obremenitve za november ter december 2025. Obveznosti iz naslova plač in drugih rednih prejemkov za december 2025 so bile poravnane 9. 1. 2026, dodatek za povečan obseg dela za posebne obremenitve (december 2025) pa je bil poravnán konec meseca januarja 2026.

B1.3 Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Stanje kratkoročnih obveznosti do dobaviteljev na dan 31. 12. 2025 znaša 2.251.775,27 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje obveznosti povečalo za 354.676,88 EUR oz. 18,70 %. Pretežni del obveznosti predstavljajo obveznosti do domačih dobaviteljev.

OZG posluje solventno in likvidno, zato praktično nima zapadlih neplačanih obveznosti do

dobaviteljev. B1.4 Kratkoročne druge obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Stanje kratkoročnih drugih obveznosti na dan 31. 12. 2025 znaša 1.019.883,61 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje obveznosti povečalo za 137.214,60 EUR oz. 15,55 %.

Tabela 6: Analiza drugih kratkoročnih obveznosti (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
230	Obveznosti za davek in prispevke na izplačane plače, KAD, PZVZI	907.346,82	798.813,23	113,59%
231	Obveznosti za DDV	10.488,54	19.597,44	53,52%
234	Ostale kratkoročne obveznosti iz poslovanja	97.749,91	60.112,64	162,61%
236	Obveznosti do zavezancev za davčne dajatve	4.298,34	4.145,70	103,68%
		1.019.883,61	882.669,01	115,55%

B1.5 Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Skupina predstavlja ločeno evidentiranje obveznosti do neposrednih in posrednih uporabnikov EKN na občinski in državni ravni.

Stanje kratkoročnih obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta na dan 31. 12. 2025 znaša 1.601.134,32 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je stanje povečalo za 772.147,23 EUR oz. 93,14 %.

Tabela 7: Analiza kratkoročnih obveznosti do uporabnikov EKN (v evrih)

KONTO	NAZIV KONTA	2025	2024	I 25/24
240	Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna - države	1.307,56	1.705,13	76,68%
241	Obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna - občine	75.849,46	45.036,77	168,42%
242	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna države	197.794,51	169.648,59	116,59%
243	Obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občine	116.581,75	97.579,68	119,47%
244	Obveznosti do ZZS in PIZ	1.209.601,04	515.016,92	234,87%
		1.601.134,32	828.987,09	193,14%

Izkazani zneski predstavljajo na dan 31. 12. 2025 neplačane obveznosti do proračunskih uporabnikov predvsem iz naslova opravljenih storitev drugih zdravstvenih institucij (BGP Kranj, Domovi starejših občanov, CUDV Matevža Langusa, NLZOH, NIJZ, SB Jesenice, UL-Medicinska fakulteta, UKC-očesna klinika, Zavod RS za transfuzijsko medicino), obratovalnih stroškov, vračila najemnin v proračun in sofinanciranja investicij (občine) ter obveznosti za vračilo preveč izplačanih akontacij glede na končni obračun ZZS.

B1.6 Pasivne časovne razmejitve (AOP 043)

Stanje pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2025 znaša 357.907,25 EUR. V primerjavi s preteklim letom je višje za 163.074,10 EUR oz. 83,70%.

Vnaprej vračunani odhodki v višini 280.428,17 EUR predstavljajo vračunane stroške iz naslova delovne uspešnosti zaradi prodaje blaga in storitev na trgu, ki se nanašajo na leto 2025 in bodo izplačani v letu 2026.

Kratkoročno odloženi prihodki v višini 77.479,08 EUR izkazujejo prenos namenskih sredstev iz leta 2025 v leto 2026 (predvsem prejete donacije za izvedbo tradicionalnega simpozija urgentne, gorske in družinske medicine – Ažmanovi dnevi in sredstva za izvedbo raziskave Posodobitev obravnave mišično-skeletnih bolečin na primarni ravni).

B2. Lastni viri in dolgoročne obveznosti (AOP 044)

Vrednost bilančne postavke znaša 37.038.383,56 EUR. V letu 2025 se je v primerjavi z letom 2024 povečala za 2.481.255,14 EUR oz. 7,18 %.

B2.1 Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)

Stanje dolgoročnih pasivnih časovnih razmejitev na dan 31. 12. 2025 znaša 224.084,90 EUR. V primerjavi s preteklim letom je nižje za 15.746,27 EUR oz. 6,57 %.

Prejete odškodnine za nabavo OS in drugi viri od prodaje OS v letu 2025 znašajo 34.134,61 EUR.

B2.2 Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje (AOP 056)

Stanje obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva prejeta v upravljanje na dan 31. 12. 2025 znaša 23.211.635,13 EUR. V primerjavi s preteklim letom je višji za 1.529.704,18 EUR oz. 7,06 %.

