



PRAVILNIK O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST

Priloga I: Katalog funkcij delovnih mest in nazivov – čistopis

ČISTOPIS VELJAVNOST OD 11.07.2022

• Naziv proračunskega uporabnika:
Osnovno zdravstvo Gorenjske
Gospodarska ulica 9
4000 Kranj

Tip proračunskega uporabnika : B
Šifra proračunskega uporabnika : 92118
Plačna podskupina : E.J

ČISTOPIS Pravidnika o sistemizaciji delovnih mest v OZG

UPORABA OD 11.07.2022

PRILOGA I

Šifra	KATALOG FUNKCIJ DELOVNIH MEST IN NAZIVOV		Tarifni razred	Šifra naziva	NOVA UVRSITTEV V PLAČNI RAZRED		OPOMBE
	Ime funkcije ali delovnega mesta	Ime delovnega mesta			Plačni razred delovnega	Plačni razred	
1.	B017334	DIREKTOR ZAVODA	VII/2	0	56	56	
2.	8017334	STROKOVNI VODJA ZAVODA	VIII	0	55	55	
TARIFNI RAZRED II							
3.	J032013	PERICA II	II	0	12	22	
4.	J032001	ČISTILKA II	II	0	11	21	
5.	J032014	POMOŽNI DELAVEC II	II	0	11	21	
TARIFNI RAZRED III							
6.	J023001	ADMINISTRATIVNI MANIPULANT	III	0	12	22	
7.	E043002	SPREJEMALEC BOLNIKOV	III	0	13	23	
TARIFNI RAZRED IV							
8.	E044007	VOZNIK REŠEVALEC II	IV	0	18	28	
9.	J034131	TELEFONIST RECEPTOR IV v ZSV	IV	0	19	29	
10.	J024006	VOZNIK KURIR IV	IV	0	16	26	
11.	J024001	ADMINISTRATOR IV I	IV	0	16	26	
12.	J034132	VZDRŽEVALEC IV (I) V ZSV	IV	0	20	30	
13.	J034133	VZDRŽEVALEC IV (II) V ZSV	IV	0	19	29	
TARIFNI RAZRED V							
14.	E045020	ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC (I)	V	0	24	34	
15.	E045023	ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC (II)	V	0	23	33	
16.	E045024	ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI SODELAVEC (III)	V	0	22	32	
17.	J035142	VZDRŽEVALEC MEDICINSKE OPREME V ZSV	V	0	24	34	
18.	J035141	VZDRŽEVALEC - TEHNIK V (I) V ZSV	V	0	22	32	
19.	J035085	VOZNIK V	V	0	18	28	
20.	J025007	PISARNIŠKI REFERENT V I	V	0	20	30	
21.	J025008	PISARNIŠKI REFERENT V II	V	0	19	29	
22.	J015009	FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V	V	0	22	32	
23.	J015005	EKONOMSKI REFERENT V (I)	V	0	20	30	
24.	E035036	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V PRIMARNI DEJAVNOSTI	V	0	24	34	
25.	E035008	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA S SPECIALNIMI ZNANJI	V	0	25	35	
26.	E035005	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA - ZDRAVSTVENA NEGA NA DOMU	V	0	27	37	
27.	E035006	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA NOTRANJI DISPEČER	V	0	23	24	
28.	E035021	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V REŠEVALNEM VOZILU	V	0	28	38	
29.	E035026	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V URGENTNI DEJAVNOSTI	V	0	26	36	
30.	E035022	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V SPECIALISTIČNI AMBULANTI	V	0	24	34	
31.	E035020	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V RAZVOJNIH IN METADONSKIH AMBULANTAH	V	0	27	37	
32.	E035023	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V STERILIZACIJI	V	0	24	34	
33.	E045005	LABORATORIJSKI TEHNIK I	V	0	25	35	
34.	E045006	LABORATORIJSKI TEHNIK II	V	0	23	33	

35.*	E045007	LABORATORIJSKI TEHNIK III	V	0	22	32
36.	E045018	ZOBOTEHNIK II	V	0	23	33
37.	E045019	ZOBOTEHNIK III	V	0	22	32
38.	E035027	ZOBODRZAVSTVENI ASISTENT	V	0	26	36
39.	E035001	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA - BABICA	V	0	28	38
40.	J015975	VODJA VI	V	0	27-32	37-42
41.	E035007	SREDNJA MEDICINSKA SESTRA NA TRIAŽI	V	0	25	35
42.	E035028	ZDRAVSTVENI REŠEVALEC - NACIONALNA POKLICNA KVAKIFIKACIJA (vi.r.l.d)	V	0	33	43
TARIFNI RAZRED VI						
43.	J016976	VODJA VI	VI	0	27-32	37-42
44.	J026004	POSLOVNI SEKRETAR VI	VI	0	23	33
45.	J016043	VIŠJI STROKOVNI SODELAVEC V SPOŠNIH SLUŽBAH	VI	0	25	35
46.	J016027	RAČUNOVODJA VI	VI	0	25	35
47.	J016013	INŽENIR TEHNIČNIH STROK VI	VI	0	25	35
48.	J016005	FINANČNIK VI	VI	0	24	34
TARIFNI RAZRED VII						
49.	E037042	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V AMBULANTI	VII/1	0	33	43
50.	E037041	DIPLOMIRANA BABICA V AMBULANTI	VII/1	0	32	42
51.	E037013	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA S SPECIALNIMI ZNANJI	VII/1	0	34	44
52.	E037023	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V PROMOCIJI ZDRAVJA IN ZDRAVSTVENI VZGOJI	VII/1	0	33	43
53.	E037029	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V URGENTNI DEJAVNOSTI	VII/1	0	35	45
54.	E037022	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V PATRONAŽNI ZDRAVSTVENI NEGI	VII/1	0	37	47
55.	E037026	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V SPECIALISTIČNI AMBULANTI	VII/1	0	33	43
56.	E037032	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V REŠEVALNEM VOZILU	VII/1	0	40	50
57.	E037025	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V RAZVOJNIH IN METADONSKIH AMBULANTAH	VII/1	0	36	46
58.	E047024	FIZIOTERAPEVT III (AMBULANTA)	VII/1	0	31	41
59.	E047025	FIZIOTERAPEVT S SPECIALNIMI ZNANJI	VII/1	0	34	44
60.	E047014	DELOVNI TERAPEVT III (AMBULANTA)	VII/1	0	31	41
61.	E047053	RADIOLOŠKI INŽENIR DOZIMETRIST	VII/1	0	37	47
62.	E047054	RADIOLOŠKI INŽENIR I	VII/1	0	36	46
63.	E047055	RADIOLOŠKI INŽENIR II	VII/1	0	34	44
64.	E047056	RADIOLOŠKI INŽENIR III	VII/1	0	33	43
65.	E047031	INŽENIR LABORATORIJSKE BIOMEDICINE I	VII/1	0	34	44
66.	E047032	INŽENIR LABORATORIJSKE BIOMEDICINE II	VII/1	0	32	42
67.	E047033	INŽENIR LABORATORIJSKE BIOMEDICINE III	VII/1	0	31	41
68.	E037903	STROKOVNI VODJA III	VII/1	0	45	55
69.	E037904	STROKOVNI VODJA IV	VII/1	0	44	54
70.	E037905	STROKOVNI VODJA V	VII/1	0	43	53
71.	E037906	STROKOVNI VODJA VI	VII/1	0	42	52
72.	J017139	STROKOVNI SODELAVEC ZA EKONOMSKO PODROČJE VII/1 (I)	VII/1	0	31	41
73.	J017140	STROKOVNI SODELAVEC ZA EKONOMSKO PODROČJE VII/1 (II)	VII/1	0	30	40
74.	J017036	KADROVIK VII/1	VII/1	0	30	40
75.	E037908	VODJA CENTRA/SLUŽBE/DELOVNE ENOTE I	VII/1	0	45	55
76.	E037909	VODJA CENTRA/SLUŽBE/DELOVNE ENOTE II	VII/1	0	44	54
77.	E037910	VODJA CENTRA/SLUŽBE/DELOVNE ENOTE III	VII/1	0	43	53
78.	E037034	KOORDINATOR V ZDRAVSTVENI NEGI	VII/2	0	38	48
79.	E047072	SPECIALNI PEDAGOG II	VII/2	0	35	45
80.	E047073	SPECIALNI PEDAGOG III	VII/2	0	33	43
81.	E047037	LOGOPED I	VII/2	0	36	46
82.	E047038	LOGOPED II	VII/2	0	34	44
83.	E047083	PSIHOLOG I	VII/2	0	37	47
84.	E047051	PSIHOLOG II	VII/2	0	36	46

