



Kranj, 16.03.2015

Številka: 670-01/2015

DIREKTORJEM OE

Spoštovani,

V prilogi tega dopisa vam posredujemo » Načrt promocije zdravja na delovnem mestu v Osnovnem zdravstvu Gorenjske«, ki ga je direktor zavoda sprejel 16.03.2015 po prejemu mnenj sindikatov OZG.

Navedeni Načrt promocije zdravja na delovnem mestu v Osnovnem zdravstvu Gorenjske bo postal sestavni del Izjave o varnosti z oceno tveganja v Osnovnem zdravstvu Gorenjske z dne 09.06.2014 in bo dostopen na intranetnih straneh OZG.

Prosimo vas, da o sprejetem Aktu obvestite tudi zaposlene, predstavnike sindikatov v vaši enoti in predstavnike delavcev v svetu zavoda.

S spoštovanjem,

Pripravila:
Vesna Meglič, univ. dipl. prav.



Direktor zavoda:
Jože Veternik, univ. dipl. ekon.

Poslano:
- direktorjem OE

Na podlagi 6. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011), **OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE**, Gosposvetska ulica 9, 4000 Kranj, ki ga zastopa direktor Zavoda, Jože Veternik, univ. dipl. ekon.

sprejema naslednji

NAČRT PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU V OSNOVNEM ZDRAVSTVU GORENJSKE

I. PRAVNA PODLAGA

Delodajalec mora po Zakonu o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011; v nadaljevanju: Zakon) načrtovati in izvajati promocijo zdravja na delovnem mestu. V ta namen mora delodajalec promocijo zdravja na delovnem mestu načrtovati ter zanjo zagotoviti potrebna sredstva, pa tudi način spremljanja njenega izvajanja. Smernice za določitev in pripravo promocije zdravja na delovnem mestu mora v skladu z določili Zakona izdati Ministrstvo za zdravje, ki pa v času priprave Programa promocije zdravja na delovnem mestu še niso izdane.

Zakon opredeljuje promocijo zdravja na delovnem mestu kot sistematične ciljne aktivnosti in ukrepe, ki jih delodajalec izvaja zaradi ohranjanja in krepitev telesnega in duševnega zdravja delavcev.

II. NAMEN IZVAJANJA PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Promocija zdravja na delovnem mestu so skupna prizadevanja delodajalcev in delavcev za izboljšanje zdravja in dobrega počutja na delovnem mestu, s čimer se dosežejo pozitivni učinki tako za delavca (občutek pripadnosti zavodu in skrbi delodajalca za njegovo zdravje itd.) kot tudi delodajalca (npr. večja motivacija za delo, zmanjšanje izostajanja z dela, izboljšana produktivnost, manjša fluktuacija zaposlenih, pozitivna in skrbna podoba zaposlenih itd.).

Osnovno zdravstvo Gorenjske se kot izvajalec zdravstvene dejavnosti na primarni ravni še kako zaveda pomena zdravja svojih zaposlenih. Zato bo s svojimi ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu prispeval k izboljšanju dobrega počutja na delovnem mestu. Zaveda se tudi, da ukrepi v okviru promocije zdravja na delovnem mestu pomenijo prispevek delodajalca, ki dolgoročno vpliva tudi na uspešnost delovanja zavoda. Osnovno zdravstvo Gorenjske zagotavlja redne

preventivne zdravstvene preglede zaposlenih, usmerjene obdobjne preventivne preglede ter druge usmerjene preventivne zdravstvene preglede v skladu z veljavno zakonodajo ter zagotavlja praktično in teoretično usposabljanje s področja varnosti in zdravja pri delu in varstva pred požarom.

Pri izvajanju ukrepov s področja promocije zdravja bo zavod upošteval osebno integriteto posameznega zaposlenega glede prostovoljnega vključevanja v programe promocije zdravja. Zavod bo omogočal vsem zaposlenim posredovanje predlogov, pobud za zagotavljanje promocije zdravja pri delodajalcu.