Stanje sredstev v upravljanju (razred 0), ob upoštevanju salda skupine kontov 92, na dan 31.12.2025 znaša 25.835.912,12 EUR.

Razlika med sredstvi v upravljanju in obveznostmi za sredstva prejeta v upravljanje znaša $25.835.912,12 - 23.211.635,13 \text{ EUR} = 2.624.276,99 \text{ EUR}$.

Kumulativni presežek prihodkov nad odhodki na dan 31.12.2025 znaša 13.602.663,53 EUR

Razlika med kumulativnim presežkom prihodkov nad odhodki in razliko med sredstvi v upravljanju ter obveznostmi za sredstva prejeta v upravljanje pa znaša 10.978.386,54 EUR.

B2.3 Presežek prihodkov nad odhodki (A058)

Organizacijske enote ZD Bled, ZD Jesenice, ZD Kranj, ZD Radovljica in Uprava izkazujejo presežek prihodkov nad odhodki (985) v skupni višini 14.274.481,22 EUR, organizacijski enoti ZD Bohinj, ZD Škofja Loka in ZD Tržič pa izkazujejo presežek odhodkov nad prihodki (986) v skupni višini 671.817,69 EUR, od tega ZD Bohinj v višini 97.499,75 EUR, ZD Škofja Loka pa 386.651,00 EUR in ZD Tržič v višini 187.666,94 eur. Vse tri organizacijske enote, ki izkazujejo presežek odhodkov nad prihodki, bodo

presežek odhodkov nad prihodki pokrili v prihodnjih letih s presežkom prihodkov nad odhodki.

OZG na dan 31. 12. 2025 skupaj izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v višini 13.602.663,53 EUR. V primerjavi s preteklim letom je višji za 967.297,23 EUR oz. 7,66 %. Zmanjšanje gre na račun prenosa dela sredstev na obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva za kritje razlike med obračunano in priznano amortizacijo.

Presežek prihodkov nad odhodki v skupni višini 13.602.663,53 EUR se nameni za:

- stroške materiala, storitev in dela v višini 2.324.695,20 EUR
- investicije in investicijsko vzdrževanje v višini

11.277.968,33 EUR. Podrobnejši podatki so razvidni v Prilogah 1, 2

in 3 tega poročila.

II.2 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV – DOLOČENIH UPORABNIKOV

Po vsebini četrtega odstavka 15. člena Zakona o računovodstvu se prihodki priznavajo v skladu z računovodskimi standardi. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je dinamičen prikaz gibanja prihodkov in odhodkov v letu 2025, hkrati pa vsebuje podatke tudi o preteklem letu.

Celotne prihodke tvorijo:

- prihodki od poslovanja,
- finančni prihodki,
- drugi prihodki,
- prevrednotovalni poslovni prihodki.

Prihodki in odhodki/stroški v OZG se vodijo po stroškovnih mestih, ki so smiselno zaokrožene enote, za katere spremljajo obe finančni kategoriji.

II.2.1 Celotni prihodki (AOP² 870= 87.604.852,61 EUR)

Celotni prihodki v letu 2025 znašajo 87.604.852,61 EUR. V primerjavi s preteklim letom so višji za 10.106.674,38 EUR oz. 13,04 %.

Tabela 8: Struktura celotnih prihodkov (v evrih)

² oznaka vrstice v Izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

VRSTA PRIHODKOV	2025	2024	I 25/24	Struktura 2025 v %	Struktura 2024 v %
Prihodki od poslovanja - javna služba	83.776.494,94	72.611.912,04	115,38%	95,63%	93,69%
Prihodki od poslovanja - trg	3.214.014,82	4.231.793,16	75,95%	3,67%	5,46%
Finančni prihodki	385.037,02	555.679,88	69,29%	0,44%	0,72%
Drugi prihodki	229.305,83	18.242,53	1256,98%	0,27%	0,03%
Prevrednotovalni prihodki	0,00	80.550,62	0,00	0,00%	0,10%
Celotni prihodki	87.604.852,61	77.498.178,23	113,04%	100,00%	100,00%

Največji delež med celotnimi prihodki predstavljajo prihodki od poslovanja – javna služba, in sicer 95,63

%.

Prihodki od poslovanja – javna služba znašajo 83.776.494,94 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 11.164.582,90 EUR, oz. 15,38 %. V njihovi strukturi največji delež predstavljajo prihodki od opravljenih zdravstvenih storitev, katerih plačnik je ZZSZ.

Prihodki od poslovanja – tržna dejavnost znašajo 3.214.014,82 EUR. V preteklih letih so bili ti prihodki vključeni v konte podskupine 760. S spremembo Pravilnika o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava se v letu 2024 prihodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu evidentirajo in prikazujejo na kontih podskupine 761.