nov, dodaten opis del in nalog - veljavnost od 03.03.2022 dalje

SPREMEMBA OPISA DEL IN NALOG - veljavnost od 09.03.2022

SPREMEMBA OPISA DEL IN NALOG - veljavnost od 09.03.2022

SPREMEMBA OPISA DEL IN NALOG - veljavnost od 09.03.2022

SPREMEMBA OPISA DEL IN NALOG - veljavnost od 09.03.2022

85.	E047052	PSIHOLOG III	VII/2	0	34	44
86.	E047068	SOCIALNI DELAVEC II	VII/2	0	36	46
87.	E047069	SOCIALNI DELAVEC III	VII/2	0	34	44
88.	E047067	SOCIALNI DELAVEC - DELO Z OSEBO S PSIHICNO MOTNJO	VII/2	0	37	47
89.	E037033	KOORDINATOR PROMOCIJE ZDRAVJA IN ZDRAVSTVENE VZGOJE	VII/2	0	36	46
90.	E037014	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA SPECIALIST	VII/2	0	37	47
91.	E047071	SPECIALIZANT S PODROČJA LABORATORJSKE MEDICINE	VII/2	0	40	50
92.	J017136	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (I)	VII/2	0	40	50
93.	J017137	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (II)	VII/2	0	35	45
94.	J017138	STROKOVNI SODELAVEC VII/2 (III)	VII/2	0	32	42
95.	J017056	NOTRANJI REVIZOR VII/2 (I)	VII/2	0	40	50
96.	J017057	NOTRANJI REVIZOR VII/2 (II)	VII/2	0	36	46
97.	J017955	VODJA II	VII/2	0	40-45	50-55
98.	E037040	SVETOVALEC V ZDRAVSTVENI NEGI	VII/2	0	39	49
99.	E047050	PSIHOLOG - DELO Z OSEBAMI S PSIHICNO MOTNJO	VII/2	0	37	47
100.	E047004	ANALITIK V LABORATORIJSKI MEDICINI III	VII/2	0	33	43
101.	E047003	ANALITIK V LABORATORIJSKI MEDICINI II	VII/2	0	35	45
102.	E047002	ANALITIK V LABORATORIJSKI MEDICINI I	VII/2	0	37	47
103.	E047070	SPECIALIZANT KLINICNE PSIHLOGIJE	VII/2	0	40	50
104.	E047078	ZDRAVSTVENI SODELAVEC II	VII/1	0	31	41
105.	E047015	DELOVNI TERAPEVT S SPECIALNIMI ZNANJI	VII/1	0	34	44
106.	J017025	INFORMATIK VII/1	VII/1	0	30	40
107.	J017134	STROKOVNI SODELAVEC (JAVNA NAROČILA, KAKOVOST, VARNOST, VARNOST, VARNOST)	VII/1	0	31	41
108.	E047047	PELAGOG III	VII/2	0	32	42
109.	J017028	INŽENIR TEHNIČNIH STROK VII/1 (I)	VII/1	0	31	41
110.	J017029	INŽENIR TEHNIČNIH STROK VII/1 (II)	VII/1	0	30	40
111.	J027005	POSLOVNI SEKRETAR VIII/1	VII/1	0	27	37
112.	E047077	ZDRAVSTVENI SODELAVEC I	VII/2	0	32	42
113.	E37010	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA - OPERACIJSKA MEDICINSKA SESTRA	VII/1	0	39	49
114.	J017980	VODJA III	VII/1	0	36-41	46-51
115.	E047049	PREHRANSKI SVETOVALEC II	VII/1	0	31	41
116.	E047065	SANITARNI INŽENIR I	VII/1	0	33	43
117.	E047066	SANITARNI INŽENIR II	VII/1	0	31	41
118.	E017005	ZDRAVNIK SEKUNDARU	VII/2	0	31	41
119.	E017001	ZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE/ZDRAVNIK PO OPRAVLJENEM SEKUNDARIATU	VII/2	0	35	45
120.	E017002	ZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE/ZDRAVNIK PO OPRAVLJENEM SEKUNDARIATU PPD1	VII/2	0	40	50
121.	E017003	ZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE/ZDRAVNIK PO OPRAVLJENEM SEKUNDARIATU PPD2	VII/2	0	38	48
122.	E017004	ZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE/ZDRAVNIK PO OPRAVLJENEM SEKUNDARIATU PPD3	VII/2	0	37	47
123.	E017022	ZOBOZDRAVNIK	VII/2	0	35	45
124.	E017026	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III	VII/2	0	38	48
125.	E017027	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III PPD1	VII/2	0	43	53
126.	E017028	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III PPD2	VII/2	0	41	51
127.	E017029	ZDRAVNIK SPECIALIZANT III PPD3	VII/2	0	40	50
128.	E017030	ZDRAVNIK SPECIALIZANT II	VII/2	0	40	50
129.	E017031	ZDRAVNIK SPECIALIZANT II PPD1	VII/2	0	45	55
130.	E017032	ZDRAVNIK SPECIALIZANT II PPD2	VII/2	0	43	53
131.	E017033	ZDRAVNIK SPECIALIZANT II PPD3	VII/2	0	42	52
132.	E017034	ZDRAVNIK SPECIALIZANT I	VII/2	0	41	51
133.	E017035	ZDRAVNIK SPECIALIZANT I PPD1	VII/2	0	46	56
134.	E017036	ZDRAVNIK SPECIALIZANT I PPD2	VII/2	0	44	54
135.	E017037	ZDRAVNIK SPECIALIZANT I PPD3	VII/2	0	43	53
136.	E017018	ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO	VII/2	0	41	51