III. PODROČJE VELJAVNOSTI

Vsebina načrta promocije zdravja na delovnem mestu velja za vse organizacijske enote, v katerih Osnovno zdravstvo Gorenjske opravlja svojo dejavnost, in sicer v:

1. OE Zdravstveni dom Kranj
2. OE Zdravstveni dom Škofja Loka
3. OE Zdravstveni dom Radovljica
4. OE Zdravstveni dom Jesenice
5. OE Zdravstveni dom Bled, Zdravstveni dom Bohinj
6. OE Zdravstveni dom Tržič in
7. OE Uprava

IV. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

1. Oblikovanje delovne skupine za pripravo, sprememb in dopolnitev krovnega Načrta promocije zdravja na delovnem mestu na nivoju OZG ter izdelavo raznih poročil, statistik na nivoju OZG

^(VETERNIK) Direktor Zavoda imenuje delovno skupino za pripravo, spremembe in dopolnitve krovnega Načrta promocije zdravja na delovnem mestu za Osnovno zdravstvo Gorenjske ter koordinatorja delovne skupine za promocijo zdravja na delovnem mestu. Delovna skupina praviloma vključuje:

- predstavnika vodstva
- predstavnika delavcev oziroma sindikata
- pooblaščenega izvajalca medicine dela, prometa in športa
- strokovnega vodjo zavoda
- direktorja OE

- zaposlenega s področja zdravstvene vzgoje.

Delovna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu se sestane vsaj enkrat letno z namenom analiziranja stanja in drugih okoliščin.

Glavne naloge skupine so:

- izdelava predloga Načrta promocije zdravja na delovnem mestu za OZG
- spremljanje izvajanja programov, dokumentiranje
- spremljanje in analiziranje kazalcev zdravja v zavodu
- PRIPRAVA Končnega poročila o zagotavljanju promocije zdravja na delovnem mestu v OZG

2. Odgovornost za zagotavljanje promocije zdravja na delovnem mestu

Glede na organiziranost Osnovnega zdravstva Gorenjske je za zagotavljanje promocije zdravja na delovnem mestu odgovoren direktor posamezne OE.

3. Določitev koordinatorja za promocijo zdravja na delovnem mestu v posamezni OE

Direktor OE izmed zaposlenih določi koordinatorja za promocijo zdravja na delovnem mestu za svojo OE.

V. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV ZA IZVAJANJE PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Osnovno zdravstvo Gorenjske se zavezuje zagotoviti finančna in druga sredstva za realizacijo programov za promocijo zdravja na delovnem mestu v skladu s finančnimi zmožnostmi zavoda na eni strani in koristi izvajanja promocije zdravja za zavod na drugi strani.

Strokovni svet OZG najkasneje v mesecu februarju določi višino sredstev na posameznega zaposlenega v OZG, ki so namenjena za promocijo zdravja na delovnem mestu v posameznem koledarskem letu.

Sredstva, namenjena za promocijo zdravja na delovnem mestu, se določijo za celo Osnovno zdravstvo Gorenjske v Finančnem načrtu za posamezno leto. Po sprejetju Finančnega načrta se višina razpoložljivih sredstev v okviru OE, namenjenih za promocijo zdravja na delovnem mestu, posreduje direktorjem OE.

VI. NAČRTOVANJE IN IZDELAVA PROGRAMA PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU POSAMEZNE OE ZA POSAMEZNO KOLEDARSKO LETO

Vsaka OE je dolžna pripraviti Program promocije zdravja na delovnem mestu OE za posamezno koledarsko leto, pri čemer je priporočljivo:

- a) oceniti potrebe in pričakovanja delavcev (npr. ankete, raziskave itd.)
- b) določiti prednostne naloge in cilje promocije zdravja na delovnem mestu

c) določiti cilje, ki se zasledujejo

d) načrtovanje in ukrepi morajo biti povezani z dejavnostmi za preprečevanje tveganja, navedenih v Ocenitveganja

Za promocijo zdravja na delovnem mestu je posamezna OE dolžna zagotoviti vsaj v trajanju 8 ur letno, ki se štejejo v delovni čas zaposlenega.