Finančni prihodki znašajo 385.037,02 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se zmanjšali za 170.642,86 EUR. Zmanjšanje prihodkov gre tako na račun obresti prostih denarnih sredstev kot tudi na račun obresti vezanih depozitov.

Drugi prihodki znašajo 229.305,83 EUR in so v primerjavi z letom 2024 višji za 211.063,30 EUR.

II.2.2 Celotni odhodki (AOP 887= 86.575.188,62 EUR)

Celotni odhodki v letu 2025 znašajo 86.575.188,62 EUR. V primerjavi s preteklim letom so višji za 9.093.769,23 EUR oz. 11,74 %.

Tabela 9: Struktura celotnih odhodkov (v evrih)

VRSTA ODHODKOV	2025	2024	I 25/24	Struktura 2025 v %	Struktura 2024 v %
Stroški dela	62.863.639,62	55.104.112,62	114,08%	72,61%	71,11%
Stroški storitev	14.096.995,86	12.668.394,94	111,28%	16,28%	16,35%
Stroški materiala	7.124.206,25	7.289.784,48	97,73%	8,23%	9,41%
Amortizacija	2.048.929,67	2.070.546,08	98,96%	2,37%	2,67%
Drugi stroški	278.875,62	273.982,01	101,79%	0,32%	0,36%
Drugi odhodki	123.939,58	52.962,45	234,01%	0,14%	0,07%
Prevrednotovalni odhodki	37.748,00	21.459,08	175,91%	0,04%	0,03%
Finančni odhodki	854,02	177,73	480,52%	0,00%	0,00%
Celotni odhodki	86.575.188,62	77.481.419,39	111,74%	100,00%	100,00%

Največji delež med celotnimi odhodki predstavljajo stroški dela, in sicer 72,61 %.

Stroški dela znašajo 62.863.639,62 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 7.759.527,00 EUR oz. 14,08 %. Povečanje stroškov dela gre predvsem na račun celovite reforme plačnega sistema v javnem sektorju, ki je bila sprejeta konec leta 2024 in je začela veljati 1.1.2025. Reforma plačnega sistema vključuje novo plačno lestvico in nov sistem napredovanja. Povečanje stroškov dela gre tudi na račun povišanja minimalne plače v letu 2025, izplačila odmene za manjkajoče ure praznovanja, izplačila dodatka za koriščenje plus ur za pretekla obdobja, višjega dodatka za delo preko polnega delovnega časa, ko zaposleni v koledarskem letu opravi več kot 170 ur dela preko polnega delovnega časa in zaradi po uredbi obveznega izplačila zimskega regresa.

Stroški dela so se delno povečali tudi na račun širitve timov fizioterapije, ginekologije, pedopsihiatrije, zobozdravstva za odrasle, zaposlovanja specializantov družinske medicine in dodatnega zaposlovanja v razvojni ambulanti do priznanega kadra.

Stroški dela iz prejšnjih obračunskih obdobij predstavljajo predvsem stroške iz naslova izplačila dodatka za koriščenje plus ur za pretekla obdobja.

Tabela 10: Analiza stroškov dela (v evrih)

VRSTA IZPLAČILA	2025	2024	I 25/24
Plače in nadomestila plač	48.341.358,06	43.103.916,36	112,15%
Povračilo za prevoz na delo in z dela	1.070.356,67	1.061.595,99	100,83%
Povračilo prehrane med delom	1.739.118,91	1.628.156,95	106,82%
Dodatno pokojninsko zavarovanje	638.997,85	594.496,21	107,49%
Prispevki in druge dajatve iz plač	7.991.994,29	6.807.561,92	117,40%
Drugi stroški dela (regres, jubilejne nagrade ...)	3.081.813,84	1.908.385,19	161,49%
Skupaj stroški dela	62.863.639,62	55.104.112,62	114,08%

Drugi največji delež v strukturi celotnih odhodkov zavzemajo stroški storitev, in sicer 16,28 %. Stroški storitev znašajo 14.096.995,86 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 1.428.600,92 EUR oz. 11,28 %. Največji delež storitev predstavljajo stroški revizorskih storitev, stroški zdravstvenih storitev, stroški dela po podjetnih pogodbah, stroški čiščenja prostorov, stroški računalniških storitev, stroški zobozdravstvenih storitev ter stroški prevoznih storitev.

Stroški materiala predstavljajo 8,23 % celotnih odhodkov in znašajo 7.124.206,25 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se zmanjšali za 165.578,23 EUR oz. 2,27 %. Največji delež materialnih stroškov predstavljajo stroški zdravstvenega in laboratorijskega materiala ter stroški energije (elektrika, bencin, plin, biomasa).