DODATEN, NOV OPIS DEL IN NALOG Z VELJAVNOSTJO OD 24.6.2022
DALJE

133.	E017019	ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD1	VII/2	0	46	56
138.	E017020	ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD2	VII/2	0	44	54
139.	E017021	ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD3	VII/2	0	43	53
140.	E017038	VIŠJI ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO	VII/2	0	46	56
141.	E017039	VIŠJI ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD1	VII/2	0	51	57
142.	E017040	VIŠJI ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD2	VII/2	0	49	57
143.	E017041	VIŠJI ZDRAVNIK / ZOBOZDRAVNIK BREZ SPECIALIZACIJE Z LICENCO PPD3	VII/2	0	48	57
144.	E037009	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA - DISPEČER V REŠEVALNI POSTAJI	VII/1	0	38	48
145.	E037049	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V URGENTNI DEJAVNOSTI (UC)	VII/2	0	39	49
146.	E037052	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V TRIAŽI URGENTNE DEJAVNOSTI	VII/1	0	40	50
147.	E037051	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V REŠEVALNEM VOZILU Z OPRAVLJENIM PREVERJANJEM IZ NMP	VII/1	0	41	51
148.	E047081	LOGOPED - DELO Z OSEBAMI S PSIHICNO MOTNJO	VII/2	0	37	47
149.	E047082	SPECIALIZANT KLINIČNE LOGOPEDIJE	VII/2	0	40	50
150.	E047087	KINEZIOLOG	VII/1	0	31	41
151.	E047088	KINEZIOLOG	VII/2	0	36	46
152.	E037005	DIPLOMIRANA BABICA V PERINATALNI AMBULANCI	VII/1	0	35	45
153.	E037024	DIPLOMIRANA MEDICINSKA SESTRA V PSIHIATRIJI	VII/1	0	35	45
154.	J017159	VARNOSTNI INŽENIR VII/2 II	VII/2	0	35	45
155.	J017158	VARNOSTNI INŽENIR VII/2 I	VII/2	0	40	50
TARIFNI RAZRED VIII						
156.	E048036	KLINIČNI PSIHOLOG SPECIALIST III	VIII	0	43	53
157.	E048027	VODJA MEDICINSKEGA LABORATORIA	VIII	0	51	57
158.	E048007	MEDICINSKI BIOKEMIK SPECIALIST III	VIII	0	42	52
159.	E048006	MEDICINSKI BIOKEMIK SPECIALIST II	VIII	0	45	55
160.	E048002	KLINIČNI PSIHOLOG SPECIALIST I	VIII	0	47	57
161.	J018004	SVETOVALEC VIII	VIII	0	43	53
162.	E018018	ZDRAVNIK SPECIALIST	VIII	0	45	55
163.	E018019	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	VIII	0	50	57
164.	E018020	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	VIII	0	48	57
165.	E018021	ZDRAVNIK SPECIALIST PPD3	VIII	0	47	57
166.	E018022	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST	VIII	0	50	57
167.	E018023	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD1	VIII	0	55	57
168.	E018024	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD2	VIII	0	53	57
169.	E018025	VIŠJI ZDRAVNIK SPECIALIST PPD3	VIII	0	52	57
170.	E018017	ZDRAVNIK SVETOVALEC	VIII	3	47	52

NOVO DELOVNO MESTO OD 25.03.2022 DALJE
NOVO DELOVNO MESTO OD 24.06.2022 DALJE
NOVO DELOVNO MESTO OD 24.06.2022 DALJE

Kranj, 4.7.2022
Številka: IP 988-01/2022

Direktor zavoda:
Matjaž Žura




Gospodarska ulica 9, 4000 Kranj



PRAVILNIK O SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST

Priloga II: Opis del in nalog delovnega mesta - čistopis

ČISTOPIS VELJAVNOST OD 11.07.2022

DELOVNO MESTO: **PERICA II**

Šifra delovnega mesta: J032013

Zahtevane delovne izkušnje:	2 meseca
Predpisana izobrazba:	● osnovna šola
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	II
Posebni pogoji dela:	-
Naloge: <ul style="list-style-type: none">- pranje, likanje in zlaganje perila,- manjše šivanje raztrganin in gumbov,- pomoč pri čiščenju prostorov,- druga dela po odredbi predpostavljenega.	

DELOVNO MESTO: **ČISTILKA II**

Šifra delovnega mesta: J032001

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželeno
Predpisana izobrazba:	● osnovna šola
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	II
Posebni pogoji dela:	-
Naloge: <ul style="list-style-type: none">- Čiščenje prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev- Čiščenje in urejanje sedeža organa,- druga dela po odredbi predpostavljenega.	

DELOVNO MESTO: POMOŽNI DELAVEC II

Šifra delovnega mesta: J032014

Zahtevane delovne izkušnje:	_____
Predpisana izobrazba:	● osnovna šola
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	II
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Čiščenje prostorov, notranje opreme in delovnih sredstev - Čiščenje in urejanje sedeža organa, - Opravljanje pomožno tehničnih in drugih enostavnih opravil, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: ADMINISTRATIVNI MANIPULANT

Šifra delovnega mesta: J023001

Zahtevane delovne izkušnje:	2 meseca
Predpisana izobrazba:	● nižja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	III
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje manj zahtevnih administrativnih del in nalog, - sprejemanje, vpisovanje in urejanje ter arhiviranje spisov in dokumentov, - priprava dokumentov za odpremo, - posredovanje telefonskih zvez in klicev ter vodenje potrebnih evidenc, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: SPREMLJEVALEC BOLNIKOV

Šifra delovnega mesta: J043002

Zahtevane delovne izkušnje:	2 meseca
Predpisana izobrazba:	• nižja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	III
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pomoč pacientom, - informiranje pacientov o lokacijah njihovih zdravnikov, - opravljanje pomožno tehničnih in drugih enostavnih opravil (čiščenje itd.), - vzdrževanje reda in zagotavljanje varnosti v neposredni okolici objekta - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: VOZNIK REŠEVALEC II

Šifra delovnega mesta: E044007

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	• poklicna strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E4
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	- vozniški izpit B kategorije - opravljen izpit iz vsebin nujne medicinske pomoči
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje sanitetnih prevozov pacientov, kamor sodijo prevozi onkoloških bolnikov na kemoterapijo in obsevanje, prevozi na dializo ter prevozi, kjer pacient ne potrebuje spremstva ali zdravstvene oskrbe zdravstvenega delavca, - opravljanje manjših vzdrževalnih del na vozilih, - skrb za higieno, dezinfekcijo naprav , priprava in oskrba vozila, - vodenje potrebnih evidenc ter administrativna dela, - sprejem podatkov preko UKW zvez in njihove registracije - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: TELEFONIST RECEPTOR IV V ZSV

Šifra delovnega mesta: J034131

Zahtevane delovne izkušnje:	4 mesece
Predpisana izobrazba:	● srednja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - posredovanje telefonskih zvez in klicev ter vodenje potrebnih evidenc - posredovanje informacij pacientom o telefonskih številkah in drugih splošnih informacijah, - zagotavljanje izvajanja hišnega reda, - ugotavljanje napak v telefonski centrali ter ustrezno obveščanje o tem, - opravljanje manj zahtevnih administrativnih del in nalog. - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: VOZNIK KURIR IV

Šifra delovnega mesta: J024006

Zahtevane delovne izkušnje:	4 mesece
Predpisana izobrazba:	• srednja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	- vozniški izpit B kat.
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - prevzemanje, prenašanje in prevažanje pošte, spisov in drugih gradiv ter ostalega materiala, - opravljanje tehničnega dela v zvezi z odpravo pisemskih pošiljk, - izvajanje nalog pisarniškega poslovanja, - opravljanje kurirskih del, - vročanje pošiljk, - zagotavljanje vzdrževanja vozila, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: ADMINISTRATOR IV I