Predlog Programa promocije zdravja je v prilogi 1 tega Načrta. Program za promocijo zdravja na delovnem mestu OE je direktor OE dolžan posredovati koordinatorju delovne skupine za promocijo zdravja najkasneje do konca maja za tekoče koledarsko leto.

O predvideni izvedbi ukrepov promocije zdravja na delovnem mestu se seznanijo vse zaposlene v OE na običajen način (z obvestilom na oglasni deski, preko elektronske pošte itd.)

VII. ANALIZIRANJE IN EVALVACIJA IZVEDENEGA PROGRAMA PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

Direktor OE v začetku koledarskega leta za preteklo leto posreduje koordinatorju delovne skupine za promocijo zdravja na delovnem mestu Analizo in evalvacijo programa promocije zdravja na delovnem mestu v obliki Poročila o zagotavljanju promocije zdravja na delovnem mestu v OE.

Poročilo praviloma vsebuje:

- a) opis programa promocije zdravja na delovnem mestu, ki se je izvedel
- b) navedba izvajalca
- c) število udeležencev
- d) čas in kraj izvedbe
- e) strošek
- f) morebitne povratne informacije o izvedeni programu s strani zaposlenih (npr. ankete itd.)
- g) evalvacija oz. analiza izvedenega programa
- h) drugo

VIII. POROČANJE

Delovna skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu obravnava Poročila o zagotavljanju promocije zdravja na delovnem mestu v OE in pripravi Končno poročilo o zagotavljanju promocije zdravja na delovnem mestu ter ga posreduje v obravnavo strokovnemu svetu Osnovnega zdravstva Gorenjske.

IX. ZAKLJUČEK

Načrt promocije zdravja na delovnem mestu se posreduje v mnenje sindikatom v Osnovnem zdravstvu Gorenjske in predstavnikom zaposlenih v svetu zavoda z dopisom št. 394-01/2015 z dne 13.02.2015.

Načrt promocije zdravja na delovnem mestu se začne izvajati z dnem podpisa direktorja Zavoda.

V Kranju, 16.03.2015

Številka: 570-01/2015

Direktor zavoda:

Jože Veternik, univ. dipl. ekon.



Na podlagi 6. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011) in Načrta promocije zdravja na delovnem mestu v Osnovnem zdravstvu Gorenjske z dne 16.03.2015 **OSNOVNO ZDRAVSTVO GORENJSKE, OE Zdravstveni dom _____**, ki ga zastopa direktor OE ZD

_____ sprejema naslednji

PROGRAM PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU V OE ZDRAVSTVENI DOM _____
za leto _____

I. Opredelitev namena promocije zdravja na delovnem mestu v OE

-
-
-

II. Ocena potreb in pričakovanj delavcev po promociji zdravja na delovnem mestu v OE

III. Določitev prednostnih nalog in ciljev promocije zdravja na delovnem mestu v OE

IV. Načrtovanje ukrepov, povezanih z dejavnostmi za preprečevanje tveganja, navedenih v Oceni tveganja

-
-
-
-

IV. PROGRAM PROMOCIJE ZDRAVJA NA DELOVNEM MESTU

a) opis programa promocije zdravja na delovnem mestu, ki se bo izvedel

b) navedba izvajalca

c) predvideno število udeležencev

d) čas in kraj izvedbe

e) predvideni in ocenjeni strošek

f) način obveščanja zaposlenih o Programu za promocijo zdravja na delovnem mestu v OE

f) način zbiranja povratnih informacij o izvedene programu s strani zaposlenih

h) predvideni cilji, ki se bodo dosegli z izvedbo konkretnega programa promocije zdravja na delovnem mestu v OE

V. Evalvacija oz. analiza izvedenega programa

-Izdelava Poročila o zagotavljanju promocije zdravja na delovnem mestu v OE