Med ustvarjenimi stroški je tudi amortizacija v višini 2.048.929,67 EUR. V primerjavi s preteklim letom se je zmanjšala za 21.616,41 EUR oz. 1,04 %.

Drugi stroški znašajo 278.875,62 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 4.893,61 EUR oz. 1,79 %. Drugi stroški so sestavljeni predvsem iz stroškov plačila prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča, članarine, štipendij dijakom in študentom, pristojbin za registracijo vozil, oglasov, objav in upravnih taks.

Drugi odhodki znašajo 123.939,58 EUR. V primerjavi s preteklim letom so se povečali za 70.977,13 EUR oz. 134,01 %. Drugi odhodki se nanašajo na odhodke zaradi raznih kazni, sodnih odškodnin.

Prevrednotovalni poslovni odhodki so izkazani v višini 37.748,00 EUR in so posledica odpisa sedanje vrednosti iz uporabe izločenih osnovnih sredstev in oslabitve (odpisa) terjatev.

II.2.3. Presežek prihodkov (AOP 888= 1.029.663,99 EUR)

Razlika med prihodki in odhodki za leto 2025 znaša 1.029.663,99 EUR. Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb, v višini 9.148,59 EUR znaša 1.020.515,40 EUR in se nameni za investicije in investicijsko vzdrževanje.

Ostali podatki so vidni tudi iz Prilog 4 in 5 tega poročila.

II.3 POJASNILA K IZKAZU DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

Izkaz določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti je dinamičen prikaz višine ustvarjenih prihodkov in odhodkov, ločenih za javno službo in tržno dejavnost. Poslovanje javne in tržne dejavnosti je bilo v letu 2025 pozitivno.

Med tržnimi prihodki tudi v letu 2025 izkazujemo prihodke od opravljenih storitev v dejavnosti medicine dela, prometa in športa, prihodke iz opravljenih zdravstvenih samoplačniških storitev (t.j. storitve, ki niso pravica iz obveznega zdravstvenega zavarovanja ali pa so opravljene kot nadstandard), prihodke iz naslova medsebojnih pogodb z drugimi javnimi zavodi in drugimi izvajalci za izvajanje zdravstvenih storitev izven dogovorjenega programa z ZZZS (npr. RTG, laboratorijske storitve), prihodke od dežurstev na športnih in drugih prireditvah, prihodke od opravljenih kliničnih raziskav ter prihodke od računovodskih in drugih nezdravstvenih storitev. Med tržne prihodke smo v deležu evidentirali tudi prejete obresti od vezanih prostih denarnih sredstev pri bankah.

Z upoštevanjem vsebine Zakona o preglednosti finančnih odnosov in ločenem evidentiranju različnih dejavnosti ter z upoštevanjem internega Pravilnika o knjiženju in razporejanju prihodkov in odhodkov/stroškov na javno službo in tržno dejavnost smo uporabili sodila, ki temeljijo na aktivnostih, ki te stroške povzročajo. Kjer teh aktivnosti ni bilo mogoče določiti, smo uporabili sodila delitve posrednih stroškov na podlagi deleža neposrednih stroškov.

V letu 2025 ni bilo izplačanih akontacij iz naslova delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu, dovoljen obseg sredstev od dosežene razlike med prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu v letu 2025 pa znaša 278.481,74 EUR.

V letu 2025 je bilo evidentirano 3,18 % vseh stroškov OZG kot tržnih stroškov oz. odhodkov.

Podrobnejši podatki po vrstah prihodkov in odhodkov so razvidni iz Priloge 6 tega poročila.

II.4 POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Evidenčno izkazovanje podatkov je namenjeno sestavljanju konsolidirane bilance javnega financiranja na ravni države. V izkazu so prikazani vsi prejemki in izdatki, ki so bili vplačani in izplačani v letu 2025. Podatki v tem izkazu niso primerljivi s podatki iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, sestavljenih po načelu nastanka poslovnega dogodka. Denarni tok prikazuje koliko denarnih sredstev smo v letu 2025 prejeli v na podračun in koliko sredstev smo v istem letu porabili za plačilo obveznosti.

V tem izkazu so prikazani vsi prihodki in odhodki po načelu denarnega toka, če sta izpolnjena dva (oba) pogoja:

- nastanek poslovnega dogodka, katerega posledica je izkazovanje prihodkov oz. odhodkov;
- denar ali njegov ekvivalent je prejet na transakcijski račun oz. je izplačan.