Šifra delovnega mesta: J024001

Zahtevane delovne izkušnje:	4 mesece
Predpisana izobrazba:	• srednja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	-
Naloge : <ul style="list-style-type: none"> • izvajanje nalog pisarniškega poslovanja in drugih administrativnih opravil v organizacijski enoti, • opravljanje tehničnega dela v zvezi z odpravo pošilk, • sprejemanje, vpisovanje in urejanje ter arhiviranje spisov in dokumentacije, • vodenje potrebnih evidenc 	

DELOVNO MESTO: VZDRŽEVALEC IV (I) V ZSV

Šifra delovnega mesta: J034132

Zahtevane delovne izkušnje:	6 let
Predpisana izobrazba:	• srednja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> • opravljanje nalog v zvezi z zahtevnejšim vzdrževanjem objektov in naprav, opreme, prevoznih sredstev itd. • vzdrževanje in nadziranje delovanja električnih instalacij, ogrevalnih naprav, sanitarij in drugih sredstev, • vzdrževalna dela na vodovodni instalaciji, cevi in cevovodnih sistemov ter elektro instalaciji, • obveščanje o stanju objektov, naprav, poslovnih prostorov opreme in prevoznih sredstev ter potrebi po večjih popravilih, • pomoč pri prevzemu, skladiščenju, transportu pošte, materiala, pohištva in opreme, • urejanje okolice in objektov • druga dela po odredbi predpostavljenega 	

DELOVNO MESTO: VZDRŽEVALEC IV (II) V ZSV

Šifra delovnega mesta: J034133

Zahtevane delovne izkušnje:	2 leti
Predpisana izobrazba:	● srednja poklicna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	IV
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje nalog v kotlovnici, - nadziranje delovanja električnih instalacij, ogrevalnih naprav, sanitarij in sredstev, - opravljanje nalog v zvezi s tekočim vzdrževanjem objektov in naprav, opreme, prevoznih sredstev, - vzdrževalna dela na vodovodni instalaciji, cevi in cevovodnih sistemov ter elektro instalaciji, - obveščanje o stanju objektov, naprav, poslovnih prostorov opreme in prevoznih sredstev ter potrebi po večjih popravilih, - pomoč pri prevzemu, skladiščenju, transportu pošte, materiala, pohištva in opreme, - urejanje okolice in objektov, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI
SODELAVEC V (I)**

Šifra delovnega mesta: E045020

Zahtevane delovne izkušnje:	6 let delovnih izkušenj
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje zahtevnejših zdravstveno administrativnih nalog v organizacijski enoti, - Blagajniška opravila v organizacijski enoti, - posredovanje informacij pacientom o telefonskih številkah in drugih splošnih informacijah, - vodenje evidenc z delovnega področja, - Arhiviranje dokumentacije, - Druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI
SODELAVEC V (II)**

Šifra delovnega mesta: E045023

Zahtevane delovne izkušnje:	2 leti delovnih izkušenj
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje zdravstveno administrativnih nalog v organizacijski enoti, - Blagajniška opravila v organizacijski enoti, - posredovanje informacij pacientom o telefonskih številkah in drugih splošnih informacijah, - vodenje evidenc z delovnega področja, - Arhiviranje dokumentacije, - Druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: ZDRAVSTVENO ADMINISTRATIVNI
SODELAVEC V (III)**

Šifra delovnega mesta: E045024

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželene
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje enostavnejših zdravstveno administrativnih nalog v organizacijski enoti, - Blagajniška opravila v organizacijski enoti, - posredovanje informacij pacientom o telefonskih številkah in drugih splošnih informacijah, - vodenje evidenc z delovnega področja, - Arhiviranje dokumentacije, - Druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: VZDRŽEVALEC MEDICINSKE OPREME V ZSV

Šifra delovnega mesta: J035142

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> • srednja strokovna izobrazba, • srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skrb za nemoteno delovanje medicinskih aparatov in opreme v organizacijski enoti, - Skrb za redno vzdrževanje, odkrivanje napak medicinske opreme - Komunikacija s pooblaščenimi serviserji, - opravljanje nalog v kotlovnici, - nadziranje delovanja električnih instalacij, ogrevalnih naprav, sanitarij in sredstev, - opravljanje nalog v zvezi s tekočim vzdrževanjem objektov in naprav, opreme, prevoznih sredstev, - vzdrževalna dela na vodovodni instalaciji, cevi in cevovodnih sistemov ter elektro instalaciji, - obveščanje o stanju objektov, naprav, poslovnih prostorov opreme in prevoznih sredstev ter potrebi po večjih popravilih, - pomoč pri prevzemu, skladiščenju, transportu materiala, pohištva in opreme, - izvajanje zahtevnejših tehničnih del za potrebe organizacijske enote, - urejanje okolice in objektov - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: VZDRŽEVALEC - TEHNIK V (II) v ZSV

Šifra delovnega mesta: J035141

Zahtevane delovne izkušnje:	2 leti
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje nalog v kotlovnici, - nadziranje delovanja električnih instalacij, ogrevalnih naprav, sanitarij in sredstev, - opravljanje nalog v zvezi s tekočim vzdrževanjem objektov in naprav, opreme, prevoznih sredstev, - vzdrževalna dela na vodovodni instalaciji, cevi in cevovodnih sistemov ter elektro instalaciji, - obveščanje o stanju objektov, naprav, poslovnih prostorov opreme in prevoznih sredstev ter potrebi po večjih popravilih, - pomoč pri prevzemu, skladiščenju, transportu materiala, pohištva in opreme, - izvajanje zahtevnejših tehničnih del za potrebe organizacijske enote, - urejanje okolice in objektov - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: **VOZNIK V**

Šifra delovnega mesta: J035085

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	- Vozniški izpit B kategorije
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - opravljanje nujnih in nenujnih prevozov kot voznik, - opravljanje manjših vzdrževalnih del na vozilih, - skrb za higieno, dezinfekcijo naprav , priprava in oskrba vozila, - vodenje potrebnih evidenc ter administrativna dela - sprejem podatkov preko UKW zvez in njihove registracije, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: PISARNIŠKI REFERENT V (I)

Šifra delovnega mesta: J025007

Zahtevane delovne izkušnje:	2 leti
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje tajniških nalog in administrativnih nalog, - pripravljanje in koordiniranje sestankov, - oblikovanje in vodenje baz podatkov ter potrebnih evidenc, - sodelovanje pri materialnem in finančnem poslovanju ter enostavnejših kadrovskih opravilih - opravljanje tehničnega dela v zvezi z odpravo pošiljk, - sprejemanje, vpisovanje in urejanje ter arhiviranje spisov in dokumentacije, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: PISARNIŠKI REFERENT V (II)

Šifra delovnega mesta: J025008

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J2
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje administrativnih nalog, - oblikovanje in vodenje baz podatkov ter potrebnih evidenc, - sodelovanje pri materialnem in finančnem poslovanju ter enostavnejših kadrovskih opravilih - opravljanje tehničnega dela v zvezi z odpravo pošilk, - sprejemanje, vpisovanje in urejanje ter arhiviranje spisov in dokumentacije, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V