Skupni prihodki po načelu denarnega toka v višini 88.444.811,83 EUR in so za 9,80 % višji od doseženih v preteklem letu. Skupni odhodki po načelu denarnega toka v višini 87.302.293,16 EUR so 8,69 % višji od doseženih v preteklem letu. Presežek prihodkov nad odhodki po načelu

denarnega toka je v višini 1.142.518,67 EUR.

Podrobnejši podatki o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka so razvidni iz Prilog 7 in 8 tega poročila.

II.5 IZRAČUN PRESEŽKA PO FISKALNEM PRAVILU

V letu 2025 je začel veljati nov Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP-1) (Uradni list RS, št. 24/25), ki je nadomestil dotedanji Zakon o fiskalnem pravilu (Uradni list RS, št. 55/15 s spremembami). Z uveljavitvijo novega zakona so prenehale veljati določbe, ki so javnim zavodom nalagale obveznost ločenega evidentiranja in izračunavanja presežkov po fiskalnem pravilu ter njihovega zbiranja na posebnem računu.

Posledično javni zavod ne izračunava več posebnega presežka po fiskalnem pravilu.

Kranj, februar 2026

Katja Lisec
FRS

Priloge:

- Priloga 1 - Bilanca stanja
- Priloga 2 - Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Priloga 3 - Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Priloga 4 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
- Priloga 5 - Izkaz računa financiranja
- Priloga 6 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Priloga 7 - Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Priloga 8 - Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

³ Ur.l. RS , št. 55/15



Agencija Republike
Slovenije za javnopravne
evidence in storitve

POTRDILO O ODDAJI

Matična številka:	5165792000
Šifra proračunskega uporabnika:	92118
Ime poslovnega subjekta:	OZG
Sedež (ulica, hišna številka, naselje, poštna številka in naziv pošte):	Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJ

Potrjujemo prevzem datoteke "[LETNO POROČILO 2025.pdf](#)" preko spletne strani AJPES. Oddaja je bila izvedena z uporabniškim imenom "DUŠKA M. LANGERHOLC". Za vsebino datoteke odgovarja pošiljatelj. Vaša referenčna številka za morebitne reklamacije je 729002.

Datum prevzema in ura: 27.02.2026 09:54

Vsebina datoteke:
Poslovno poročilo in pojasnila za leto 2025

Potrdilo je izdalo elektronsko vložništvo AJPES za potrebe vašega arhiva.

Podatki iz letnega poročila za obdobje 01.01.2025 - 31.12.2025

Osnovni podatki	
Vrsta:	Proračunski uporabnik - določeni
Šifra prorač. upor.	92118
Šifra dejavnosti	86.210
Matična številka	5165792000
Ime poslovnega subjekta	OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj)	Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJ
Oseba, odgovorna za sestavljanje bilance	DUŠKA M. LANGERHOLC
Telefonska številka za komunikacijo v zvezi s predložitvijo bilance	04-208-2595
Elektronski naslov kontaktne osebe	duska.langerholc@ozg-kranj.si
Elektronski naslov uporabnika portala	duska.langerholc@ozg-kranj.si
Vodja poslovnega subjekta	MATJAŽ ŽURA
Kraj	KRANJ

Obdobje poročanja	
od	1.1.2025
do	31.12.2025

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodarska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	26.059.997,02	24.628.416,00
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.021.658,37	1.046.832,00
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.008.209,50	1.013.314,00
02	NEPREMIČNINE	004	35.644.744,78	33.624.578,00
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	17.631.145,10	16.788.150,00
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	31.979.549,15	30.182.057,00
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	23.946.600,68	22.423.587,00
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0,00	0,00
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0,00	0,00
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	010	0,00	0,00
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0,00	0,00
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	012	20.978.290,76	18.348.807,00
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVI VREDNOSTNI PAPIRJI	013	5.586,90	3.876,00
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	18.970.694,75	8.033.895,00
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	242.662,31	309.807,00
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	35.574,15	29.935,00
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.083.001,36	878.144,00
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	500.732,04	9.010.866,00
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	019	778,13	778,00
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	138.757,26	81.002,00
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0,00	0,00
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	503,86	504,00
	C) ZALOGE	023	9.553,29	0,00
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	9.553,29	0,00
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0,00	0,00
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA	027	0,00	0,00
34	PROIZVODI	028	0,00	0,00
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0,00	0,00
36	ZALOGE BLAGA	030	0,00	0,00
37	DRUGE ZALOGE	031	0,00	0,00
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	47.047.841,07	42.977.223,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	033	573.074,31	500.739,00
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	10.009.457,51	8.420.096,00
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	732,00	882,00
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	036	4.778.025,06	4.614.692,00
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.251.775,27	1.898.033,00
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	1.019.883,61	882.669,00
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1.601.134,32	828.987,00
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	040	0,00	0,00
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	041	0,00	0,00
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0,00	0,00
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	357.907,25	194.833,00
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	37.038.383,56	34.557.127,00
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0,00	0,00
91	REZERVNI SKLAD	046	0,00	0,00
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	047	224.084,90	239.831,00
93	REZERVACIJE	048	0,00	0,00
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0,00	0,00
9410	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	050	0,00	0,00
9411	Sklad premoženja v drugih pravnih osebah javnega prava, ki je v njihovi lasti, za finančne naložbe	051	0,00	0,00
9412	Presežek prihodkov nad odhodki	052	0,00	0,00
9413	Presežek odhodkov nad prihodki	053	0,00	0,00
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0,00	0,00

Bilanca stanja
na dan 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0,00	0,00
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	23.211.635,13	21.681.930,00
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0,00	0,00
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	058	13.602.663,53	12.635.366,00
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	059	0,00	0,00
	I. PASIVA SKUPAJ	060	47.047.841,07	42.977.223,00
99	IZVENBILANČNA EVIDENCA	061	573.074,31	500.739,00

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	88.444.811,80	80.551.753,00
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	402	84.180.077,37	75.873.458,00
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	83.305.880,05	74.246.857,00
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	43.385,21	98.181,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	43.385,21	98.181,00
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	0,00	0,00
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	780.241,33	544.713,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	295.851,47	266.014,00
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	484.389,86	278.699,00
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	82.482.253,51	73.603.963,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	82.482.253,51	73.603.963,00
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0,00	0,00
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov, javnih agencij in javnih zavodov	413	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0,00	0,00
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za tekočo porabo	416	0,00	0,00
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij in javnih zavodov za investicije	417	0,00	0,00
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0,00	0,00
741	PREJETA SREDSTVA IZ DRŽAVNEGA PRORAČUNA IZ SREDSTEV PRORAČUNA EU IN IZ DRUGIH DRŽAV	419	0,00	0,00
	B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	874.197,32	1.626.601,00
del 7102	Prihodki od obresti	422	386.464,50	447.852,00
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nad odhodki	423	0,00	0,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od premoženja	487	299.260,22	240.072,00
7141	Drugi nedavčni prihodki	424	28.578,68	836.568,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	425	26.752,87	9.576,00
730	PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV	426	133.141,05	92.533,00
731	PREJETE DONACIJE IZ TUJINE	427	0,00	0,00
782	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ STRUKTURNIH SKLADOV	488	0,00	0,00
783	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU IZ KOHEZIJSKEGA SKLADA	489	0,00	0,00
784	PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU ZA IZVAJANJE CENTRALIZIRANIH IN DRUGIH PROGRAMOV EU	490	0,00	0,00
786	OSTALA PREJETA SREDSTVA IZ PRORAČUNA EU	429	0,00	0,00
787	PREJETA SREDSTVA OD DRUGIH EVROPSKIH INSTITUCIJ IN IZ DRUGIH DRŽAV	430	0,00	0,00
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	4.264.734,43	4.678.295,00
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	4.264.734,43	4.640.302,00
del 7102	Prihodki od obresti	433	0,00	37.993,00
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	87.302.293,16	80.325.243,00
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	438	87.302.293,16	76.380.716,00
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	53.964.378,48	45.829.803,00
del 4000	Plače in dodatki	440	41.374.187,68	35.894.140,00
del 4001	Regres za letni dopust	441	2.466.269,50	1.502.476,00
del 4002	Povračila in nadomestila	442	2.804.673,82	2.617.141,00
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	2.913.024,73	2.732.234,00
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	3.877.817,89	2.808.223,00
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0,00	0,00
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	528.404,86	275.589,00
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	8.503.490,49	7.184.293,00
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	4.151.593,78	3.576.723,00
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	3.426.477,61	2.954.246,00
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	40.216,10	34.384,00
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	48.307,59	41.642,00
del 4014	Prispevek za dolgotrajno oskrbo	491	201.060,72	0,00
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	635.834,69	577.298,00
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	22.513.566,98	18.767.262,00
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	3.636.575,39	2.931.536,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4021	Posebni material in storitve	455	10.730.242,54	8.890.835,00
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	1.523.949,44	1.404.291,00
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	2.062.760,94	1.712.517,00
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	52.637,35	48.067,00
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	847.596,47	902.997,00
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	648.032,71	567.813,00
del 4027	Kazni in odškodnine	461	2.923,68	38,00
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	3.008.848,46	2.309.168,00
403	PLAČILA DOMAČIH OBRESTI	464	0,00	0,00
404	PLAČILA TUJIH OBRESTI	465	0,00	0,00
410	SUBVENCIJE	466	0,00	0,00
411	TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM	467	114.167,49	83.946,00
412	TRANSFERI NEPRIDOBITNIM ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	468	0,00	0,00
413	DRUGI TEKOČI DOMAČI TRANSFERI	469	0,00	0,00
	J. Investicijski odhodki	470	2.206.689,72	4.515.412,00
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0,00	0,00
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	498.185,54	1.180.911,00
4202	Nakup opreme	473	1.076.599,84	2.227.515,00
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	165.708,96	108.210,00
4204	Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	475	407.667,45	925.166,00
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	0,00	0,00
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0,00	0,00
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	0,00	3.024,00
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	479	58.527,93	70.586,00
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0,00	0,00
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	0,00	3.944.527,00
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	0,00	940.222,00
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0,00	140.329,00
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	0,00	2.863.976,00
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	485	1.142.518,64	226.510,00
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	486	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
75	IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	500	0,00	0,00
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0,00	0,00