Šifra delovnega mesta: J015009

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J1
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - finančno-računovodske naloge (knjiženje poslovnih dogodkov v programsko aplikacijo na podlagi pravilno likvidiranih dokumentov - naloge povezane z blagajniškim poslovanjem in obračun potnih nalogov, - izvajanje nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač in drugih stroškov dela, ter pripravo zahtevkov za refundacije in razna poročila (statistična, podatki o plačah , ipd...), -organiziranje dela in vodenje analitične evidence osnovnih sredstev drobnega inventarja in zalog materiala, usklajevanje analitičnih evidenc z sintetično, priprava temeljnic za knjižene (obračun amortizacije, poraba materiala, ipd..) - izstavljanje računov za opravljene storitve, obračun dializnih prevozov, prenos podatkov v analitične in sintetične evidence in kontrola teh, priprava obračunov za zasebnike in fakturiranje obratovalnih stroškov, najemnin, ipd.. zasebnikom, - vodenje analitične evidence kupcev in dobaviteljev, skrb za plačila prejetih računov in izterjava neplačanih računov, usklajevanje analitične in sintetične evidence, priprava predlogov za izterjavo, ipd.. - priprava in usklajevanje podatkov in sodelovanje pri pripravi računovodskih poročil, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V

Šifra delovnega mesta: J015009

Zahtevane delovne izkušnje:	6 MESECEV
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J1
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Izvajanje raznih nalog v zvezi s pripravo in obračunom plač, drugih stroškov dela in drugih prejemkov, ter zahtevkov za refundacije in razna poročila (lažja-statistična poročila, podatki o plačah, ipd) - Finančno – računovodske naloge povezane z obračunom plač in drugih prejemkov, obračunom potnih nalogov, registracijo delovnega časa (usklajevanje, preverjanje, kontrola, posebnosti in predlog za popravke podatkov, posredovanih v obračun) - Komunikacija in sodelovanje s kadrovske službo - Pomoč in sodelovanje z zaposlenimi glede priprave podatkov/zahtevkov za kredite, porodniške, izvršbe (vnos v program in izpolnjevanje obrazcev)... - Skrb za pravilno vodenje in arhiviranje zadev - Izdelava vseh potrebnih izpisov po obračunu plač in drugih prejemkov zaposlenih - Izdelava izpisov plačilnih list vseh zaposlenih po obračunu plač in drugih prejemkov - Priprava, pakiranje in oddaja pošte - Vnos e-naslovov - Druga dela po odredbi predpostavljenega 	

DELOVNO MESTO: FINANČNO RAČUNOVODSKI DELAVEC V

Šifra delovnega mesta: J015009

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J1
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje prejete in oddane pošte, računov in preostale dokumentacije, - priprava in usklajevanje podatkov in sodelovanje pri pripravi poročil, - izvajanje tajniških in administrativnih del, - izvajanje nalog, povezanih z obračuni potnih nalogov, - izvajanje nalog v zvezi z registracijo delovnega časa (poprava podatkov v registraciji delovnega časa in izvajanje nalog v zvezi s pripravo evidenc ur za potrebe obračuna plač in drugih stroškov dela ...) - druga dela po odredbi predpostavljenega 	

DELOVNO MESTO: EKONOMSKI REFERENT V (I)

Šifra delovnega mesta: J015005

Zahtevane delovne izkušnje:	6 mesecev
Predpisana izobrazba:	<ul style="list-style-type: none"> ● srednja strokovna izobrazba, ● srednja splošna izobrazba
Plačna skupina:	J
Plačna podskupina:	J1
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvajanje nalog pisarniškega poslovanja in drugih administrativnih opravil v organizacijski enoti (vpisovanje spremnih listov in izvidov v računalnik, sortiranje izvidov in priprava za odpošiljanje ...), - fotokopiranje, - opravljanje tehničnega dela v zvezi z odpravo pošilk, - sprejemanje, vpisovanje in urejanje ter arhiviranje spisov in dokumentacije, - vodenje potrebnih evidenc, - druga dela po odredbi predpostavljenega. - E-naročilnica (nadzor nad dobavami blaga, popravki, pomoč v nabavi...) - Reklamacije, - Generalna nabava za potrebe OE Zobna poliklinika Kranj, - Evidentiranje računov (opremljanje z ustreznimi papirji-naročilnica, dobavnica...), - Druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA v
PRIMARNI DEJAVNOSTI**

Šifra delovnega mesta: E035036

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželene
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava ambulante, materiala, delovnih pripomočkov, instrumentov, obvezilnega materiala in inštrumentov za sterilizacijo - sprejemanje, naročanje in usmerjanje pacientov na nadaljnje preglede oz. laboratorij - sodelovanje v delovni skupini (pri nudenju strokovne pomoči bolnikom) - opravljanje enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih (merjenje telesnih funkcij, preveze, dajanje injekcij...) - izvajanje oskrbe in nege bolnikov, - oskrba s potrošnim materialom (zdravila, sanitetni material, dezinfekcijska sredstva) - preventivni ukrepi ob sumu na nalezljivo bolezen - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, vpisovanje izvidov, urejanje kartoteke) - priprava poročil - skrb za brezhibno delovanje aparatur, opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA S
SPECIALNIMI ZNANJI**

Šifra delovnega mesta: E035008

Zahtevane delovne izkušnje:	1 leto
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	- Dodatna specialna znanja z delovnega področja (notranji akt)
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava ambulante, materiala, delovnih pripomočkov, instrumentov, obvezilnega materiala in inštrumentov za sterilizacijo - sprejemanje, naročanje in usmerjanje pacientov na nadaljnje preglede oz. laboratorij - sodelovanje v delovni skupini (pri nudenju strokovne pomoči bolnikom) - opravljanje enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih (merjenje telesnih funkcij, preveze, dajanje injekcij...) - opravljanje del in nalog v okviru pridobljenih dodatnih specialnih znanj, - izvajanje oskrbe in nege bolnikov, - oskrba s potrošnim materialom (zdravila, sanitetni material, dezinfekcijska sredstva) - preventivni ukrepi ob sumu na nalezljivo bolezen - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, vpisovanje izvidov, urejanje kartoteke...), - priprava poročil - skrb za brezhibno delovanje aparatur, opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA -
ZDRAVSTVENA NEGA NA DOMU**

Šifra delovnega mesta: E035005

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželene
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	- Vozniški izpit B kategorije
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - samostojno planiranje in izvajanje patronažnih obiskov v smislu socialno-zdravstvene obravnave, babiške obravnave in zdravstvene nege bolnika na domu, - organizacija, vodenje in sodelovanje v negovalni skupini, - sodelovanje v zdravstveni skupini, - delo z malimi skupinami za samopomoč (starostniki), - izobraževanje v vrtcih, šolah, - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, - opravljanje enostavnejših diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih, - priprava poročil, - skrb za brezhibno delovanje aparatur, opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

Delovno mesto: **SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V REŠEVALNEM VOZILU**

Šifra delovnega mesta: **E035021**

Predpisana izobrazba: **Srednja strokovna izobrazba (smer zdravstvena nega)**

Plačna skupina: **E** Plačna podskupina: **E3** Tarifni razred: **V**

Posebni pogoji:

- **samosojno delo na reševalnih prevozihi**
- **delna samostojnost v nujni medicinski pomoči**
- **vozniki izpit B kategorije**

Dodatne zahteve:

- **poznavanje zdravstvenega sistema in sistema NMP v RS**
- **znanje slovenskega in enega svetovnega jezika**
- **delo z računalnikom – urejanje besedil in manjših podatkovnih baz**
- **osnove komunikacije v zdravstvu**

Opis delovnega mesta:

KLUJUČNA DELA	SPRETNOSTI IN ZNANJA	ODGOVORNOST ZA DELO
priprava na delo	<ul style="list-style-type: none">• načrtuje in pripravi lastno delo• organizira lastno delo za sodelovanje v timu• pozna veljavno zakonodajo o nujni medicinski pomoči in reševalnih prevozihi v RS• obvlada postopke reševalne službe v primeru velikih nesreč in katastrof• preobleče se v delovno in zaščitno obleko• umije se in dezinficira roke po posebnih postopkih• prevzame osebne delovne pripomočke v skladu z zahtevo delodajalca• prevzame čitalec zdravstvenih kartic• preveri stanje vozila v skladu s predpisi o varnosti v cestnem prometu• očisti notranjost vozniške kabine in zunanost vozila	NALOGI OPRAVI SAMOSTOJNO
		NALOGI OPRAVI SAMOSTOJNO

	<ul style="list-style-type: none"> • pregleda in pripravi bolniški prostor, reševalne pripomočke in medicinsko opremo • po intervenciji pripravi reševalno vozilo in bolniški prostor na naslednjo intervencijo • po intervenciji nadomesti porabljen sanitetno potrošni material • po intervenciji preveri pravilnost delovanja reševalnih pripomočkov in medicinske opreme • po intervenciji izvede higiensko pripravo sebe na delo • obvesti dispečersko službo o pripravljenosti ekipe • pozna standarde in lastnosti osebne varovalne opreme in zaščitne obleke • pozna specifične nevarnosti pri delu v reševalni službi 	
<p>prevoz pacienta</p>	<ul style="list-style-type: none"> • obvešča dispečersko službo o fazah prevoza pacienta • po potrebi pokliče na pomoč dodatne ekipe ali druge intervencijske službe • pregleda in oceni stanje pacienta • nudi prvo in nujno medicinsko pomoč • prevzame pacienta • pregleda ustrezno strokovno dokumentacijo • preveri zavarovalne podlage • izbere ustrezen transportni pripomoček ali metodo za prevoz pacienta in ga o tem seznani • pacienta namesti in pritrdi v ustrezen transportni položaj in ga pelje do reševalnega vozila 	
<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pacienta namesti v ustrezen položaj tudi v reševalnem vozilu • izvaja prvo in nujno medicinsko pomoč med prevozom • izvede predajo pacienta v nadaljnjo oskrbo • preda dokumentacijo o pacientu • obvlada vožnjo z reševalnim vozilom in prevoz pacienta z različnimi transportnimi metodami, postopki in pripomočki • pozna temeljni pregled pacienta • pozna predpisane postopke v zvezi s prevzemom in predajo pacienta • pozna principe triaže • pozna osnovne principe tehničnega reševanja • pozna prvo in nujno medicinsko pomoč v okviru svojih pristojnosti • pozna temeljne postopke oživljanja otrok in odraslih 	

<p>izvajanje prve in nujne medicinske pomoči</p>	<ul style="list-style-type: none"> • preverja prehodnost dihalne poti • zagotavlja prosto dihalno pot s pomočjo pripomočkov (ustno-žrelni tubus, nosno-žrelni tubus) • preverja prisotnost vitalnih znakov s pomočjo ročnih tehnik in medicinske opreme (monitoring) • izvaja temeljne postopke oživljanja s pomočjo medicinsko-tehničnih pripomočkov (dihalni balon z obrazno masko in uporabo kisika) • izvaja imobilizacijo okončin in celega telesa s pomočjo sodobnih pripomočkov za imobilizacijo • zaustavlja krvavitve z različnimi metodami in pripomočki • izvaja oskrbo ran • odčitava in prepozna življenjsko nevarne motnje srčnega ritma • izvaja defibrilacijo s pomočjo (po)avtomatskega defibrilatorja • aplicira kisik z različnimi metodami in pripomočki • sodeluje pri diagnostičnih in terapevtskih postopkih po naročilu zdravnika 	<p>NALOGE OPRAVI (DELNO) SAMOSTOJNO</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • sodeluje pri izvajanju poroda na terenu • pripravi inhalator in izvede inhalacije dihalnih poti pri otroku in odraslem • aplikacija zdravil dermalno, muskularno, trahealno in osalno • aspiracija zgornjih dihalnih poti • vzpostavi proste periferne venske poti • snema 12 kanalni elektrokardiograma • uporaba kliničnega defibrilatorja za monitoring pacienta • defibrilacija srca s kliničnim defibrilatorjem preko prsnega koša • zunanje kožno spodbujanje srca preko prsnega koša • umetna ventilacija s pomočjo ventilatorja • ostali terapevtski postopki po naročilu in ob prisotnosti zdravnika 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO PO NAROČILU ZDRAVNIKA</p>
		<p>NALOGE OPRAVI PO NAROČILU IN OB PRISOTNOSTI ZDRAVNIKA</p>

<p>dokumentiranje prevoza ali dogodka</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dokumentira opravljen prevzem reševalnega vozila ter bolniškega prostora, reševalnih pripomočkov in medicinske opreme • izpolni nalog za prevoz pacienta po opravljeni intervenciji ali prevozu • dokumentira čas sprejema naročila za izvedbo intervencije, začetka izvajanja intervencije, prihoda na kraj dogodka, prihoda do pacienta, začetka vračanja na končno lokacijo, prihoda na končno lokacijo in čas ponovne razpoložljivosti • pozna dokumentacijo o nujni medicinski pomoči in reševalni službi • pozna organizacijo in delovanje dispečerske službe v zdravstvu • računalniško vodi opravljene storitve • upošteva navodila za obračun opravljenih storitev • pozna veljavne obrazce za delo in jih zna izpolniti 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>
<p>ostale naloge</p>	<ul style="list-style-type: none"> • preveri rok uporabe sanitetno potrošnega materiala in zdravil • kontrolira kvaliteto lastnega dela in oceni lastno delo • pozna kazalnike kakovosti v delu reševalne službe • komunicira s pacientom in sorodniki v okviru svojih pooblastil • posreduje navodila in koordinira tim v predbolnišničnem okolju • komunicira s sodelavci in z drugimi zdravstvenimi delavci in s strokovnjaki drugih področij • komunicira z ožjim in razširjenim strokovnim timom pacienta • dela v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu in predpisi o varovanju okolja • pozna postopke za zagotavljanje lastne varnosti, varnosti pacienta, sodelavcev in svojcev 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>

Delovno mesto: **SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V URGENTNI DEJAVNOSTI**

Šifra delovnega mesta: **E035026**

Predpisana izobrazba: **Srednja strokovna izobrazba (smer zdravstvena nega)**

Plačna skupina: **E** Plačna podskupina: **E3** Tarifni razred: **V**

Posebni pogoji:

- samostojno delo v nujni medicinski pomoči
- vozniški izpit B kategorije

- poznavanje zdravstvenega sistema in sistema NMP v RS
- znanje slovenskega in enega svetovnega jezika
- delo z računalnikom – urejanje besedil in manjših podatkovnih baz
- osnove komunikacije v zdravstvu