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnih skladov	502	0,00	0,00
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države ali občin	503	0,00	0,00
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0,00	0,00
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0,00	0,00
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0,00	0,00
7506	Prejeta vračila danih posojil iz tujine	507	0,00	0,00
7507	Prejeta vračila danih posojil državnemu proračunu	508	0,00	0,00
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnih agencij in javnih zavodov	509	0,00	0,00
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0,00	0,00
751	ZMANJŠANJE FINANČNIH NALOŽB	511	0,00	0,00
44	V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	512	0,00	0,00
4400	Dana posojila posameznikom in zasebnikom	513	0,00	0,00
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0,00	0,00
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0,00	0,00
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0,00	0,00
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0,00	0,00
4405	Dana posojila občinam	518	0,00	0,00
4406	Dana posojila v tujino	519	0,00	0,00
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0,00	0,00
4408	Dana posojila javnim agencijam in javnim zavodom	521	0,00	0,00
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0,00	0,00
441	POVEČANJE FINANČNIH NALOŽB	523	0,00	0,00
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0,00	0,00
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	0,00	0,00
500	Domače zadolževanje	551	0,00	0,00
5001	Najeti krediti pri bankah	552	0,00	0,00
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri proračunih občin	555	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri javnih skladih	557	0,00	0,00
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0,00	0,00
501	ZADOLŽEVANJE V TUJINI	559	0,00	0,00
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0,00	0,00
550	Odplačila domačega dolga	561	0,00	0,00
5501	Odplačila kreditov bankam	562	0,00	0,00
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov proračunom občin	565	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov javnim skladom	567	0,00	0,00
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0,00	0,00
551	ODPLAČILA DOLGA V TUJINO	569	0,00	0,00
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	0,00	0,00
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0,00	0,00
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	572	1.142.518,64	226.510,00
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KRANJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	83.776.494,94	3.214.014,82
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	661	83.776.494,94	0,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	662	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	663	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	664	0,00	3.214.014,82
762	FINANČNI PRIHODKI	665	358.019,50	27.017,52
763	DRUGI PRIHODKI	666	150.861,49	78.444,34
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0,00	0,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0,00	0,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0,00	0,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	84.285.375,93	3.319.476,68
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	19.473.884,06	1.747.318,05
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	672	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	673	6.371.159,31	753.046,94
461	STROŠKI STORITEV	674	13.102.724,75	994.271,11
	F) STROŠKI DELA	675	61.922.194,34	941.445,28
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	47.561.239,69	751.799,68
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	677	11.288.151,67	152.316,05
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	3.072.802,98	37.329,55
462	AMORTIZACIJA	679	2.005.197,28	43.732,39
463	REZERVACIJE	680	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	681	262.494,37	16.381,25
467	FINANČNI ODHODKI	682	826,16	27,86
468	DRUGI ODHODKI	683	122.398,17	1.541,41
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	34.829,63	2.918,37
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0,00	0,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	34.829,63	2.918,37

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	N) CELOTNI ODHODKI	687	83.821.824,01	2.753.364,61
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	463.551,92	566.112,07
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0,00	9.148,59
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	463.551,92	556.963,48
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE

Sedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJ

Šifra uporabnika:
92118

Šifra dejavnosti:
86.210

Matična številka:
5165792000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	64.854.862,40	40.226.445,75	6.110.940,98	0,00	2.318.456,55	951.318,89	3.312.222,95	26.059.997,02	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	1.046.832,46	1.013.314,37	0,00	0,00	25.174,09	25.174,09	20.069,22	13.448,87	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	704	2.552.045,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.552.045,71	0,00	0,00
E. Zgradbe	705	31.383.607,15	16.825.353,37	3.503.904,35	0,00	1.279.676,63	0,00	875.325,18	15.907.156,32	0,00	0,00
F. Oprema	706	29.872.377,08	22.387.778,01	2.607.036,63	0,00	1.013.605,83	926.144,80	2.416.828,55	7.587.346,12	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	712	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	713	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	714	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Zemljišča	720	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zgradbe	721	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F. Oprema	722	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KRANJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Naložbe v delnice	801	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Naložbe v deleže	806	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.d.	810	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajo obliko d.o.o.	811	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe v tujini	818	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Dolgoročno dana posojila	820	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom in zasebnikom	821	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem in družbam v lasti države ali občin	823	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnam države	826	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Dolgoročne finančne naložbe v vrednostne papirje	829	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Domači vrednostni papirji	830	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Tuji vrednostni papirji	831	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Skupaj	836	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

Ime uporabnika:
OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKESedež uporabnika:
Gospodarska ulica 9, 4000 KRANJŠifra uporabnika:
92118Šifra dejavnosti:
86.210Matična številka:
5165792000Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	86.990.509,76	76.843.705,00
760	PRIHODKI IZ JAVNIH FINANC IN NEJAVNIH VIROV ZA OPRAVLJANJE JAVNE SLUŽBE	861	83.776.494,94	72.611.912,00
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG	862	0,00	0,00
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG	863	0,00	0,00
761	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV, BLAGA IN STORITEV NA TRGU	864	3.214.014,82	4.231.793,00
762	FINANČNI PRIHODKI	865	385.037,02	555.680,00
763	DRUGI PRIHODKI	866	229.305,83	18.243,00
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0,00	80.550,00
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0,00	20.535,00
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0,00	60.015,00
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	87.604.852,61	77.498.178,00
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	21.221.202,11	19.958.179,00
del 466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	872	0,00	0,00
460	STROŠKI MATERIALA	873	7.124.206,25	7.289.784,00
461	STROŠKI STORITEV	874	14.096.995,86	12.668.395,00
	F) STROŠKI DELA	875	62.863.639,62	55.104.112,00
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	48.313.039,37	43.103.916,00
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST	877	11.440.467,72	6.807.562,00
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	3.110.132,53	5.192.634,00
462	AMORTIZACIJA	879	2.048.929,67	2.070.546,00
463	REZERVACIJE	880	0,00	0,00
465	DRUGI STROŠKI	881	278.875,62	273.982,00
467	FINANČNI ODHODKI	882	854,02	178,00
468	DRUGI ODHODKI	883	123.939,58	52.962,00
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	37.748,00	21.459,00
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0,00	9.331,00
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	37.748,00	12.128,00
	N) CELOTNI ODHODKI	887	86.575.188,62	77.481.418,00
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	1.029.663,99	16.760,00

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov
od 01.01.2025 - 31.12.2025

v EUR s centi

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0,00	0,00
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	9.148,59	7.274,00
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	1.020.515,40	9.486,00
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0,00	0,00
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	638.347,64	630.734,00
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	1.217	1.187
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Kraj in datum oddaje

KРАНJ, 27.02.2026

Oseba odgovorna
za sestavljanje bilance

DUŠKA M. LANGERHOLC

Odgovorna oseba

MATJAŽ ŽURA

POTRDILO JE IZDALO ELEKTRONSKO VLOŽIŠČE AJPES ZA POTREBE VAŠEGA ARHIVA

Matična številka:	5165792000
Šifra proračunskega uporabnika:	92118
Ime uporabnika:	OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE
Sedež (ulica, hišna številka in kraj):	Gospodsvetska ulica 9, 4000 KRANJ
Odgovorna oseba za sestavljanje bilance:	DUŠKA M. LANGERHOLC
Telefonska številka:	04-208-2595
Elektronski naslov:	duska.langerholc@ozg-kranj.si

POTRDILO O ODDAJI PODATKOV IZ LETNEGA POROČILA

Potrjujemo podatke iz letnih poročil na poenotenih obrazcih in druge podatke za leto 2025, predložene z neposrednim vnosom prek spletne strani AJPES z uporabniškim imenom "DUŠKA M. LANGERHOLC".

obrazec	koda
Osnovni podatki	9409A22280F8E7483E2C7DB434816256
Bilanca stanja	9C9BF4E25A7AF349DFE2787BAFE13276
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	40EED06A6CB416031522C4E30AE8CE04
Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov	921A14856D0C269B9000FFFE5DFBB68B
Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov	39A6DB2C379ED1075F8CD24FA77D4243
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	66524EAA296F1BCE78681BC29271B1A3
Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	C4132599A524ACBB58869C10564870C7
Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	40B7569AB2AE241687E862D3778394C
Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov	5143006B84FBFB1A0B18D8024DAC6771
VSI PODATKI	8C75E62E99DF0DB6FE0F1D25623CC33D

E-podpisano: 27.02.2026 10:03