Dodatne zahteve:

Opis delovnega mesta:

KLJUČNA DELA	SPRETNOSTI IN ZNANJA	ODGOVORNOST ZA DELO
priprava na delo	<ul style="list-style-type: none"> • načrtuje in pripravi lastno delo • organizira lastno delo za sodelovanje v timu • pozna veljavno zakonodajo o nujni medicinski pomoči in reševalnih prevozih v RS • obvlada postopke reševalne službe v primeru velikih nesreč in katastrof • preobleče se v delovno in zaščitno obleko • umije se in dezinficira roke po posebnih postopkih • prevzame osebne delovne pripomočke v skladu z zahtevo delodajalca • priprava in oskrba delovnih prostorov z medicinsko tehničnim materialom • pozna standarde in lastnosti osebne varovalne opreme in zaščitne obleke • pozna specifične nevarnosti pri delu 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p> <p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>

<p>Delo v ANMP</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sprejem in ocena stanja pacienta • pozna principe triaže • pregleda ustrezno strokovno dokumentacijo • izbere ustrezen transportni pripomoček ali metodo za prevoz pacienta in ga o tem seznani • pacienta namesti v ustrezen položaj • izvede predajo pacienta v nadaljnjo oskrbo • obvlada temeljni pregled pacienta • pozna predpisane postopke v zvezi s prevzemom in predajo pacienta • pozna organizacijo in delovanje dispečerske službe v zdravstvu • posreduje navodila in koordinira tim v predbolnišničnem okolju • uporablja osebna varovalna in zaščitna sredstva pri delu • dela v skladu s predpisi o varnosti in zdravju pri delu in predpisi o varovanju okolja • obvlada postopke za zagotavljanje lastne varnosti, varnosti pacienta, sodelavcev in svojcev • čiščenje in razkuževanje delovnih prostorov, medicinske opreme in delovnih pripomočkov • ločevanje odpadkov v skladu s predpisi in navodili • oddaja, sprejem in shranjevanje perila • naročanje, sprejem in shranjevanje zdravil, sanitetnega in potrošnega materiala • druga dela po odredbi predpostavljenega 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>
<p>izvajanje prve in nujne medicinske pomoči v ANMP, ter reševalnem in urgentnem vozilu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • obvlada prvo in nujno medicinsko pomoč v okviru svojih pristojnosti • obvlada temeljne postopke oživljanja otrok in odraslih • preverja prehodnost dihalne poti • zagotavlja prosto dihalno pot s pomočjo pripomočkov (ustno-žrelni tubus, nosno-žrelni tubus) • preverja prisotnost vitalnih znakov s pomočjo ročnih tehnik in medicinske opreme (monitoring) • izvaja temeljne postopke oživljanja s pomočjo medicinsko-tehničnih pripomočkov (dihalni balon z obrazno masko in uporabo kisika) • izvaja defibrilacijo s pomočjo (pol)avtomatskega defibrilatorja • izvaja imobilizacijo okončin in celega telesa s pomočjo sodobnih pripomočkov za imobilizacijo 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>

	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO PO NAROČILU ZDRAVNIKA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • zaustavlja krvavitve z različnimi metodami in pripomočki • izvaja oskrbo ran • izvaja porod • odčita in prepozna življenjsko nevarne motnje srčnega ritma • aplicira kisik z različnimi metodami in pripomočki • merjenje krvnega sladkorja • uporaba kliničnega defibrilatorja za monitoring pacienta • sodeluje pri diagnostičnih in terapevtskih postopkih po naročilu zdravnika • aspiracija zgornjih dihalnih poti • aplikacija zdravil dermalno in muskularno • pripravi inhalator in izvede inhalacije dihalnih poti pri otroku in odraslem • snemanje 12 kanalnega elektrokardiograma • uporaba kliničnega defibrilatorja za monitoring pacienta • aplikacija zdravil vensko, trahéalno in osalno • defibrilacija srca s kliničnim defibrilatorjem preko prsnega koša • zunanje kožno spodbujanje srca preko prsnega koša • umetna ventilacija s pomočjo ventilatorja • ostali terapevtski postopki po naročilu in ob prisotnosti zdravnika 	<p>NALOGE OPRAVI PO NAROČILU IN OB PRISOTNOSTI ZDRAVNIKA</p>	
<p>sterilizacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> • čiščenje, razkuževanje in negovanje instrumentov ter priprava setov za sterilizacijo • izvajanje sterilizacije in dokumentiranje postopkov sterilizacije • nadzor nad zalogami in datumi uporabnosti sterilnega materiala • dokumentiranje tehničnih nadzorov in vzdrževanja aparatov 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>
<p>dokumentiranje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pozna dokumentacijo o nujni medicinski pomoči in reševalni službi • dokumentira faze intervencije in reševalne prevoze • računalniško vodi opravljene storitve • upošteva navodila za obračun opravljenih storitev • pozna veljavne obrazce za delo in jih zna izpolniti • urejanje in arhiviranje zdravstvene dokumentacije • vodenje evidenc in obrazcev, ki so predpisane z zakoni oziroma določene interno • zbiranje podatkov o nalezljivih boleznih • beleženje neželenih dogodkov 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>
<p>kontrola</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kontrola reanimacijskega vozička • nadzor nad postopki vzdrževanja pripomočkov, prostorov in opreme 	<p>NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • skrb za redno servisiranje medicinskih aparatov • kontrola zalog in roka uporabnosti sanitetno- potrošnega materiala in zdravil • kontrolira kvaliteto lastnega dela in oceni lastno delo • kontrola temperature v hladilniku in zalog cepiva • sprejem klicev in komunikacija preko UKW zvez in registracija • po potrebi aktivira dodatne ekipe ali druge intervencijske službe • komuniciranje s sodelavci in z drugimi zdravstvenimi delavci in s strokovnjaki drugih področij • komunicira s pacientom in sorodniki v okviru svojih pooblastil 	
<p style="text-align: center;">NALOGE OPRAVI SAMOSTOJNO</p>		

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V
SPECIALISTIČNI AMBULANTI**

Šifra delovnega mesta: E035022

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželene
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava ambulante, materiala, delovnih pripomočkov in inštrumentov, skrb za higieno, dezinfekcijo delovnega okolja - sprejemanje in naročanje pacientov, - opravljanje enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih (merjenje telesnih funkcij, imobilizacije, dajanje injekcij...) - usmerjanje pacientov na nadaljnje preglede oz. laboratorije - sodelovanje v delovni skupini (pri nujenju strokovne pomoči bolnikom), - izvajanje oskrbe in nege bolnikov, - priprava materiala in instrumentov za sterilizacijo - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, izpolnjevanje tiskovin, obrazcev...) - priprava poročil, - skrb za brežhibno delovanje aparaturne opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V
RAZVOJNIH IN METADONSKIH
AMBULANTAH**

Šifra delovnega mesta: E035020

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželeno
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava ambulante, materiala, delovnih pripomočkov, instrumentov, obvezilnega materiala in inštrumentov za sterilizacijo - sprejemanje, naročanje in usmerjanje pacientov na nadaljnje preglede oz. laboratorij - sodelovanje v delovni skupini (pri nudenju strokovne pomoči bolnikom) - opravljanje enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih (merjenje telesnih funkcij, preveze, dajanje injekcij...) - izvajanje oskrbe in nege bolnikov, - oskrba s potrošnim materialom (zdravila, sanitetni material, dezinfekcijska sredstva) - preventivni ukrepi ob sumu na nalezljivo bolezen - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, vpisovanje izvidov, urejanje kartoteke...), - priprava poročil, - skrb za brezhibno delovanje aparatur, opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela po odredbi predpostavljenega 	

**DELOVNO MESTO: SREDNJA MEDICINSKA SESTRA V
STERILIZACIJI**

Šifra delovnega mesta: E035023

Zahtevane delovne izkušnje:	zaželene
Predpisana izobrazba:	- Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E3
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	-
<p>Naloge :</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprava ambulante, materiala, delovnih pripomočkov, instrumentov, obvezilnega materiala in inštrumentov za sterilizacijo - sprejemanje, naročanje in usmerjanje pacientov na nadaljnje preglede oz. laboratorij - sodelovanje v delovni skupini (pri nudenju strokovne pomoči bolnikom) - opravljanje enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih (merjenje telesnih funkcij, preveze, dajanje injekcij...) - izvajanje oskrbe in nege bolnikov, - oskrba s potrošnim materialom (zdravila, sanitetni material, dezinfekcijska sredstva) - preventivni ukrepi ob sumu na nalezljivo bolezen - vodenje evidenc s področja zdravstvenega varstva in administrativna dela (priprava zdravstvene dokumentacije, vpisovanje izvidov, urejanje kartoteke...), - nadomeščanje odsotnih delavcev, - druga dela in naloge v sterilizaciji, - priprava poročil, - skrb za brezhibno delovanje aparaturne opreme ter skrb za redno vzdrževanje, servisiranje ter vodenje ustrezne dokumentacije, - druga dela po odredbi predpostavljenega. 	

DELOVNO MESTO: LABORATORIJSKI TEHNIK I

Šifra delovnega mesta: E045005

Zahtevane delovne izkušnje:	6 let delovnih izkušenj po opravljenem strokovnem izpitu
Predpisana izobrazba:	– Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E4
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	– Dodatna specialna znanja z delovnega področja (notranji akt)
<ul style="list-style-type: none"> • sprejem in identifikacija pacientov • vodenje dokumentacije za spremljanje sledljivosti preiskovancev in vzorcev • izdajanje izvidov • svetovanje glede pravilnega odvzema in pred-analitskih vplivov 	
<ul style="list-style-type: none"> • odvzem venske in kapilarne krvi • sprejem, sortiranje in evidentiranje bioloških vzorcev (urin, blato, bris,...) • priprava vzorcev za analizo, transport in shranjevanje (centrifugiranje, razmazi, barvanje ipd.) • priprava zahtevnejših vzorcev 	
<ul style="list-style-type: none"> • osnovni postopki vzdrževanja in umerjanja • izvajanje dodatnih vzdrževalnih del, pogosto v stiku s tehnično podporo servisa 	
<ul style="list-style-type: none"> • izvajanje kontrol po predpisanih protokolih • prepoznavanje in evidentiranje odstopanj od priporočenih vrednosti dnevni kontrol kakovosti • samostojno presojanje skladnosti in izvajanje korektivnih ukrepov ter po potrebi poročanje nadrejenemu 	
<ul style="list-style-type: none"> • vodenje evidenc delovnega področja in ostala administrativna dela po pripravljenih obrazcih • vodenje laboratorijskih zapisov v papirni in elektronski obliki 	
<ul style="list-style-type: none"> • omejena na pred-analitske vplive 	
<ul style="list-style-type: none"> • redno letno obnavljanje in nadgrajevanje znanja z delovnega področja 	
<ul style="list-style-type: none"> • ravnanje z odpadki v skladu z navodili • izvajanje postopkov za preprečevanje širjenja okužb • vzdrževanje in razkuževanje delovnih površin in pripomočkov • opravljanje del in nalog v okviru dodatno pridobljenih znanj • sodelovanje pri uvajanju novih metod preiskav • sodelovanje pri organizaciji poteka dela v laboratoriju • samostojno odločanje zaradi izmenskega dela in dela ob sobotah (izdaja izvida, klicanje serviserjev, komunikacija z zdravniki in pacienti,...) • sodelovanje pri praktičnem usposabljanju novo sprejetih sodelavcev • naročanje reagentov in ostalega laboratorijskega materiala ter evidentiranje zalog • upoštevanje ukrepov za varnost pri delu • izvajanje postopkov v skladu z Zakonom o varovanju osebnih podatkov • nadomeščanje odsotnih delavcev v dislociranih enotah laboratorija • ostala dela po odredbi predpostavljenega 	

DELOVNO MESTO: LABORATORIJSKI TEHNIK II

Šifra delovnega mesta: E045006

Zahtevane delovne izkušnje:	vsaj 2 leti delovnih izkušenj po opravljenem strokovnem izpitu
Predpisana izobrazba:	– Srednja strokovna izobrazba
Plačna skupina:	E
Plačna podskupina:	E4
Tarifni razred:	V
Posebni pogoji dela:	–
<ul style="list-style-type: none"> • sprejem in identifikacija pacientov • vodenje dokumentacije za spremljanje sledljivosti preiskovancev in vzorcev • izdajanje izvidov • svetovanje glede pravilnega odvzema in pred-analitskih vplivov 	
<ul style="list-style-type: none"> • odvzem venske in kapilarne krvi • sprejem, sortiranje in evidentiranje bioloških vzorcev (urin, blato, bris,...) • priprava vzorcev za analizo, transport in shranjevanje (centrifugiranje, razmazi, barvanje ipd.) • priprava zahtevnejših vzorcev 	
<ul style="list-style-type: none"> • samostojno izvajanje osnovnih hematoloških, urinskih, biokemijskih in imunoloških preiskav po predpisanih postopkih ter pregled sedimenta urina in izvajanje hitrih testov • delo je pretežno programirano, občasno je potrebno samostojno izbiranje rešitev • izvajanje urgentnih preiskav • izdelava in diferenciranje krvnega razmaza 	
<ul style="list-style-type: none"> • osnovni postopki vzdrževanja in umerjanja 	
<ul style="list-style-type: none"> • izvajanje kontrol po predpisanih protokolih • prepoznavanje in evidentiranje odstopanj od priporočenih vrednosti dnevni kontrol kakovosti • samostojno presojanje skladnosti in po potrebi poročanje nadrejenemu 	
<ul style="list-style-type: none"> • vodenje evidenc delovnega področja in ostala administrativna dela po pripravljenih obrazcih • vodenje laboratorijskih zapisov v papirni in elektronski obliki 	
<ul style="list-style-type: none"> • omejena na pred-analitske vplive 	
<ul style="list-style-type: none"> • redno obnavljanje in nadgrajevanje znanja z delovnega področja 	
<ul style="list-style-type: none"> • ravnanje z odpadki v skladu z navodili • izvajanje postopkov za preprečevanje širjenja okužb • vzdrževanje in razkuževanje delovnih površin in pripomočkov • sodelovanje pri praktičnem usposabljanju novo sprejetih sodelavcev • naročanje reagentov in ostalega laboratorijskega materiala ter evidentiranje zalog • upoštevanje ukrepov za varnost pri delu • izvajanje postopkov v skladu z Zakonom o varovanju osebnih podatkov • ostala dela po odredbi predpostavljenega 	